

Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará
Campus Ananindeua

RELATÓRIO DE GESTÃO 2024



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará



Relatório de Gestão do exercício de 2024, apresentado aos órgãos de Controle Interno e Externo e à sociedade, como prestação de contas anual a que esta Unidade Prestadora de Contas está obrigada nos termos do parágrafo único do art. 70 da Constituição Federal, elaborado de acordo com as disposições da DN TCU nº 198/2022 e das demais orientações do TCU e IIRC quanto à Estrutura Internacional para Relato Integrado.

LISTA DE SIGLAS E ABREVEATURAS

AFD - Assentamento Funcional Digital
BDC - Biblioteca das Coisas
BSC - Balanced Scorecard
CD – Cargo de Direção
CIS - Comissão Interna de Saúde
CONARQ - Conselho Nacional de Arquivos
CONSUP - Conselho Superior
COVID-19 -
EBTT - Professor de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico
EJA - Educação de Jovens e Adultos
ES - ESTUDANTE E SOCIEDADE
FG – Função Gratificada
FIC - Formação Inicial e Continuada
GDO - Governança e Desenvolvimento Organizacional
GDP - Gestão e Desenvolvimento de Pessoas
IT - Infraestrutura e Tecnologia
MCASP - Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público
NBCT - Norma Brasileira de Contabilidade Aplicada ao Setor Público
NC - Nota de crédito
ODS - Objetivos de Desenvolvimento Sustentável
ONU - Organização das Nações Unidas
PAA - Plano de Ações Ambientais
PCCTAE - Plano de Carreira dos Cargos Técnico-administrativos em Educação
PDI - Plano de Desenvolvimento Institucional
PEI - Plano Educacional Individualizado
PGD - Programa de Gestão de Desempenho
PI - Processos Internos
PLS - Plano de Logística Sustentável
PNAE - Apoio à alimentação Escolar na Educação Básica
SESAU - Secretaria Municipal de Saúde de Ananindeua

SIEPEX - Semana Integrada de Ensino, Pesquisa e Extensão
SPIUnet - Sistema de Gerenciamento dos Imóveis de Uso Especial da União
TAE - técnicos administrativos
TCU – Tribunal de Contas da União
UASG - Unidade de Administração de Serviços Gerais
VPA - Variações Patrimoniais Aumentativas
VPD - Variações Patrimoniais Diminutivas

LISTA DE TABELA

Tabela 01: Execução Orçamentária por Programa e Ação de Governo

Tabela 02: Transferência de Recursos

LISTA DE QUADROS

Quadro 1 - Principais riscos identificados pelo IFPA Campus Ananindeua para o ano de 2024

Quadro 2 – Detalhamento dos gastos das contratações por finalidade

Quadro 3 – Contratações Diretas

Quadro 4 - Principais contratações de TI

Quadro 5 – Balanço Patrimonial - Ativo

Quadro 6 – Balanço Patrimonial - Passivo

Quadro 7 – Balanço Patrimonial - Passivo

Quadro 8 – Imobilizado

Quadro 9 – ATIVO NÃO CIRCULANTE

LISTA DE GRÁFICOS

Gráfico 1 - Percentual de Indicadores por Situação da Meta

Gráfico 2 - Percentual de Indicadores por Situação da Meta

Gráfico 3 - Percentual de resultados alcançados por objetivos

Gráfico 4 Matrículas e Ingressos do IFPA Campus Ananindeua

Gráfico 5 – Percentual de Cursos Técnicos do IFPA Campus Ananindeua

Gráfico 6 Percentual de Formação de Professores do IFPA Campus Ananindeua

Gráfico 7 Percentual Projeja do IFPA Campus Ananindeua

Gráfico 8 Percentual de Reserva de Vagas do IFPA Campus Ananindeua

Gráfico 9 Percentual de Vagas Noturnas do IFPA Campus Ananindeua

Gráfico 10 Inscritos por Vaga do IFPA Campus Ananindeua

Gráfico 11 Taxa de Evasão Anual do IFPA Campus Ananindeua

Gráfico 12 Índice de Eficiência Acadêmica do IFPA Campus Ananindeua

Gráfico 13 Taxa de Conclusão Ciclo do IFPA Campus Ananindeua

Gráfico 14 Taxa de Evasão Ciclo do IFPA Campus Ananindeua

Gráfico 15 Taxa de Retenção Ciclo do IFPA Campus Ananindeua

Gráfico 16 Relação Aluno por Professor do IFPA Campus Ananindeua

Gráfico 17 – Índice de Verticalização do IFPA Campus Ananindeua

Gráfico 18 – Taxa de ocupação do IFPA Campus Ananindeua

Gráfico 19 – Índice de titulação docente do IFPA Campus Ananindeua

Gráfico 20 - Execução Orçamentária por Mês

Gráfico 21- Execução Orçamentária por Grupo de Despesa

Gráfico 22 - Execução Orçamentária por Resultado Primário

Gráfico 23: Execução Orçamentária por Unidade Executora

Gráfico 24 - Despesas Liquidadas por Grupo e Elemento de Despesa

Gráfico 25 - Restos a Pagar inscritos ou reinscritos por Ano do empenho

Gráfico 26- Restos a Pagar inscritos por Situação

Gráfico 27 - Restos a Pagar Processados por Situação

Gráfico 28: Restos a pagar não processados por situação

Gráfico 29 - Distribuição dos Servidores segundo o Sexo

Gráfico 30 - Distribuição dos Servidores segundo a Raça/Cor

Gráfico 31- Distribuição dos Servidores segundo a Faixa Etária

Gráfico 32 - Distribuição dos Servidores segundo a Faixa de Remuneração

Gráfico 33- Distribuição dos Servidores segundo o Estado Civil

Gráfico 34 - Distribuição dos Servidores segundo a Escolaridade

Gráfico 35 - Distribuição dos Servidores segundo a Deficiência

Gráfico 36 - Distribuição dos Servidores segundo a UF de Naturalidade

Gráfico 37 - Distribuição dos Servidores segundo o Grupo de Situação

Gráfico 38 - Evolução de Servidores segundo a Categoria

Gráfico 39 - Distribuição dos Servidores segundo a Unidade de Exercício

Gráfico 40 - Distribuição dos Servidores segundo o Cargo

Gráfico 41 - Distribuição dos Servidores segundo a Escolaridade do Cargo

Gráfico 42 - Distribuição dos Servidores segundo a Carreira

Gráfico 43 - Distribuição dos Servidores segundo a Jornada de Trabalho

Gráfico 44 - Distribuição dos Servidores segundo o Regime Jurídico

Gráfico 45 - Distribuição dos Servidores segundo o Nível do Cargo em Direção

Gráfico 46 - Distribuição dos Servidores segundo o Nível da Função Gratificada

Gráfico 47 - Valor empenhado, liquidado e pago com despesas de TI

LISTA DE FIGURAS

Figura 1 - Mapa de localização do e sua área de abrangência

Figura 2 - Missão, visão e valores estabelecidos pelo IFPA Campus Ananindeua

Figura 3: Organograma do Campus Ananindeua

Figura 4 - Apresentação da Gestão do IFPA Campus Ananindeua

Figura 5 - Modelo de Negócio do IFPA Campus Ananindeua

Figura 6 - Análise do Ambiente Externo

Figura 7 - Mapa Estratégico do IFPA

SUMÁRIO

1.	MENSAGEM DO DIRIGENTE MÁXIMO DA UNIDADE	8
2.	VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO	10
2.1.	IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE	10
2.2.	ESTRUTURA ORGANIZACIONAL	12
2.3.	MODELO DE NEGÓCIO	14
2.4.	ANÁLISE DO AMBIENTE EXTERNO	15
3.	GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO	16
3.1.	MAPA ESTRATÉGICO	16
3.2.	GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS	17
3.2.1.	PRINCIPAIS RISCOS IDENTIFICADOS	17
3.3.	RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO	18
3.3.1.	RESULTADOS ALCANÇADOS ANTE OS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS E AS PRIORIDADES DA GESTÃO	18
3.3.1.1.	Análise dos Resultados do objetivo ES1 - Consolidar a internacionalização como estratégia para o desenvolvimento e projeção do IFPA 20	
3.3.1.2.	Análise dos Resultados do objetivo Indicador: ES2-Estimular a inserção dos egressos no mundo do trabalho atendendo às demandas locais 20	
3.3.1.3.	Análise dos Resultados do objetivo ES3-Estimular e fortalecer a Sustentabilidade Ambiental	20
3.3.1.4.	Análise dos Resultados do ES4-Fortalecer a inclusão e acessibilidade	20
3.3.1.5.	Análise dos Resultados do ES5-Fortalecer as políticas de acesso, permanência e êxito	21
3.3.1.6.	Análise dos Resultados do GDO1-Aprimorar a comunicação institucional e a segurança da informação	22
3.3.1.7.	Análise dos Resultados do GDO2-Consolidar a Governança Institucional	22

3.3.1.8.	Análise dos Resultados do GDP1-Desenvolver a gestão humanizada orientada para resultados.....	22
3.3.1.9.	Análise dos Resultados do GDP1-Desenvolver a gestão humanizada orientada para resultados.....	22
3.3.1.10.	Análise dos Resultados do IT2-Prover infraestrutura e recursos tecnológicos adequados às necessidades acadêmicas e administrativas.....	23
3.3.1.11.	Análise dos Resultados PI1-Ampliar e fortalecer as relações interinstitucionais.....	23
3.3.1.12.	Análise dos Resultados PI2-Aprimorar o processo de ensino e aprendizagem para a melhoria contínua da formação acadêmica	24
3.3.1.13.	Análise dos Resultados PI3-Estimular a difusão do conhecimento.....	25
3.3.1.14.	Análise dos Resultados PI5-Fortalecer a indissociabilidade ensino, pesquisa e extensão.....	25
3.3.1.15.	Análise dos Resultados PI6-Fortalecer as políticas de extensão institucional	25
3.3.1.16.	Análise dos Resultados PI7-Promover pesquisa científica e tecnológica.....	26
3.3.1.17.	Análise dos Resultados SF1-Ampliar a captação de recursos para investimentos em infraestrutura	27
3.3.1.18.	Análise dos Resultados SF2-Otimizar o planejamento e a execução orçamentária	27
3.3.2.	PRINCIPAIS PROGRAMAS, PROJETOS E INICIATIVAS	28
3.3.3.	RESULTADOS ACADÊMICOS.....	34
3.3.4.	RESULTADOS ADMINISTRATIVOS	40
3.3.4.1.	Gestão Orçamentária e Financeira	40
3.3.4.2.	Gestão de Custos.....	46
3.3.4.3.	Gestão de Licitações e Contratos	46
3.3.4.4.	Gestão Patrimonial e Infraestrutura	49
3.3.4.5.	Gestão de Pessoas	50
3.3.4.6.	Gestão da Tecnologia da Informação.....	58
3.3.4.7.	Sustentabilidade Ambiental	60
4.	INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS.....	62

4.1.	INFORMAÇÕES ACERCA DO SETOR DE CONTABILIDADE	62
4.2.	NORMAS LEGAIS E TÉCNICAS ADOTADAS NAS ATIVIDADES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS.....	62
4.3.	ESCLARECIMENTOS ACERCA DA FORMA COMO FORAM TRATADAS AS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E PRINCIPAIS FATOS CONTÁBEIS.....	63
4.4.	RESUMO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E DAS NOTAS EXPLICATIVAS.....	64
4.4.1.	BALANÇO PATRIMONIAL	64
4.4.2.	DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS	68
4.4.3.	BALANÇO ORÇAMENTÁRIO	70

1. MENSAGEM DO DIRIGENTE MÁXIMO DA UNIDADE



Lair Aguiar de Meneses
Diretor do IFPA/Campus Ananindeua

Caros membros da comunidade interna e externa do Campus Ananindeua do IFPA

É com grande satisfação e alegria que apresentamos a nossa comunidade nossa contribuição ao Relatório de Gestão 2024, que reflete os principais resultados alcançados ao longo do exercício, em consonância com os objetivos estratégicos, indicadores institucionais e prioridades estabelecidas para a gestão do Instituto Federal do Pará (IFPA) Campus Ananindeua.

Ao longo do ano de 2024, buscamos, com empenho e dedicação, cumprir a missão institucional de oferecer educação profissional científica e tecnológica pública, gratuita e de qualidade, com impacto significativo para nossa comunidade. Nos deparamos com desafios, mas também celebramos vitórias, que foram fruto de um trabalho coletivo e comprometido. Este relatório, portanto, não é apenas um registro de atividades, mas também um reflexo da união e do esforço conjunto de todos que compõem nosso campus.

No decorrer do exercício, conseguimos avançar consideravelmente em áreas-chave da gestão, como a ampliação de ofertas de cursos, a melhoria da infraestrutura, a integração da comunidade acadêmica com nossa comunidade externa o aprimoramento da nossa capital científico e o fortalecimento das ações de inclusão, permanência e êxito estudantil. Cada uma dessas ações está diretamente alinhada aos objetivos estratégicos definidos no planejamento do IFPA, buscando sempre atender às necessidades da sociedade e promover a excelência acadêmica.

Este relatório apresenta um percurso fidedigno da nossa trajetória no ano de 2024, com dados sobre os avanços alcançados, além de destacar as áreas que demandam maior atenção para que possamos continuar crescendo. A nossa missão de atender, com qualidade e eficiência, aos objetivos institucionais, está claramente expressa na forma integrada deste documento.

Assumimos total responsabilidade pela integridade deste Relatório de Gestão. Ele foi preparado com precisão e completude, e com base no trabalho colaborativo de diversos setores de nossa instituição. A aplicação do pensamento coletivo foi primordial para a elaboração deste relatório, que reflete, de forma transparente e acessível, todos os processos e resultados alcançados no período.

Agradecemos a todos que contribuíram diretamente e indiretamente para o sucesso do Campus Ananindeua do IFPA no ano de 2024 e para construção deste relatório ao passo que contamos com a continuidade do trabalho conjunto para que, no futuro, possamos alcançar ainda mais resultados e superar novos desafios.

Um grande e afetuoso abraço a todos

A handwritten signature in dark ink, appearing to read 'Lair Aguiar de Meneses', written in a cursive style.

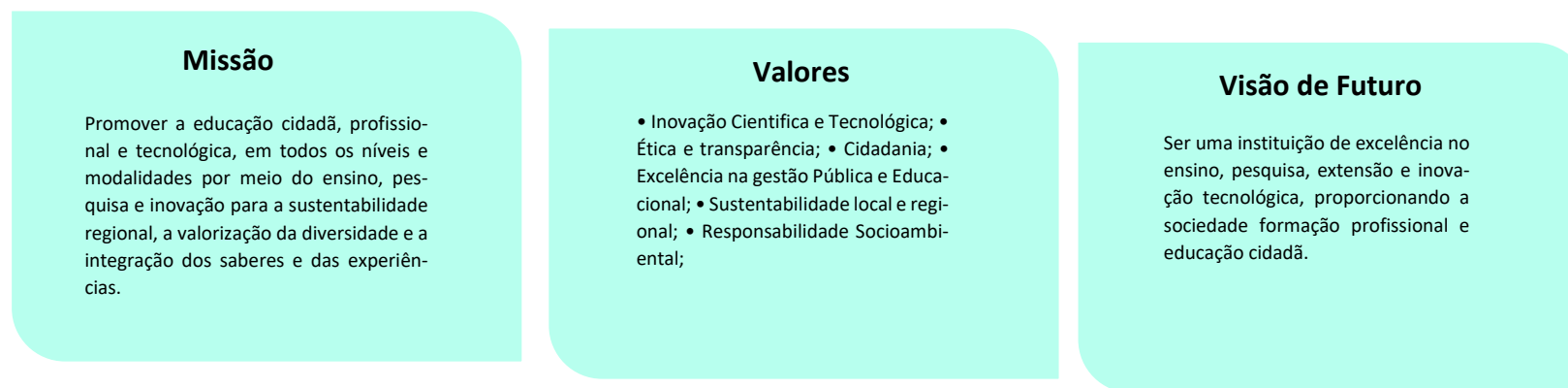


2 VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

O IFPA Campus Ananindeua é orientado e consolidado pelo Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), que estabelece as diretrizes estratégicas para as políticas e ações do período de 2024 a 2028. Elaborado de forma coletiva pela comunidade acadêmica do IFPA, o PDI direciona a gestão da instituição, com o objetivo de alcançar maior eficácia institucional.

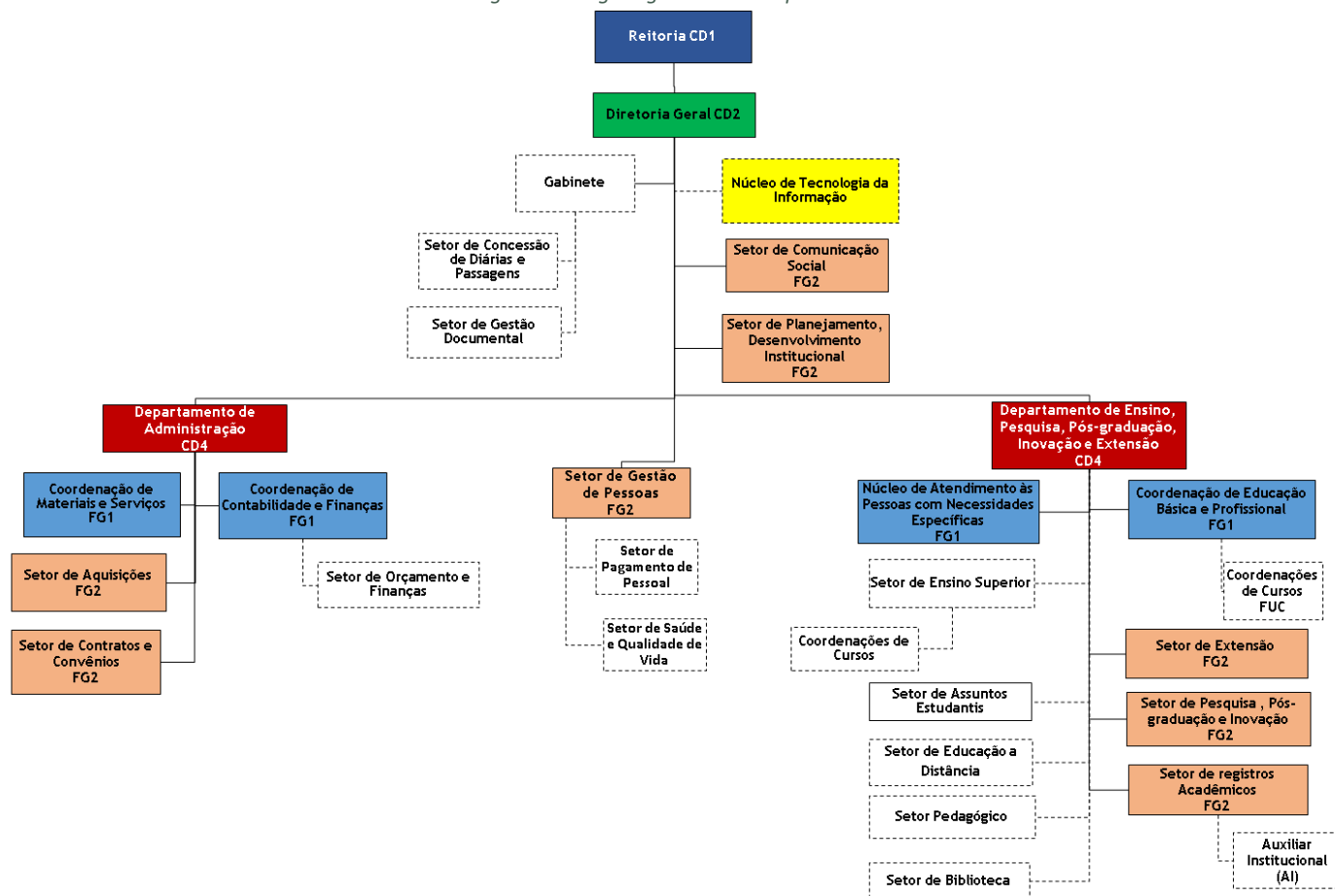
A Missão Institucional, os Valores Organizacionais e a Visão de Futuro para o período de 2024-2028 estão apresentados na figura 2. Juntos, esses elementos definem o propósito e a identidade da instituição, servindo como base para sua criação, organização e desenvolvimento. São conceitos essenciais para orientar a gestão e alcançar os objetivos futuros da organização

Figura 2 - Missão, visão e valores estabelecidos pelo IFPA Campus Ananindeua



2.2. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

Figura 03: Organograma do Campus Ananindeua



Fonte: Resolução CONSUP/IFPA nº 848/2022

Figura 4 - Apresentação da Gestão do IFPA Campus Ananindeua



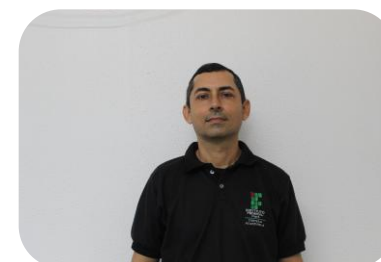
Lair Aguiar de Meneses
Diretor Geral



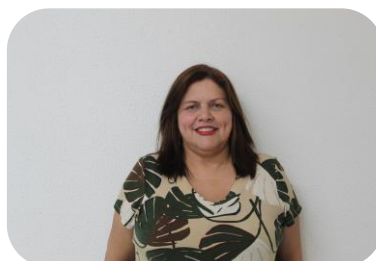
Walber Josue Miranda Moreira
Departamento de Administração



Cilicia Sereni
Departamento de Ensino, Pesquisa,
pós graduação inovação e extensão



Altiere Souza
Coordenação de materiais e
Serviços



Tereza Cristina Mangabeira de
Souza
Núcleo de atendimento a pessoas
com necessidades Específicas



Adriano Cruz da costa Maciel
Coordenação de Educação Básica e
Profissional



Cíntia Maria Martins Lima
Setor de Gestão de Pessoas

2.3. MODELO DE NEGÓCIO

Figura 5 - Modelo de Negócio do IFPA Campus Ananindeua



2.4. ANÁLISE DO AMBIENTE EXTERNO

Figura 6 - Análise do Ambiente Externo



3. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

3.1. MAPA ESTRATÉGICO

O Mapa Estratégico (Figura 12) do IFPA Campus Ananindeua é estruturado com base nas perspectivas do Balanced Scorecard (BSC), organizando os objetivos estratégicos de forma integrada e articulada em todos os níveis de atuação da instituição. Esse mapa destaca a conexão entre as unidades e os objetivos estratégicos, sempre guiado pelos valores da instituição e focado na missão, com o intuito de promover a transformação social e alcançar a visão de futuro. Assim, o Mapa Estratégico do IFPA apresenta uma cadeia lógica composta por seus valores, missão, visão e objetivos, tanto finalísticos quanto de suporte, direcionados às suas perspectivas.

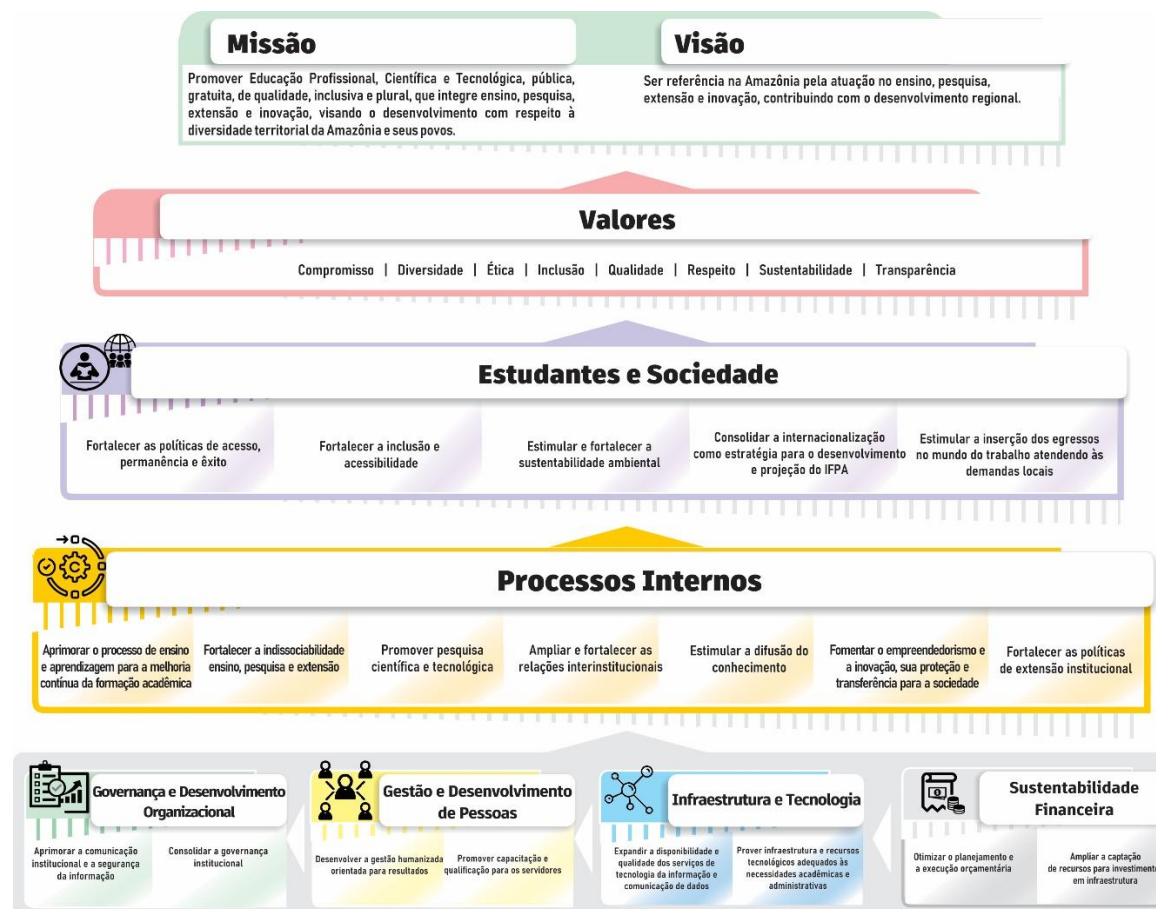


Figura 7 - Mapa Estratégico do IFPA.

Fonte: PDI 2024-2028/IFPA, 2024.

3.2. GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS

3.2.1. PRINCIPAIS RISCOS IDENTIFICADOS

Quadro 1 - Principais riscos identificados pelo IFPA Campus Ananindeua para o ano de 2024

Objetivo Estratégico	Indicador	Evento de Risco	Tipologia do Risco	Nível do Risco	Resposta ao Risco	Risco Concretizado?
ES1 - Consolidar a internacionalização como estratégia para o desenvolvimento e projeção do IFPA	ES1.1 - Número de cursos FIC de línguas ofertados pelo centro de idiomas	Afastamento de professores de línguas	Legal/Conformidade	Risco Moderado	Reduzir	Não
ES2 - Estimular a inserção dos egressos no mundo do trabalho atendendo às demandas locais	ES2.3 - Percentual de egressos inseridos no mercado de trabalho	Base de dados de alunos desatualizada	Operacional	Risco Alto	Reduzir	Não
ES3 - Estimular e fortalecer a Sustentabilidade	ES3.1 - Índice de desempenho de sustentabilidade	Corte no orçamento para projetos sustentáveis	Legal/Conformidade	Risco Crítico	Compartilhar	Não
	ES4.4 - Percentual de ações de extensão destinadas à inclusão de população vulnerável	Falta de recursos humanos e financeiros para ações de extensão	Financeiro/Orçamentário	Risco Alto	Reduzir	Não
	ES4.5 - Percentual de discentes ingressantes pela Política de Ações Afirmativas Específicas envolvidos em projetos de pesquisa	Ausência de engajamento discentes em projetos de pesquisa.	Operacional	Risco Alto	Reduzir	Não
	GDP2.5 - Índice de titulação dos técnicos administrativos	Técnicos administrativos não aprovação no processo seletivo classificatório para a concessão de afastamento para participação em programa de pós-graduação stricto sensu.	Operacional	Risco Alto	Reduzir	Não
PI1 - Ampliar e fortalecer as relações interinstitucionais	PI1.1 - Número de parcerias firmadas, visando ao fomento de vagas de estágio, cooperação técnica, programas, intercâmbio de servidores, discentes e egressos	ACT e Convênios não Aprovação dos pelos Procuradores e Advogados.	Legal/Conformidade	Risco Moderado	Reduzir	Não
	PI1.2 - Percentual de ações de extensão com parcerias institucionais vigentes	ACT e Convênios não Aprovação pelos Procuradores e Advogados.	Legal/Conformidade	Risco Alto	Reduzir	Não
	PI2.6 - Percentual de cursos de educação básica e profissional e de ensino de graduação com projetos ou ações de nivelamento implementada	Projetos ou Ações de Nivelamento não proposto pelos docentes	Operacional	Risco Crítico	Reduzir	Sim
	PI2.8 - Percentual de cursos de licenciatura participantes de Programa de Iniciação à Docência	Cursos de Licenciatura sem participação no Programa de iniciação à Docência	Imagem/Reputação	Risco Crítico	Reduzir	Sim
PI3 - Estimular a difusão do conhecimento	PI3.1 - Número de Produções Bibliográficas Realizadas pelos Grupos de Pesquisa	Falta de tempo/recursos/interesse dos membros dos grupos de pesquisa.	Financeiro/Orçamentário	Risco Crítico	Reduzir	Não
PI5 - Fortalecer a indissociabilidade ensino, pesquisa e extensão	PI5.4 - Taxa de conclusão ciclo nos cursos de pós-graduação Lato Sensu	Baixo Engajamento dos Alunos	Imagem/Reputação	Risco Moderado	Reduzir	Não
	PI7.3 - Número de projetos de pesquisa executados em parceria com o setor produtivo	Baixo número de servidores desenvolvendo projetos de pesquisa. Ausência de parceria do campus com empresas/instituições.	Operacional	Risco Crítico	Reduzir	Sim
SF1 - Ampliar a captação de recursos para investimentos em infraestrutura	SF1.1 - Percentual de recursos orçamentários captados	Espaço da cantina não concluído	Legal/Conformidade	Risco Crítico	Compartilhar	Sim
SF2 - Otimizar o planejamento e a execução orçamentária	SF2.2 - Percentual de processos de aquisição previstos no Plano de Contratações Anual	Aquisição não realizada	Legal/Conformidade	Risco Crítico	Compartilhar	Sim

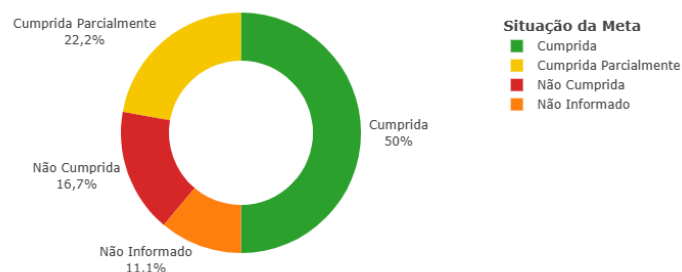
Fonte: Adaptado de SIGPP (2024)

3.3. RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO

3.3.1. RESULTADOS ALCANÇADOS ANTE OS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS E AS PRIORIDADES DA GESTÃO

O Campus Ananindeua estabeleceu um total de 54 metas, e os resultados indicam um desempenho misto nas diferentes áreas de gestão. Desses 54 objetivos, 50% foram totalmente cumpridos, o que equivale a 27 metas alcançadas com sucesso. Isso demonstra um bom nível de execução em relação ao planejamento. No entanto, 22,2% das metas, ou 12 metas, foram parcialmente cumpridas, sugerindo que houve algum progresso, mas sem atingir completamente os objetivos esperados. Um total de 16,7% das metas, ou 9 metas, não foram cumpridas, o que indica a necessidade de analisar as causas dessas falhas, como problemas de recursos ou dificuldades de execução. Além disso, 11,1% das metas, ou 6 metas, não tiveram resultados informados, o que representa uma lacuna importante no processo de monitoramento e reporte dos resultados, comprometendo a avaliação precisa do desempenho, gráfico 01.

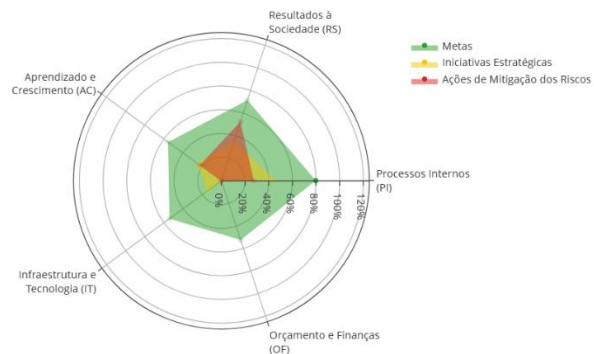
Gráfico 1 - Percentual de Indicadores por Situação da Meta



Fonte: Painel Estatístico do IFPA

Ao analisar os resultados por perspectiva, o Campus Ananindeua demonstrou desempenhos variados. Em Governança e Desenvolvimento Organizacional, o resultado foi de 93,75%, um excelente desempenho que sugere que a gestão e os processos de desenvolvimento organizacional estão sendo bem executados e cumprindo com os objetivos estabelecidos. Em Gestão e Desenvolvimento de Pessoas, o resultado de 94,07% é igualmente alto, indicando que as ações voltadas para o desenvolvimento do corpo funcional estão atingindo as metas de maneira eficaz. Por outro lado, a perspectiva de Estudante e Sociedade obteve um resultado de 71,61%, o que sugere que, embora tenha havido um progresso significativo, ainda há áreas que necessitam de melhorias, especialmente em termos de engajamento e benefícios diretos para os estudantes e a comunidade. Na área de Sustentabilidade Financeira, o desempenho foi de 50%, o que indica que, embora se tenha alcançado metade do objetivo, essa área precisa de mais atenção. O equilíbrio financeiro e a gestão de recursos são críticos para garantir a continuidade das operações, e é necessário um esforço para melhorar o desempenho nessa perspectiva. No que diz respeito aos Processos Internos, o resultado foi de 73,53%, refletindo que há progresso, mas também espaço para aprimorar a eficiência e a eficácia dos processos dentro do campus. Por fim, a perspectiva de Infraestrutura e Tecnologia obteve um excelente desempenho de 125%, superando as metas estabelecidas. Esse resultado é um indicativo de que o campus tem se destacado significativamente no que tange à modernização e melhoria das suas infraestruturas, o que pode ter um impacto positivo nas demais áreas de atuação, gráfico 2.

Gráfico 2 - Percentual de Indicadores por Situação da Meta



Fonte: Painel Estatístico do IFPA

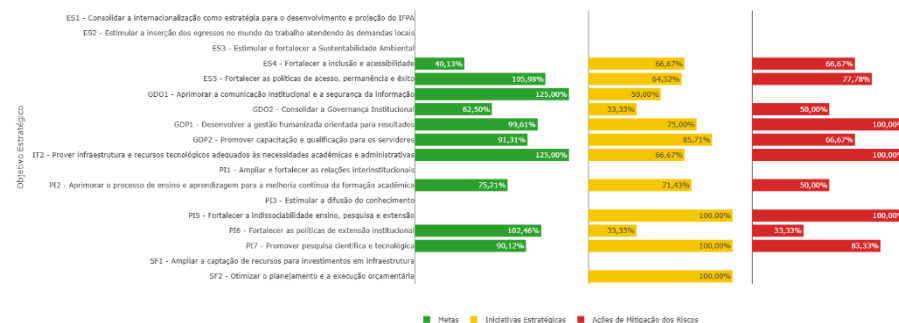
A análise dos resultados apresentados no gráfico de percentual dos Resultados Alcançados por Objetivo revela informações importantes sobre o desempenho das iniciativas estratégicas do Campus Ananindeua. Observa-se que a maioria dos objetivos estratégicos atingiu mais de 75,21% das metas, o que é um indicativo positivo de que grande parte das ações planejadas foi bem executada. Esse resultado sugere que a gestão tem sido eficaz em cumprir as metas estabelecidas, alcançando uma boa parte do que foi proposto no planejamento estratégico.

No entanto, ao observar as iniciativas estratégicas, apenas 6,67% dessas ações alcançaram os resultados esperados. Esse percentual significativamente baixo aponta para um ponto crítico que exige atenção. As iniciativas estratégicas são fundamentais para o direcionamento das ações e a implementação das metas mais amplas da organização, e o desempenho aquém

do esperado pode refletir desafios na execução, falta de recursos ou deficiências no planejamento ou acompanhamento dessas ações.

Em relação às ações de mitigação de risco, o desempenho foi de 50%. Isso indica que metade das ações planejadas para mitigar riscos foi concluída com sucesso, mas também há um grande potencial para melhorar. A mitigação de riscos é uma área crucial para garantir a estabilidade e a continuidade das operações, e a execução parcial dessas ações sugere que o campus deve priorizar esforços para garantir que mais riscos sejam adequadamente gerenciados e tratados de forma mais eficaz, gráfico 3.

Gráfico 3 - Percentual de resultados alcançados por objetivos



Fonte: Painel Estatístico do IFPA

3.3.1.1. Análise dos Resultados do objetivo ES1 - Consolidar a internacionalização como estratégia para o desenvolvimento e projeção do IFPA

Esse objetivo Estratégico é composto apenas pelo indicador **ES1.1 - Número de cursos FIC de línguas ofertados pelo Centro de Idiomas** que visava o planejamento de cursos FIC de inglês e espanhol, com a etapa inicial de reunir-se com a coordenação do núcleo CENI para definir as ações. Apesar de ter ocorrido uma reunião com os núcleos extensionistas, onde foi solicitado ao CENI o planejamento dos cursos FIC, o resultado prático não se refletiu em ações concretas ou no cumprimento da meta.

3.3.1.2. Análise dos Resultados do objetivo: ES2-Estimular a inserção dos egressos no mundo do trabalho atendendo às demandas locais

Esse objetivo Estratégico é composto apenas pelo indicador **ES2.3 - Percentual de egressos inseridos no mercado de trabalho** tem como objetivo firmar parcerias para criar oportunidades de estágio e emprego para alunos regulares e egressos, com a colaboração do CGIPE e do núcleo de relacionamento interinstitucionais. Embora tenha sido montado o Comitê de Estágio para buscar parcerias de estágio, o resultado prático ainda não se traduziu em oportunidades concretas para os alunos.

3.3.1.3. Análise dos Resultados do objetivo ES3-Estimular e fortalecer a Sustentabilidade Ambiental

Esse objetivo Estratégico é composto apenas pelo indicador **ES3.1 - Índice de desempenho de sustentabilidade** tem como objetivo definir, em parceria com a Comissão de Meio Ambiente, as ações anuais de sustentabilidade e explorar possíveis parcerias institucionais para a execução dessas ações no campus. Não há registros de resultados informados até o momento,

o que sugere uma falta de acompanhamento ou execução das atividades planejadas.

3.3.1.4. Análise dos Resultados do objetivo ES4-Fortalecer a inclusão e acessibilidade

Esse objetivo Estratégico é composto por 03 (três) indicadores.

O indicador ES4.2 - Percentual de vagas reservadas para a Lei de Cotas teve como objetivo monitorar as legislações pertinentes e promover parcerias com movimentos sociais para garantir o cumprimento da reserva de vagas. Em relação aos resultados, o Campus Ananindeua alcançou 60,19% de vagas ofertadas com reserva, conforme dados fornecidos pela plataforma Nilo Peçanha relativos ao ano base de 2023. Esse desempenho está em conformidade com a Lei de Cotas, refletindo o compromisso da instituição com a inclusão e diversidade.

O indicador ES4.4 - Percentual de ações de extensão destinadas à inclusão de população vulnerável visava apoiar os projetos existentes e planejar, juntamente com os núcleos, ações específicas para a população vulnerável ao longo de 2024. Não há resultados informados até a data de preenchimento, o que compromete a análise do progresso das atividades previstas.

O indicador ES4.5 - Percentual de discentes ingressantes pela Política de Ações Afirmativas Específicas envolvidos em projetos de pesquisa visava fomentar a inclusão e participação desse público-alvo em projetos de pesquisa ao longo de 2024. O resultado foi positivo, pois, ao garantir o acesso a informações sobre projetos de pesquisa tanto para os discentes quanto para os coordenadores de pesquisa, a instituição cumpriu seu papel de promover a inclusão e a participação ativa desses alunos no meio acadêmico.

3.3.1.5. Análise dos Resultados do objetivo ES5-Fortalecer as políticas de acesso, permanência e êxito

Esse objetivo Estratégico é composto por 09 (nove) indicadores.

O indicador ES5.10 - Taxa de ocupação teve como objetivo simplificar e tornar menos burocrático o processo seletivo, com o período de execução de janeiro a dezembro de 2024. Em relação ao resultado, o Campus Ananindeua alcançou uma taxa de ocupação de 88,13% no ano base de 2023, superando a meta estabelecida de 80%.

O indicador ES5.11 - Taxa de retenção ciclo tinha como meta alcançar 20%, mas o resultado obtido foi de apenas 1,44%. Embora tenha sido mantido o programa de assistência estudantil para alunos em situação de vulnerabilidade no Campus Ananindeua, o impacto dessas ações não foi suficiente para atingir a meta estabelecida.

O indicador ES5.1 - Percentual de estudantes atendidos pela Política de Assistência Estudantil teve como meta alcançar 60,00% de estudantes atendidos, mas o resultado alcançado foi de 76,00%. Esse desempenho indica que as ações previstas, como a ampla divulgação dos editais de auxílios estudantis, o apoio contínuo aos alunos pela equipe da assistência estudantil e a realização do Fórum da Assistência Estudantil, foram altamente eficazes.

O indicador ES5.2 - Inscritos por vaga teve resultado de 8,8 inscritos por vaga no ano base de 2023, o que, embora abaixo da meta estabelecida de 10, ainda demonstra um bom nível de interesse e competitividade pelos cursos oferecidos.

O Indicador ES5.3, referente ao percentual de discentes ingressantes pela Política de Ações Afirmativas Específicas, teve como meta prevista um resultado de 50,00%. No entanto, o resultado alcançado foi de 60,19%, superando a meta estabelecida. Parcerias com movimentos sociais, a manutenção das vagas nos processos seletivos e o monitoramento do ingresso de estudantes pelas ações afirmativas, tiveram um cumprimento de 100% das iniciativas estratégicas.

O Indicador ES5.5 referentes ao percentual de vagas ofertadas para cursos técnicos de nível médio na forma integrada teve a meta prevista de 25,93%, mas o resultado alcançado foi de 23,25%. Esse resultado, embora ligeiramente abaixo da meta, ainda reflete um esforço significativo na adaptação da oferta de cursos técnicos.

O Indicador ES5.6 referentes ao percentual de vagas ofertadas para licenciaturas e programas de formação docente teve a meta prevista de 29,63%, mas o resultado alcançado foi de 16,46%. O cumprimento, incluiu o início da oferta do curso de licenciatura em Letras e a manutenção da especialização em Tecnologias para Prática Docente, ampliando as opções de formação para os futuros docentes.

O Indicador ES5.8, referente à taxa de conclusão do ciclo, apresentou um resultado de 74,52% no ano de 2023, evidenciando um bom desempenho na conclusão dos cursos, mas ainda com espaço para melhorias, considerando o impacto direto de estratégias de apoio aos alunos.

O Indicador ES5.9, referente à taxa de evasão, apresentou um resultado de 30,57% em 2023, superando a meta de 36%. Esse desempenho positivo indica o sucesso das estratégias adotadas pela instituição para reduzir a evasão escolar.

3.3.1.6. Análise dos Resultados do objetivo GDO1-Aprimorar a comunicação institucional e a segurança da informação

Esse objetivo Estratégico é composto pelo Indicador GDO1.2 que revelou um resultado alcançado de 35%, superando a meta prevista de 20% para a divulgação de conteúdos de ensino, pesquisa e extensão nos canais institucionais.

3.3.1.7. Análise dos Resultados do objetivo GDO2-Consolidar a Governança Institucional

Esse objetivo Estratégico é composto por 02 (dois) indicadores

O Indicador GDO2.3 apresentou um resultado alcançado de 53,7%, superando a meta de 40% estabelecida para o percentual de riscos com ações de mitigação implementadas. Esse desempenho reflete o sucesso das iniciativas estratégicas adotadas, como o mapeamento de indicadores e riscos, e o monitoramento contínuo dos indicadores, com a devida inclusão dos dados no SIGPP.

O indicador GDO2.5, que avalia o número de documentos classificados de acordo com as diretrizes do CONARQ, e está sem resultados informados para as etapas planejadas.

3.3.1.8. Análise dos Resultados do objetivo GDP1-Desenvolver a gestão humanizada orientada para resultados.

Esse objetivo Estratégico é composto por 03 (três) indicadores.

O indicador GDP1.1, que mede a relação entre estudantes e professores, atingiu um resultado alcançado de 14,22, superando a meta prevista de 12.

Este desempenho reflete o sucesso das iniciativas estratégicas implementadas, especialmente no que tange à diversificação da oferta de cursos e à otimização da infraestrutura existente. A introdução dos cursos de Letras e Gestão Ambiental no campus Ananindeua, juntamente com o planejamento eficiente para redistribuição de turmas e horários de aula, contribuiu para um uso mais eficaz dos recursos disponíveis, permitindo uma relação mais equilibrada entre docentes e discentes.

O indicador GDP1.2, que avalia a relação entre estudantes e técnicos administrativos, apresentou um resultado alcançado de 13,28, ficando abaixo da meta prevista de 18,72. Esse desempenho sugere uma distribuição eficiente da equipe técnica nas áreas de maior demanda, o que foi evidenciado pela análise realizada para reorganizar as funções de suporte de forma mais estratégica.

O indicador GDP1.4, que mede o percentual de servidores assistidos em saúde e qualidade de vida, superou a meta estabelecida de 32%, alcançando 35%. Esse resultado demonstra que as ações de promoção de saúde e bem-estar, como eventos comemorativos, campanhas de vacinação e recepção dos novos servidores, foram eficazes em alcançar e engajar os servidores do campus.

3.3.1.9. Análise dos Resultados do objetivo GDP1-Desenvolver a gestão humanizada orientada para resultados

Esse objetivo Estratégico é composto por 06 (seis) indicadores.

O indicador **GDP2.1**, que avalia o número de horas dedicadas à formação continuada docente, alcançou um resultado de **36%**, ficando abaixo da meta estabelecida de **80%**. Embora o campus tenha implementado processos formativos dentro da carga horária docente e realizado ações pedagógicas nas

semanas pedagógicas, o resultado indica que as iniciativas de formação continuada ainda não estão alcançando a quantidade ideal de horas.

O indicador GDP2.2, que mede o número de cursos e atividades de formação oferecidos aos servidores, apresenta um excelente resultado. No ano de 2024, foram ofertados três cursos: Gestão do Tempo e Produtividade, Facilitação de Reuniões e Eventos Digitais, e Certificação Avançada em PGD, todos disponibilizados pela Escola Nacional de Administração Pública (ENAP). A meta estabelecida para o ano foi de 4 cursos, e o resultado alcançado foi de 5 cursos, superando a expectativa em 25%.

O indicador GDP2.3, que avalia o percentual de servidores capacitados, mostra um desempenho positivo. O acompanhamento da capacitação foi realizado por meio dos processos abertos no sistema SIPAC, e a meta prevista para o ano foi de 42%. O resultado alcançado foi de 46%, superando a meta em 4 pontos percentuais.

O indicador GDP2.4, que mede o índice de titulação docente, apresenta um resultado positivo para o campus Ananindeua. No ano de 2024, o índice alcançado foi de 4,2, conforme registrado na plataforma Nilo Peçanha. Esse valor reflete o nível de formação acadêmica dos docentes da instituição, demonstrando um compromisso contínuo com a qualificação e a melhoria do ensino.

O indicador GDP2.5, que avalia o índice de titulação dos técnicos administrativos (TAEs), apresentou um desempenho abaixo da meta estabelecida. A meta prevista era um índice de 3,00, mas o resultado alcançado foi de 2,70. O cálculo do índice leva em consideração a titulação dos servidores, incluindo doutores, mestres, especialistas, entre outros, com cada nível de titulação recebendo um peso específico.

O indicador GDP2.6, que monitora o número de servidores afastados para qualificação, mostra um bom resultado, mas abaixo da meta estabelecida. A meta prevista para o ano foi de 6 servidores afastados, e o resultado alcançado foi de 5. Embora não tenha sido atingida a meta por um único afastamento, o processo foi bem-sucedido em termos de execução, com a divulgação de editais e a orientação completa aos servidores quanto à documentação necessária para a solicitação e acompanhamento do afastamento, utilizando canais como e-mail e WhatsApp.

3.3.1.10. Análise dos Resultados do objetivo IT2-Prover infraestrutura e recursos tecnológicos adequados às necessidades acadêmicas e administrativas.

O indicador IT2.6, que avalia a adequação dos laboratórios às necessidades dos cursos acadêmicos, apresenta avanços significativos, embora com algumas etapas ainda em desenvolvimento. A etapa de auditoria detalhada das instalações, necessária para identificar deficiências, não foi realizada até o momento, o que representa uma área a ser priorizada para o próximo período. No entanto, as etapas seguintes demonstraram sucesso.

3.3.1.11. Análise dos Resultados do objetivo PI1-Ampliar e fortalecer as relações interinstitucionais

Esse objetivo Estratégico é composto por 02 (dois) indicadores

O indicador PI1.1, que monitora o número de parcerias firmadas para fomentar vagas de estágio, cooperação técnica, programas, intercâmbio de servidores, discentes e egressos, não apresentou resultados até o momento, evidenciando que a etapa de concretização das parcerias institucionais junto ao Núcleo de Relações Internacionais ainda não foi realizada.

O indicador PI1.2, que avalia o percentual de ações de extensão com parcerias institucionais vigentes, não apresenta resultados até o momento, indicando que a etapa de fomento a parcerias, essencial para atingir a meta, não foi concluída no período.

3.3.1.12. Análise dos Resultados do objetivo PI2-Aprimorar o processo de ensino e aprendizagem para a melhoria contínua da formação acadêmica

Esse objetivo Estratégico é composto por 10 (dez) indicadores

O indicador PI2.11, que mede o índice de eficiência acadêmica, apresenta um desempenho excelente no campus Ananindeua. A meta prevista era de 55%, mas o resultado alcançado foi de 75,61%, superando a expectativa de forma significativa. Este excelente desempenho reflete um alto nível de conclusão dos ciclos acadêmicos, além de uma taxa reduzida de evasão e retenção, conforme o cálculo do indicador.

O indicador PI2.12, que avalia o índice de verticalização, apresenta um excelente desempenho no campus Ananindeua. A meta prevista para o ano era de 10,07, e o resultado alcançado foi de 11,67, superando a meta de forma significativa. Esse índice reflete o sucesso da estratégia de diversificação e expansão da oferta de cursos dentro dos diferentes subeixos tecnológicos, de acordo com as necessidades educacionais e profissionais da região.

O indicador PI2.14, que avalia o percentual de estudantes envolvidos em ações de extensão, apresenta um resultado excepcional. A meta prevista para o ano foi de 30%, mas o campus alcançou 88,64%, superando a meta de maneira significativa. Embora a etapa de intensificação junto às Coordenações de Curso ainda não tenha sido completamente implementada, com

convites informais feitos para participação dos alunos, o alto índice de envolvimento sugere que a demanda por ações de extensão é forte entre os estudantes.

O indicador PI2.15, que mede o percentual de estudantes envolvidos em projetos de pesquisa, apresentou um desempenho muito próximo da meta estabelecida. A meta prevista foi de 10%, enquanto o resultado alcançado foi de 9,17%. Embora o resultado não tenha atingido a meta por uma pequena margem, ele reflete um bom nível de engajamento dos estudantes com as iniciativas de pesquisa. As etapas para incentivar a participação, como a divulgação de editais e eventos de iniciação científica (Siepex, Meninas na Ciência, CONNEPI), visitas do coordenador de pesquisa às turmas, e a participação nas semanas de acolhida, foram cumpridas com sucesso.

O indicador PI2.2, que avalia a média dos Conceitos de Curso (CC) nos processos de Reconhecimento e Renovação de Reconhecimento dos cursos de graduação, apresentou um desempenho superior à meta prevista. A meta de 4,00 foi superada, alcançando um resultado de 4,45, o que reflete uma avaliação positiva dos cursos de graduação, particularmente o curso de Bacharelado em Ciência e Tecnologia (BCT), que obteve o conceito 4 na avaliação de novembro de 2024.

O indicador PI2.4, que mede o percentual de cursos da educação básica e profissional com disciplinas EaD previstas nos Projetos Pedagógicos de Cursos (PPC), atingiu a meta de 100%. A atualização dos PPCs para incluir disciplinas EaD foi realizada, especificamente nos cursos de Informática e Meio Ambiente, alinhando-se às necessidades educacionais e às diretrizes institucionais da política de EaD.

O indicador PI2.5, que avalia o percentual de cursos da educação básica, profissional e de graduação com projetos de ensino desenvolvidos, apresentou um desempenho abaixo da meta estabelecida. A meta era de 60%, mas

o resultado alcançado foi de 28,5%. Embora a tramitação e aprovação de três Projetos de Ensino tenham ocorrido, contemplando tanto a Educação Básica quanto o Ensino Superior, o percentual de cursos com projetos desenvolvidos ainda está aquém do esperado.

O indicador PI2.6, que avalia o percentual de cursos de educação básica, profissional e de graduação com projetos ou ações de nivelamento implementados, apresentou um resultado de 0%. A meta prevista era de 28%, mas, até o momento, apenas um projeto de nivelamento foi elaborado, o qual contempla a educação básica.

O indicador PI2.8, que avalia o percentual de cursos de licenciatura participantes do Programa de Iniciação à Docência (PIBID), apresentou um resultado de 0%. A meta estabelecida era de 100%, mas, apesar da participação do campus no edital do PIBID, não houve contemplação do campus no programa.

O indicador PI2.9, que mede o percentual de estudantes com necessidades educacionais específicas com um Plano de Ensino Individualizado (PEI), alcançou um resultado de 32%, com a meta prevista sendo de 100%. Embora as ações previstas, como a capacitação do corpo docente e a utilização de inteligência artificial no processo de elaboração do PEI, tenham sido implementadas com sucesso, o percentual alcançado ainda está abaixo da expectativa.

3.3.1.13. Análise dos Resultados do objetivo PI3-Estimular a difusão do conhecimento

Esse objetivo Estratégico e composto pelo indicador PI3.1, que avalia o número de produções bibliográficas realizadas pelos grupos de pesquisa, não

apresentou resultados informados até o momento. A etapa de sensibilização dos líderes e membros dos grupos de pesquisa sobre a importância de manter os grupos ativos e com a participação de seus membros, essencial para o aumento das produções bibliográficas, ainda não foi concluída ou reportada.

3.3.1.14. Análise dos Resultados do objetivo PI5-Fortalecer a indissociabilidade ensino, pesquisa e extensão

Esse objetivo Estratégico e composto pelo indicador PI5.4, referente à taxa de conclusão dos cursos de pós-graduação Lato Sensu, não apresentou resultados mensuráveis em 2023, uma vez que, de acordo com os dados da IEC 2023, não houve turma de pós-graduação concluinte no período. Isso implica que, apesar do esforço em aumentar a taxa de conclusão por meio de um programa de suporte e engajamento para os alunos, a meta de monitoramento de conclusão do curso não foi possível devido à ausência de turmas finalizando o ciclo.

3.3.1.15. Análise dos Resultados do objetivo PI6-Fortalecer as políticas de extensão institucional

Esse objetivo Estratégico e composto por 03 (três) indicadores

O indicador PI6.1, que mensura o número de ações executadas nos núcleos de extensão, alcançou a meta estabelecida de 10,00. A etapa 1, que envolvia intensificar o apoio aos projetos existentes nos núcleos e contribuir para a construção de novos projetos, foi cumprida com sucesso. O campus Ananindeua se destacou ao buscar envolver tanto os alunos quanto a comunidade externa nas atividades extensionistas, o que demonstra um esforço significativo na promoção de ações que atendem às necessidades e interesses da população local.

Embora a meta de 10,00 tenha sido atingida, é importante manter o foco em expandir a quantidade e a diversidade de ações de extensão, garantindo maior impacto e participação nos próximos ciclos. Continuar apoiando e ampliando os projetos de extensão será essencial para manter e aprimorar os resultados nos anos seguintes.

O indicador PI6.3, que avalia o número de pessoas atendidas pelas ações de extensão, superou significativamente a meta estabelecida de 400, alcançando um total de 518 pessoas atendidas. Esse resultado positivo reflete o empenho em intensificar o apoio aos projetos de extensão existentes e também na contribuição para a criação de novos projetos junto aos núcleos extensionistas. A estratégia de envolver tanto os estudantes quanto a comunidade externa se mostrou eficaz, ampliando o alcance e impacto das ações.

O indicador PI6.5, que mede o percentual de servidores envolvidos em ações de extensão, alcançou um resultado de 24,71%, ficando abaixo da meta prevista de 30%. Embora o resultado não tenha atingido a meta, é importante destacar os esforços realizados, como a discussão sobre a importância da participação dos servidores nas ações de extensão durante a semana pedagógica. Essa sensibilização é um passo importante para aumentar a adesão nas futuras ações de extensão.

3.3.1.16. Análise dos Resultados do objetivo PI7-Promover pesquisa científica e tecnológica

Esse objetivo Estratégico é composto por 06 (seis) indicadores

O indicador PI7.1 superou a meta estabelecida de 2 bolsas, alcançando um resultado de 5 bolsas de fomento, o que representa um desempenho positivo. Isso reflete os esforços realizados em diversas etapas, como a realização de reuniões estratégicas com a DG, PROPPG e a Reitora para tratar do aumento do valor dos recursos para 2025, além da divulgação dos editais internos e externos de fomento à pesquisa.

O indicador PI7.2 atingiu a meta estabelecida de 2 eventos, alcançando o número de eventos previstos com sucesso. O campus Ananindeua demonstrou um desempenho significativo ao organizar e colaborar em eventos importantes, como o "Workee 2.0" em parceria com o campus Belém, a VI SI-EPEX - Semana Integrada de Ensino, Pesquisa e Extensão e o XIV CONNEPI. Além disso, a participação ativa dos alunos e servidores nos eventos, com a apresentação de trabalhos no CONNEPI, é um reflexo da efetiva promoção e incentivo à participação da comunidade acadêmica em eventos de iniciação científica e inovação.

O indicador PI7.3 - Número de projetos de pesquisa executados em parceria com o setor produtivo. Embora as etapas estratégicas tenham sido cumpridas com 100% de execução, como a divulgação de Editais e Chamadas Internas, o resultado final foi de 0 projetos de pesquisa realizados em parceria com o setor produtivo.

O indicador PI7.4 - Percentual de projetos de pesquisa aplicada mostra um resultado significativo, com 88,88% de projetos de pesquisa sendo aplicados, superando a meta de 30%. A divulgação eficaz de Editais e Chamadas Internas proporcionou aos coordenadores e servidores a oportunidade de desenvolverem projetos de pesquisa aplicada, o que pode ter contribuído diretamente para o alto percentual alcançado.

O Indicador PI7.5 - Percentual de recursos orçamentários aplicados em pesquisa, pós-graduação e inovação apresentou um valor de 2,12%, um resultado próximo à meta prevista de 2,40%, indicando que, embora não tenha sido alcançado o objetivo de forma plena, houve um esforço significativo para destinar recursos orçamentários para pesquisa, pós-graduação e inovação.

O Indicador PI7.6 - Percentual de servidores desenvolvendo projetos de pesquisa apresentou um resultado alcançado de 20,48%, superando ligeiramente a meta prevista de 20,00%. Este desempenho reflete o sucesso das estratégias adotadas, como a divulgação de editais e chamadas internas, além do incentivo direto aos servidores para o desenvolvimento de projetos de pesquisa, através de visitas e participação em eventos como Meninas na Ciência, CONNEPI e SIEPEX.

3.3.1.17. Análise dos Resultados do objetivo SF1-Ampliar a captação de recursos para investimentos em infraestrutura

Esse objetivo Estratégico e composto pelo Indicador SF1.1 - Percentual de recursos orçamentários captados que apresentou um resultado alcançado

de 0,00%, o que está abaixo da meta prevista de 0,05%. A etapa inicial de locação de espaço físico para a instalação e funcionamento da cantina, que é um passo essencial para o processo de captação de recursos, ainda não avançou conforme o esperado.

3.3.1.18. Análise dos Resultados do objetivo SF2-Otimizar o planejamento e a execução orçamentária

Esse objetivo Estratégico e composto pelo Indicador SF2.2 - Percentual de processos de aquisição previstos no Plano de Contratações Anual que apresentou um resultado alcançado de 0,00%, bem abaixo da meta de 10%. Embora tenha sido registrado o acompanhamento e execução das compras previstas no plano, não houve a efetivação de processos de aquisição até o momento.

3.3.2. PRINCIPAIS PROGRAMAS, PROJETOS E INICIATIVAS



lhores práticas para a elaboração e implementação do PEI.".

O Núcleo de Atendimento às Pessoas com Necessidades Educacionais Especiais (NAPNE) promoveu uma oficina sobre o Plano Educacional Individualizado (PEI). Durante a oficina, foram abordadas estratégias inovadoras e discutidas as melhores práticas para a elaboração e implementação do PEI."



O IFPA Campus Ananindeua participou da Oficina de Construção de Foguetes com o projeto de pesquisa "Propulsão Ananin: O Limite Está no Céu". Composto por oito equipes e vinte discentes, coordenados pelos professores Maurício Maia Ribeiro e Sebastião Rodrigues Moura, o projeto destaca o uso de fibras lignocelulósicas (como fibras de açaí, miriti, juta, coco, sisal e milho) na construção dos foguetes. A

participação na MOBFOG 2024 evidencia o compromisso do campus com a excelência acadêmica e o avanço da ciência e tecnologia no Brasil.



O IFPA Campus Ananindeua realizou uma semana de atividades focadas no combate à violência escolar e ao enfrentamento do bullying. Durante esse



período, foram promovidos debates, palestras e conversas com os estudantes, incentivando a conscientização sobre essas questões. Os debates em grupo permitiram que os alunos compartilhassem experiências e preocupações, reforçando a cultura do respeito e da

não-violência na instituição.



Sob o tema "Com Saúde Mental a Qualidade do Trabalho é Certa", a oitava edição da SIPAT direciona holofotes para um componente crucial do

bem-estar no ambiente profissional. Afinal, trabalhadores saudáveis mentalmente são mais resilientes, engajados e produtivos. Em um mundo onde as pressões são constantes e o ritmo é acelerado, sempre é válido parar, refletir e criar novos hábitos. Para tanto, teremos roda de discussões, palestras, oficinas, ministradas por profissionais com expertise na área, tais como: Psicólogo, Médico, Advogado, Professor, técnico em Segurança do Trabalho, Nutricionista, Técnico em Enfermagem, Engenheiro, entre outros, conforme programação e link do site do evento.



o IFPA Campus Ananindeua realizou uma programação em homenagem ao Dia Nacional de Luta da Pessoa com Deficiência. O evento foi uma oportunidade para discutir a inclusão e os direitos das pessoas com deficiência, com atividades interativas, participação dos alunos e um espaço para compartilhar experiências, reforçando a luta por igualdade e respeito.



Na última quinta-feira, dia 12, ocorreu o encontro do projeto de pesquisa "Literatura e EtniCidade na Amazônia", o primeiro a ser desenvolvido no curso de Letras Língua Portuguesa do IFPA Campus Ananindeua. O projeto visa proporcionar aos estudantes a compreensão da realidade racial da Amazônia, por meio de textos literários de autores como Bruno de Menezes, Dalcídio Jurandir e De Campos Ribeiro, abordando temas como a leitura literária, a análise de obras e a relação entre contexto sociocultural e produção artística.

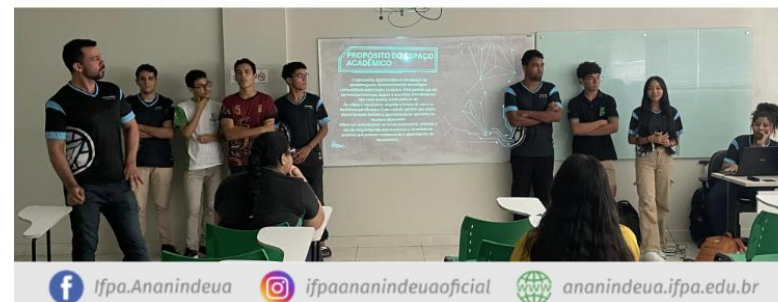


O IFPA Campus Ananindeua realizou a VI Semana Integrada de Ensino, Pesquisa e Extensão (SIE-PEX), com o tema "Tecnologia e Sustentabilidade: Inovações Educacionais para um Mundo em Mudança". O evento contou com palestras sobre o impacto das novas tecnologias no combate às mudanças climáticas na Amazônia e oportunidades de estudo e trabalho no exterior.

Além disso, foram oferecidos minicursos sobre temas como análise de dados ambientais e modelagem de biomoléculas, e oficinas práticas sobre sustentabilidade e reaproveitamento de materiais.



ALUNOS DO PROJETO "PRÁTICAS CORPORATIVAS" REALIZAM SENSIBILIZAÇÃO SOBRE O USO RESPONSÁVEL DOS LABORATÓRIOS DE INFORMÁTICA



Os alunos do projeto de ensino *Práticas Corporativas*, coordenado pelo professor Paulo Pontes e a técnica Samara Miranda, realizaram uma ação de sensibilização no IFPA Campus Ananindeua. O objetivo foi orientar os cole-

gas sobre as boas práticas no uso dos laboratórios de informática, destacando a importância do uso adequado dos equipamentos e a segurança digital. A ação foi bem recebida pelos estudantes, que se mostraram interessados e reflexivos sobre o uso consciente dos recursos. O projeto, que está em seu terceiro ano, contribui para a formação acadêmica e a promoção de uma cultura de respeito e colaboração na escola.



**I COLÓQUIO DO CURSO DE LETRAS - LÍNGUA PORTUGUESA
DO IFPA CAMPUS ANANINDEUA**

 ifpa.Ananindeua  ifpaananindeuaoficial  ananindeua.ifpa.edu.br

O curso de Letras – Língua Portuguesa do IFPA Campus Ananindeua realizou seu 1º Colóquio durante a VI Semana Integrada de Ensino, Pesquisa e Extensão (SIEPEX). Com o tema “Pelas veredas do ensino: olhares linguístico-literários sobre uma prática docente inovadora”, o evento teve uma programação diversificada, incluindo conferências, apresentação teatral, sarau lítero-musical e minicursos.

 **INSTITUTO FEDERAL**
Pará
Campus Ananindeua

PROJETO DE EXTENSÃO

**RELEITURA DE JOGOS
TRADIÇÃOAIS AFRICANOS
ATRAVÉS DA IMPRESSÃO 3D**

Público alvo: alunos dos cursos integrados do campus Ananindeua

Período de execução: 27/01/25 a 27/05/25

valor da bolsa: 300,00 (trezentos reais) (1 bolsa)

INSCRIÇÃO

<https://forms.gle/B8CfM53LL5ovXDXKA>

10 - 13/12 ATÉ AS 18H

 ifpa.Ananindeua  ifpaananindeuaoficial  ananindeua.ifpa.edu.br

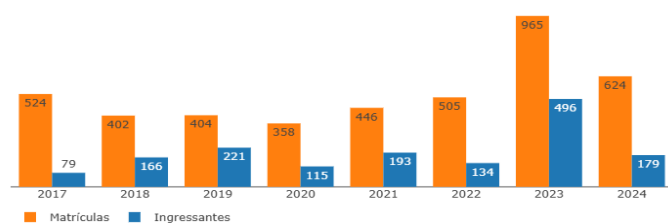


A Biblioteca das Coisas (BdC) foi implantada no IFPA com o objetivo de oferecer empréstimo de materiais não bibliográficos, como ecobags, réguas de leitura e jogos de xadrez. Criada pelas bibliotecárias Luana Pereira da Silva, Maria do Carmo Gemaque e Paula Sthefanie Menezes, a iniciativa visa promover práticas sustentáveis e inclusivas, alinhando-se aos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) da ONU. No campus Ananindeua, os materiais disponíveis para empréstimo são eco-bags, réguas de leitura e xadrez.

3.3.3. RESULTADOS ACADÊMICOS

Neste tópico, serão apresentados os resultados acadêmicos do ano de 2024 do IFPA – Campus Ananindeua, conforme os dados disponibilizados na Plataforma Nilo Peçanha. As informações refletem o desempenho institucional nos aspectos relacionados ao ensino, evidenciando indicadores como matrícula, permanência, conclusão e inserção dos egressos. Esses resultados reforçam o compromisso do campus com a qualidade da educação pública e a transparência na gestão acadêmica.

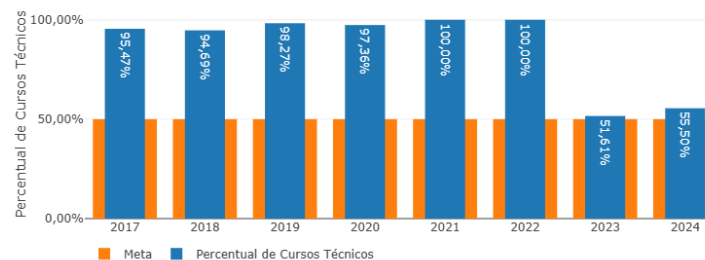
Gráfico 4 Matrículas e Ingressos do IFPA Campus Ananindeua



Os resultados apontam para uma redução no quantitativo de matrículas em 2024, decorrente da não oferta de cursos FIC na modalidade EAD, bem como da ausência de abertura de nova turma do curso técnico subsequente em Segurança do Trabalho. Essa diminuição é evidenciada no gráfico abaixo, que demonstra claramente a oferta exclusiva de cursos presenciais no referido ano.

Fonte: Painel Estatístico do IFPA

Gráfico 5 – Percentual de Cursos Técnicos do IFPA Campus Ananindeua

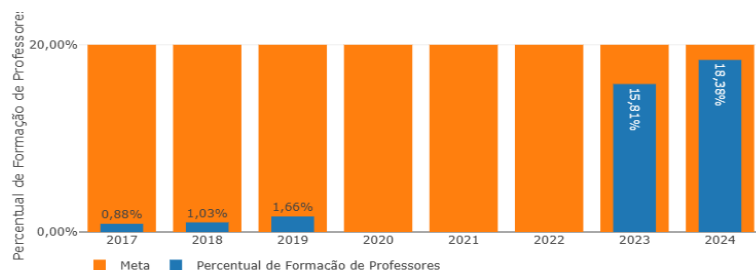


Fonte: Painel

Estatístico do IFP

O gráfico demonstra que, embora o percentual de cursos técnicos tenha diminuído em 2023 e 2024, os resultados ainda atingiram a meta institucional estabelecida para esses anos. A redução em relação aos anos anteriores deve-se, principalmente, à oferta de cursos superiores, formação de professores e especializações e à ausência de nova turma do curso técnico. Contudo o campus conseguiu manter o compromisso com a oferta de cursos técnicos dentro dos parâmetros esperados pela instituição.

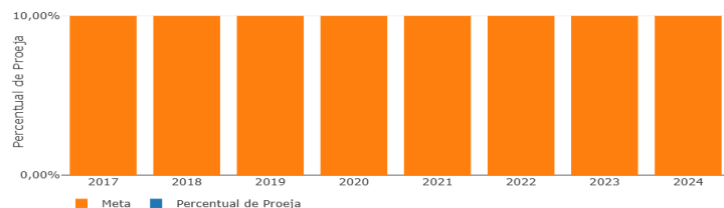
Gráfico 6 Percentual de Formação de Professores do IFPA Campus Ananindeua



Fonte: Painel Estatístico do IFPA

Com base no gráfico apresentado, observa-se que o percentual de cursos de formação de professores no IFPA – Campus Ananindeua apresentou um crescimento expressivo em 2023 (15,81%) e 2024 (18,38%), aproximando-se e praticamente atingindo a meta institucional de 20%. Esse avanço se deve, principalmente, à oferta do curso de Licenciatura em Letras e do curso de Especialização Lato Sensu em Tecnologias educacionais para a Prática docente na educação básica., que foi responsável por elevar significativamente esse indicador nesses últimos anos. Até 2022, o percentual era bastante reduzido, refletindo a ausência de cursos com essa finalidade no campus.

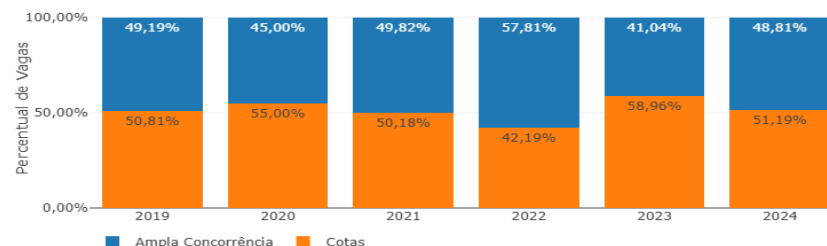
Gráfico 7 Percentual Projeja do IFPA Campus Ananindeua



Fonte: Painel Estatístico do IFPA

O Campus Ananindeua ainda não oferece cursos direcionados à Educação de Jovens e Adultos (EJA) devido à necessidade de estruturação pedagógica e definição de diretrizes curriculares específicas para esse público. No entanto, a unidade já se encontra em fase de elaboração da proposta de oferta, visando atender essa demanda social nos próximos períodos.

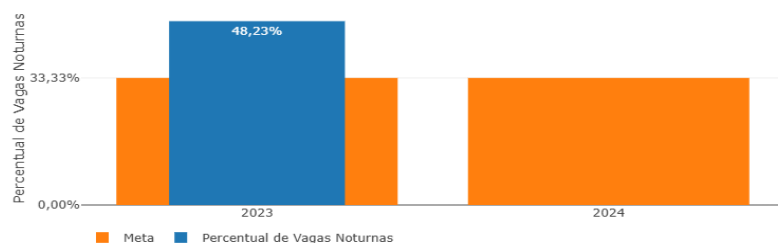
Gráfico 8 Percentual de Reserva de Vagas do IFPA Campus Ananindeua



Fonte: Painel Estatístico do IFPA

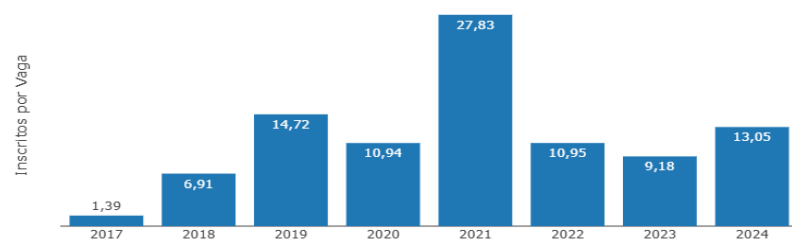
O Campus Ananindeua tem assegurado vagas destinadas às cotas e às políticas de ações afirmativas em todos os seus processos seletivos, reafirmando o compromisso com a inclusão e a equidade no acesso ao ensino público. Em 2023, foi observado um aumento significativo no percentual de ingresso por meio dessas modalidades, resultado de melhorias na divulgação dos editais institucionais, da maior procura por informações e orientações diretamente no campus e da realização de um processo seletivo simplificado, o que ampliou as oportunidades de acesso as vagas

Gráfico 9 Percentual de Vagas Noturnas do IFPA Campus Ananindeua



Painel Estatístico do IFPA

Gráfico 10 Inscritos por Vaga do IFPA Campus Ananindeua

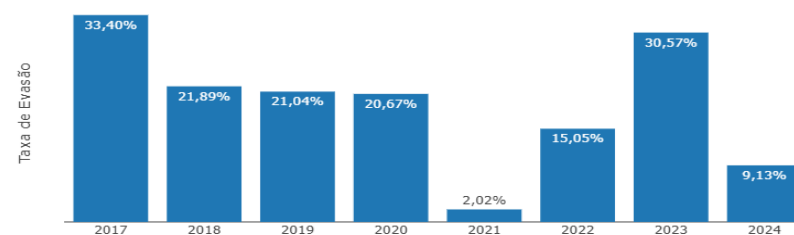


Fonte:

Painel Estatístico do IFPA

Observa-se um aumento na procura pelos cursos do IFPA – Campus Ananindeua em relação aos anos anteriores, resultado do fortalecimento da imagem institucional na região, aliado à ampliação das ações de divulgação, à oferta de cursos alinhados às demandas do mercado local e à qualidade reconhecida do ensino ofertado. Esses fatores têm contribuído para atrair um número cada vez maior de candidatos interessados em ingressar na instituição.

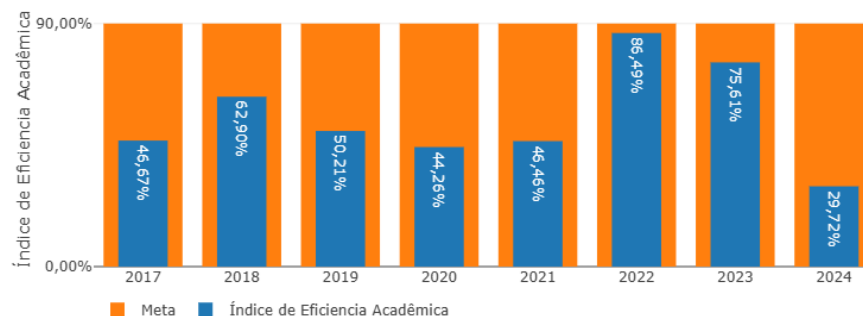
Gráfico 11 Taxa de Evasão Anual do IFPA Campus Ananindeua



Fonte: Painel Estatístico do IFPA

A taxa de evasão no Campus Ananindeua mantém-se em níveis baixos, refletindo a efetividade das estratégias adotadas pelas comissões de Permanência e Êxito, em articulação com as ações da Assistência Estudantil. Essas iniciativas têm contribuído significativamente para a permanência dos estudantes, promovendo acolhimento, acompanhamento pedagógico e suporte socioeconômico.

Gráfico 12 Índice de Eficiência Acadêmica do IFPA Campus Ananindeua



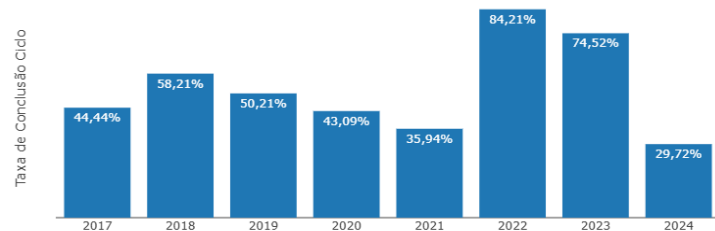
Fonte: Painel Estatístico do IFPA

Os resultados educacionais do ciclo revelam um cenário crítico: a eficiência acadêmica é de apenas 29,72%, enquanto a retenção de ciclo também atinge 29,72% e a evasão escolar chega a 70,28%. Além disso, parte dos dados de retenção está sem resultado consolidado, evidenciando falhas no sistema de registro, gráficos 12 a 15.

Esses índices sugerem dificuldades no processo de ensino-aprendizagem, influenciadas por fatores socioeconômicos, pedagógicos e emocionais, além da falta de acompanhamento individualizado e de estratégias eficazes de permanência escolar.

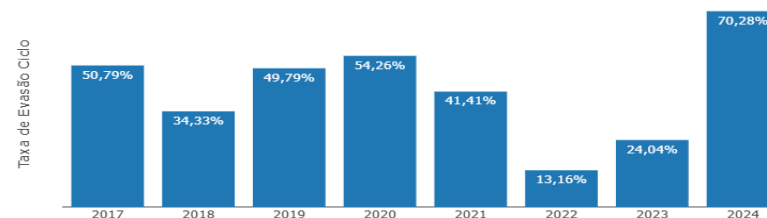
Diante disso, a gestão reconhece a necessidade de ações urgentes, como: reforço escolar, busca ativa, apoio psicossocial, capacitação docente e melhoria na gestão de dados, com o objetivo de promover avanços significativos na aprendizagem e reduzir a evasão.

Gráfico 13 Taxa de Conclusão Ciclo do IFPA Campus Ananindeua



Fonte: Painel Estatístico do IFPA

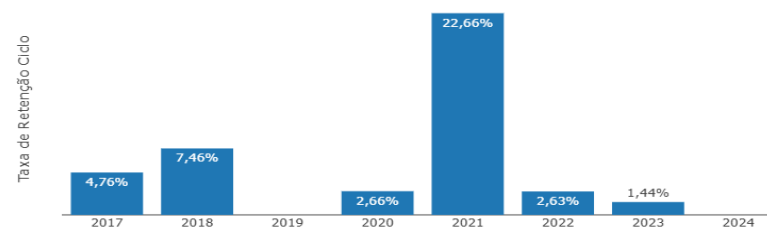
Gráfico 14 Taxa de Evasão Ciclo do IFPA Campus Ananindeua



Fonte:

Painel Estatístico do IFPA

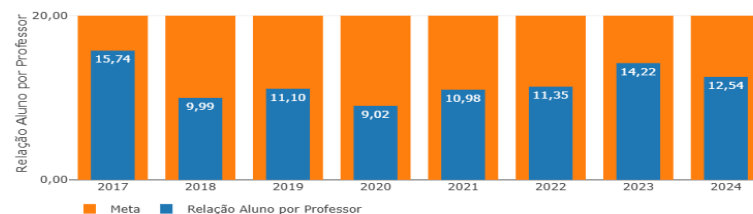
Gráfico 15 Taxa de Retenção Ciclo do IFPA Campus Ananindeua



Fonte:

Painel Estatístico do IFPA

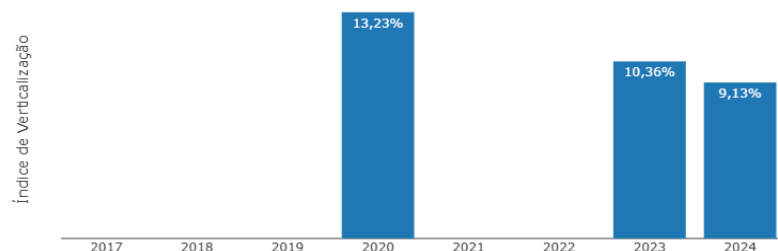
Gráfico 16 Relação Aluno por Professor do IFPA Campus Ananindeua



Fonte: Painel Estatístico do IFPA

A relação Aluno-Professor no Campus Ananindeua ainda se mantém em níveis baixos, devido à limitação estrutural e à composição do corpo docente. Parte significativa dos professores foi alocada por meio de processos de remoção por motivos de saúde, o que reduziu a carga horária disponível para ampliação da oferta de turmas. Além disso, o número restrito de salas de aula impediu a expansão da capacidade de atendimento, dificultando o equilíbrio entre demanda e recursos humanos.

Gráfico 17 – Índice de Verticalização do IFPA Campus Ananindeua

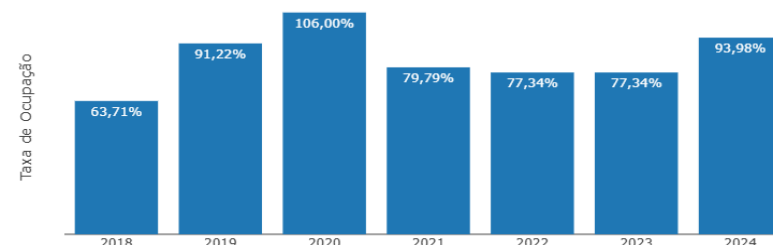


Painel Estatístico do IFPA

Fonte:

O Índice de Verticalização apresentou queda nos últimos anos, passando de 13,23% em 2020 para 10,36% em 2023 e 9,13% em 2024. Essa redução pode estar relacionada a limitações na oferta de cursos de nível superior, à baixa continuidade dos alunos do ensino técnico para a graduação no próprio campus e à restrição de vagas e infraestrutura.

Gráfico 18 – Taxa de ocupação do IFPA Campus Ananindeua

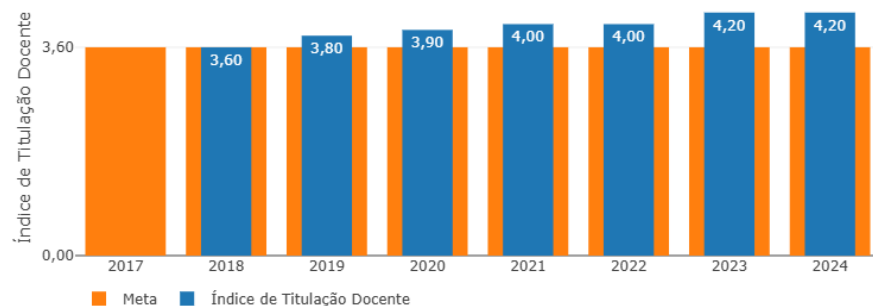


Fonte: Painel Estatístico do IFPA

A Taxa de Ocupação apresentou variações significativas entre 2018 e 2024. Após um crescimento expressivo até 2020 (106%), observa-se uma queda contínua entre 2021 e 2023, com estabilização em 77,34%, seguida de uma recuperação em 2024 (93,98%).

A alta de 2020 pode estar relacionada a ações emergenciais de ingresso e reorganização de turmas durante a pandemia, enquanto a queda nos anos seguintes reflete os efeitos do contexto pós-pandêmico, como evasão escolar, dificuldade de reposição de vagas e desmotivação estudantil. A retomada em 2024 indica esforços institucionais para reocupação das vagas, como melhoria nos processos seletivos, reordenamento de turmas e maior busca ativa.

Gráfico 19 – Índice de titulação docente do IFPA Campus Ananindeua



Fonte: Painel Estatístico do IFPA

O Índice de Titulação Docente apresentou crescimento contínuo entre 2018 e 2024, saindo de 3,60 para 4,20, superando consistentemente as metas estabelecidas ao longo dos anos. Esse avanço reflete o investimento institucional na qualificação dos docentes, por meio de licenças para pós-graduação stricto sensu (mestrado e doutorado), bem como o incentivo à formação continuada.

3.3.4. RESULTADOS ADMINISTRATIVOS

3.3.4.1. Gestão Orçamentária e Financeira

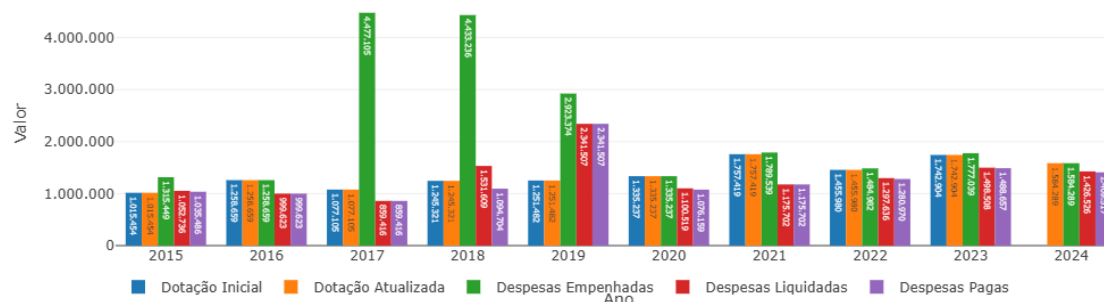
- Perfil do gasto

A execução orçamentária é o processo de arrecadação de receitas e de realização de despesas autorizadas nos instrumentos de planejamento e orçamento. O nosso orçamento está contido na Lei Orçamentária Anual, cuja execução é condicionada à Lei de Diretrizes Orçamentárias. A totalidade de nossos recursos provém do orçamento público. Tais recursos têm como objetivo suprir todas as categorias de despesas dispostas em lei, tais como custeio, investimento e pessoal. As despesas de custeio correspondem àquelas que atendem aos contratos e serviços continuados, aos materiais de consumo, às passagens, às diárias, às bolsas de ensino, pesquisa e extensão. Já as despesas de investimento correspondem àquelas destinadas às obras, aos materiais permanentes, entre outros.

No Campus Ananindeua, as ações foram direcionadas à Ação 20RL que trata do o funcionamento das instituições da Rede Federal de Educação, à ação 2994 que trata da Assistência aos Estudantes das Instituições Federais de Educação e a ação 00PI de Apoio à alimentação Escolar na Educação Básica (PNAE).

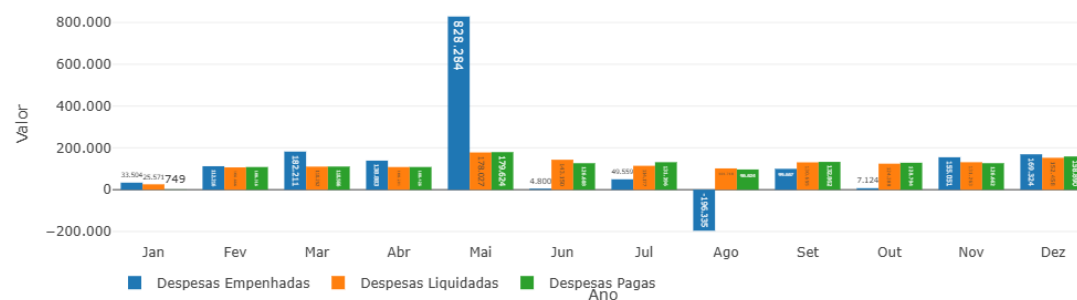
Apresentaremos o detalhamento das despesas relacionadas à execução orçamentária de 2024 com base nos gráficos gerados a partir dos dados coletados do IFPA-painel estatístico.

Gráfico 20 - Missão, visão e valores estabelecidos pelo IFPA Campus Ananindeua

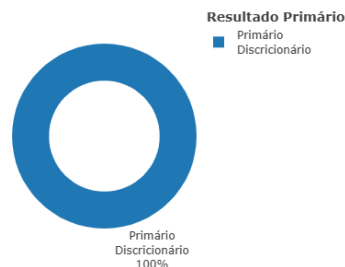


O gráfico 20 demonstra a execução geral do orçamento do IFPA Campus Ananindeua nas ações nos períodos de 2015 a 2024. No exercício de 2024 foram empenhados R\$1.584.289,00 dos quais R\$ 1.409.517,00 foram pagos o que corresponde a 88,97% da despesa empenhada.

Gráfico 21 - Execução Orçamentária por Mês



O gráfico 21 mostra a execução orçamentária e Financeira do IFPA Campus Ananindeua no exercício de 2024 o qual se manteve constante durante a maior parte do ano, com exceção do mês de maio e de agosto. Isso ocorreu em função da liberação dos recursos destinados à matriz orçamentária, ocorrida em maio, ocasionando maior valor empenhado nesse mês. Já no mês de agosto, em atendimento ao ofício-Circular nº 02/2024/PROAD referente ao cumprimento do decreto nº 12.120/2024, houve bloqueio de recursos das ações 20RL e 2994.



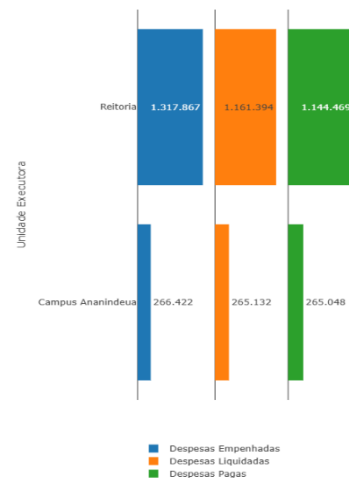
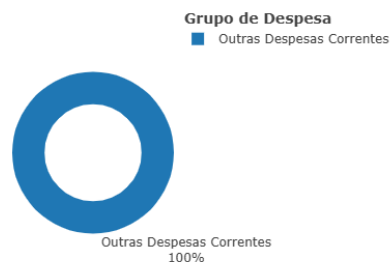
O gráfico 22 mostra que, durante exercício de 2024, as despesas do Campus Ananindeua foram 100% utilizadas em despesas correntes. Definem-se despesas correntes todas as despesas para a manutenção e funcionamento dos serviços públicos em geral.

Gráfico 22 - Execução Orçamentária por Resultado Primário

No art.6º, parágrafo único da Decisão normativa do TCU nº198 de 23/03/2022 que trata das normas complementares para prestação de contas pelos administradores. No referido parágrafo traz a obrigatoriedade de divulgação do resultado primário identificando as despesas decorrentes de emendas parlamentares que devem constar de item específico. Porém, o Campus Ananindeua, no exercício de 2024, não obteve recursos decorrentes de emendas de bancada.

Gráfico 24: Execução Orçamentária por Unidade Executora

Gráfico 23- Execução Orçamentária por Grupo de Despesa



A execução da matriz orçamentária referente ao exercício de 2024 foi feita pela Reitoria e pelo Campus Ananindeua, conforme gráfico 24. A execução da matriz orçamentária pela Reitoria ultrapassou 80% do orçamento do Campus. A descentralização dos recursos foi feita pelo Campus Ananindeua à Reitoria através de nota de crédito (NC) para posterior execução. Os contratos executados pela Reitoria foram: vigilância patrimonial, portaria, apoio administrativo, limpeza e conservação, gerenciamento de veículos entre outros. O recurso executado pelo Campus foi concentrado principalmente nos gastos com assistência estudantil e materiais de consumo.

Em 2024 não houve despesa de investimento.

Tabela 01: Execução Orçamentária por Programa e Ação de Governo

Programa Governo	Ação Governo	Projeto Inicial da LOA	Dotação Inicial	Dotação Atualizada	Despesas Empenhadas	Despesas Liquidadas	Despesas Pagas
5011 - Educação Básica de Qualidade	00PI - Apoio à Alimentação Escolar na Educação Básica (PNAE)	R\$ 0	R\$ 0	R\$ 71.078,00	R\$ 71.078,00	R\$46.851,00	R\$ 27.110,10
5012 - Educação Profissional e Tecnológica	20RG - Reestruturação e Modernização das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica	R\$ 0	R\$ 0	R\$ 0	R\$ 0	R\$ 0	R\$ 0
5012 - Educação Profissional e Tecnológica	20RL - Funcionamento das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica	R\$ 0	R\$ 0	R\$ 0	R\$ 0	R\$ 0	R\$ 0
5012 - Educação Profissional e Tecnológica	2994 - Assistência aos Estudantes das Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica	R\$ 0	R\$ 0	R\$ 0	R\$ 0	R\$ 0	R\$ 0
5112 - Educação Profissional e Tecnológica que Transforma	20RL - Funcionamento das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica	R\$ 0	R\$ 0	R\$ 1.213.939	R\$ 1.213.939	R\$ 1.101.764	R\$ 1.086.451
5112 - Educação Profissional e Tecnológica que Transforma	2994 - Assistência aos Estudantes das Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica	R\$ 0	R\$ 0	R\$ 370.349	R\$ 370.349	R\$ 324.762	R\$ 323.066

A tabela 1 mostra as ações realizadas durante o exercício de 2024. A execução das despesas do Campus Ananindeua ocorreu através do Programa 5011- Educação Básica de qualidade e do Programa 5012- Educação Profissional e Tecnológica, com as seguintes ações orçamentárias:

- Ação 00PI de Apoio à Alimentação Escolar na Educação Básica, através do Programa de Alimentação Escolar (PNAE). O recurso do PNAE é descentralizado à instituição pelo Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação (FNDE), órgão gerenciador do programa no âmbito nacional, e seu valor é destinado exclusivamente para compras de gêneros alimentícios. O valor empenhado para essa ação foi de R\$ 71.078,00;

- Ação 20RL referente aos recursos de custeio utilizados para o funcionamento dos cursos oferecidos, aquisições de materiais e contratação de serviços necessários ao funcionamento da Instituição empenhadas no valor de R\$ 1.213.939,00;

- Ação 2994 destinada à assistência estudantil, visando o acesso, a permanência e o bom desempenho dos estudantes com empenho no valor de R\$ 370.349,00;

Tabela 02: Transferência de Recursos

Unidade Executora	Provisão Recebida	Provisão Concedida	Despesas Empenhadas
Campus Ananindeua	R\$ 1.274.323	R\$ 1.007.901	R\$ 266.422
Reitoria	R\$ 1.007.901	R\$ 1.274.323	R\$ 1.317.867

A tabela 2 mostra as provisões recebidas e concedidas entre o Campus Ananindeua e a Reitoria para execução das atividades. Na última coluna temos as despesas empenhadas que correspondem a reserva de dotação orçamentária, ou seja, a reserva de valores monetários autorizados para atender a uma determinada finalidade. Como a maioria dos contratos do Campus Ananindeua são descentralizados pela Reitoria, aproximadamente 83% No Campus empenhamos e executamos o valor de R\$266.422,00 , ou seja, cerca de 17% do orçamento recebido.

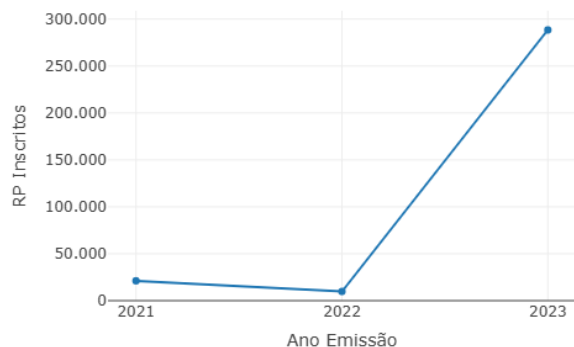
Gráfico 9 -:Despesas Liquidadas por Grupo e Elemento de Despesa



sição de um bem de capital.

As despesas liquidadas no exercício de 2024 foram 100% classificadas como despesas correntes. Classificam-se como despesas correntes todas as despesas para manutenção e funcionamento dos serviços públicos em geral. O elemento de despesa tem a finalidade de identificar os objetos de gasto, tais como diárias, material de consumo, serviços de terceiros prestados sob qualquer forma, equipamentos e outros que a Administração Pública utiliza para a atender seus fins. Observa-se no gráfico 9 que as despesas do Campus foram alocadas na maior parte aos serviços de locação de mão de obra: vigilância, serviço de limpeza e apoio administrativo, conforme o gráfico acima. Executamos também a Ação de Assistência Estudantil através de pagamento de bolsas aos alunos. Em 2024 não tivemos despesas de investimento, que são aquelas que contribuem para a formação ou aquisição de um bem de capital.

Gráfico 25 - Restos a Pagar inscritos ou reinscritos por Ano do Empenho



Os gráficos 25 e 26 tratam de restos a pagar. De acordo com a lei 4320/1964, Restos a pagar representam as despesas empenhadas, mas que não foram pagas até 31 de dezembro do exercício financeiro de emissão do empenho. Geralmente isso ocorre quando não houve a entrega dos produtos ou o serviço não foi integralmente realizado. No encerramento de cada exercício financeiro, essas despesas devem ser registradas contabilmente como obrigações a pagar do exercício seguinte. No gráfico X6 observa-se que uma

evolução no período de 2021 a 2023 de inscrição e reinscrição de empenhos em restos a pagar. Como resultado, inicialmente em 2023 tivemos um valor elevado no início do exercício de inscrições em restos a pagar do Campus Ananindeua. Valor que concentra maior parte em manutenção predial do Campus (Empenhos de 2021) e ao Programa Nacional de Alimentação Escolar (Empenho de 2023). Porém no decorrer de 2023, conforme gráfico X7, observamos que 96,1% das despesas empenhadas foram pagas e 3,74% continuam na situação de restos a pagar o que deve ser executado no exercício seguinte.

Gráfico 26- Restos a Pagar inscritos por Situação

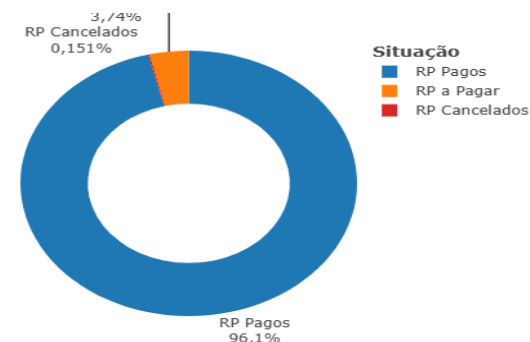
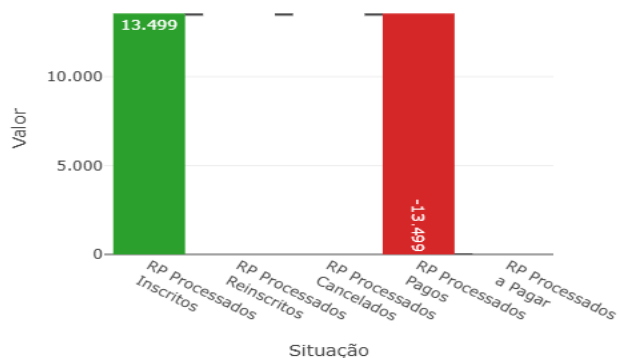


Gráfico 27 - Restos a Pagar Processados por Situação

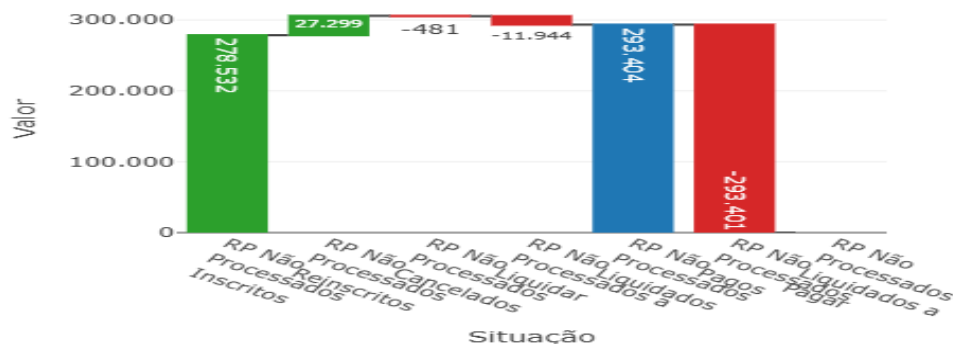


Conforme explicado anteriormente, os Restos a Pagar são despesas que foram empenhadas, no exercício atual ou em anteriores, liquidadas ou não, e que não foram pagas ou canceladas até o encerramento do exercício (31 de dezembro). Essas despesas são classificadas como processadas (gráfico 27) e não processadas (gráfico X9). Restos a Pagar Processados correspondem as despesas empenhadas e não pagas até o encerramento do exercício que foram liquidadas, ou seja, empenhadas, liquidadas, mas não pagas. Nesse caso, como o fato gerado ocorreu e a obrigação existe, o pagamento foi efetuado, conforme mostra o gráfico X8.

Já os Restos a Pagar Não Processados (gráfico 28) correspondem as despesas empenhadas e não pagas até o encerramento do exercício e que não foram liquidadas. Ou seja, foram apenas empenhadas, mas não foram liquidadas. Ocorre que durante o exercício de 2024 do total de R\$305.831,00

de restos a pagar não processados inscritos e reinscritos R\$293.401,00 foram pagos, ou seja aproximadamente 96% dos restos a pagar não processados foram pagos.

Gráfico 28- Restos a pagar não processados por situação



● Análise do desempenho orçamentário e financeiro

A execução orçamentária é caracterizada pela utilização dos créditos consignados no orçamento, enquanto a execução financeira corresponde à utilização dos recursos financeiros para atendimento dos projetos e/ou atividades autorizadas pelo orçamento. Os recursos orçamentários destinados ao Campus, conforme matriz orçamentária, foram utilizados dentro de limitações orçamentárias ocorridas durante o exercício de 2024. Houve contingenciamento de recursos, aproximadamente 18%, e consequentemente ajustes para readequar o orçamento. Não foram realizados investimentos e os recursos foram utilizados em sua totalidade para o funcionamento do Campus e a permanência (ação 20RL) dos alunos, através da Assistência Estudantil (Ação 2994). Concluímos o exercício cumprindo as obrigações

● Principais desafios e ações futuras

O principal desafio na gestão orçamentária constitui-se na possibilidade de contingenciamento orçamentário durante os próximos exercícios.

Estas reduções poderão comprometer a execução de ações planejadas e impactar no funcionamento da instituição. Na área financeira, devido aos possíveis descumprimentos de prazos legais na realização das liquidações das notas fiscais, poderão ocorrer pagamentos/recolhimentos intempestivos, o que ocasionará recolhimento de encargos, juros, multas. Para superarmos estes desafios, pretende-se mapear integralmente os processos do Departamento de Orçamento e Finanças, elaborar manuais e promover qualificação aos servidores ligados aos setores de Contabilidade, Finanças e Orçamento na Instituição.

3.3.4.2. Gestão de Custos

- Principais desafios e ações futuras para alocação mais eficiente de recursos e melhoria da qualidade dos gastos públicos

O IFPA Campus Ananindeua segue os preceitos do Art. 50 da Lei Complementar nº 101, de 4 de maio de 2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal - LRF), da Norma Brasileira de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (NBC T 16.11) e da Portaria STN 157, de 9 de março de 2011, com o objetivo de garantir a correta gestão fiscal e contábil da instituição.

Desafios encontrados:

A principal dificuldade encontrada é a não evidência completa de todos os custos do Campus Ananindeua, uma vez que diversos contratos são executados orçamentariamente e financeiramente pela Unidade Gestora da Reitoria. Isso impede uma análise mais detalhada e precisa da gestão de custos.

Ações Futuras:

É essencial implementar ações para garantir a evidência completa da alocação de todos os custos do campus, assegurando que as informações sejam claras e acessíveis para uma análise mais eficaz.

Integração dos sistemas de custeio: A integração mais eficiente entre os sistemas de custeio histórico e projetado pode melhorar o processo de elaboração do orçamento, permitindo uma estimativa mais precisa e subsidiando melhor as decisões orçamentárias.

Aperfeiçoamento na gestão de contratos: Trabalhar na melhoria da gestão dos contratos executados pela Unidade Gestora da Reitoria para facilitar a análise detalhada e a alocação mais precisa dos custos.

Essas ações visam otimizar a gestão financeira do Campus Ananindeua, promovendo mais eficiência e transparência na utilização dos recursos públicos.

3.3.4.3. Gestão de Licitações e Contratos

- Conformidade legal

A maioria dos contratos vigentes ainda tem por fundamento a Lei 8.666/1993 nos seus processos licitatórios; porém, para futuras contratações os processos licitatórios serão autuados em conformidade com a legislação vigente e alterações posteriores, especialmente à Lei 14.133/2021, além de observar as seguintes legislações: Lei 10.520/2002;; Lei Complementar nº 123/2006; Lei nº 12462/2011; .Lei 13.979/2020; Decreto nº 5.450/2005; Decreto 9.507/2018; Decreto 9.488/2018; Decreto nº 10.024/2019; Decreto 7.746/2012; Decreto 8.538/2015; IN SEGES/MP nº 05/2017; IN nº 03/2018; IN 07/2018; IN 01/2019; IN 01/2019 SGD/ME; IN 73/2020; IN 67/2021; IN 65/2021;IN 51/2021. Os processos também são submetidos à apreciação da procuradoria jurídica/IFPA/Reitoria para verificar a conformidade das leis e, se necessário, promover alterações/adequações necessárias. As principais ferramentas utilizadas são: SIPAC (Sistema Integrado de Patrimônio e Administração de Contratos); sistema de gestão de contratos: contratos.gov.br e plataforma de compras governamentais - sistema compras.gov.br e que é a ferramenta utilizada pelo setor de compras.

- Detalhamento dos gastos das contratações por finalidade e especificação dos tipos de serviços contratados para o funcionamento administrativo

Quadro 02 – Detalhamento dos gastos das contratações por finalidade

Nº Contrato	Nº Processo Contratação	Objeto	Valor Total Estimado	Encerrado
001/2020	23051.005331/2019-54	Manutenção predial	11.416,87*	
003/2020	23051.015784/2020-09	Serviço de correspondências	2.000,00**	
06/2020	23051.023590/2019-51	Serviços de outsourcing - impressão	41.390,28*	
08/2020	23051.025694/2019-14	Serviço vigilância	499.429,00*	
10/2020	23051.025803/2019-95	Serviço de limpeza e conservação	95.363,26*	
06/2021	23051.025693/2019-61	Serviço de apoio administrativo	282.915,06*	
007/2021	23051.002304/2021-22	Almoxarifado virtual	35.488,96	
10/2021	23051.013144/2020-91	Tradutor/Intérprete de libras	96.574,80***	
03/2018	23051.020735/2018-97	Manutenção de equip. de ar condicionado	13.827,65*	12/09/2024
013/2021	23051.001652/2021-69	Seguro de vida de alunos	87.134,00***	
002/2022	23051.010444/2020-13	Gestão de frota veicular	52.861,05*	
008/2022	23051.006761/2021-60	Manut. Preventiva e corretiva de elevador	8.084,75	
003/2023	23051.012408/2021-75	Telefonia VOIP	46.531,49***	
*valor realmente pago.		**valor estimado		*** con-
trato pago pela Reitoria.				

Fonte: Setor de Contratos

Dos 13 (treze) contratos continuados apresentados no quadro acima, 01 (um) deles, Contratos nº 03/2018, encerrou sua vigência no decorrer do exercício de 2024 por ter atingido o limite de 72 meses (foi renovado por mais 12 meses, excepcionalmente, além dos 60 meses), nos termos da cláusula décima-sétima do objeto contratual. Outros 10 (dez) representam

as demandas deste IFPA Campus Ananindeua contempladas em contratos formalizados pela Reitoria. São eles: 06/2020; 08/2020; 10/2020; 06/2021; 07/2021; 10/2021; 13/2021; 02/2022; 08/2022; 003/2023; (serviços de Outsourcing de impressão; Vigilância patrimonial armada; Limpeza e conservação; Apoio Administrativo; Almoxarifado virtual; Intérprete de Libras; Seguro de vida de Alunos; manutenção elevador; Gerenciamento de Frota; Telefonia VOIP, respectivamente;). Os demais são contratos firmados por esta Unidade, quais sejam: 03/2018; 01/2020; 03/2020 (Manutenção de refrigeração; Manutenção Predial; Correios). Todos são contratos essenciais ao funcionamento do Campus, com destaque para os serviços terceirizados com locação de mão de obra com gastos no percentual de 69% do orçamento 2024. Lembrando que o orçamento inicial para o Campus Ananindeua no ano de 2024 era de R\$ 1.256.640,00 – 20RL (um milhão, duzentos e cinquenta e seis mil, Seiscentos e quarenta reais). Porém, houve uma complementação de R\$ 54.623,14 (Cinquenta e Quatro Mil, Seiscentos e Vinte e Três Reais e Quatorze Centavos, totalizando R\$ 1.311.263,14 (Um Milhão, Trezentos e Onze Mil, Duzentos e Sessenta e Três Reais e Quatorze Centavos), seguida de bloqueios e desbloqueios que segundo o Ofício-Circular nº 006/2024/PROAD ficou liberado para empenho o montante de 97% de todo o orçamento, que corresponde à R\$ 1.271.925,24 (Um milhão, Duzentos e Setenta e Um Mil, Novecentos e Vinte e Cinco Reais e Vinte e Quatro Centavos). Observamos que os contratos nº 10/2021, 13/2021 e 03/2023 são custeados pela Reitoria do IFPA.

- Contratações mais relevantes, sua associação aos objetivos estratégicos e justificativas para essas contratações.

Com o objetivo de consolidar e ampliar a infraestrutura bem como otimizar a execução orçamentária e financeira do Campus Ananindeua, temos os contratos continuados com locação de mão de obra que se constituem como de extrema importância pelo fato de garantir, manter e apoiar a segurança, a limpeza e serviços de apoio administrativo. O contrato de nº 08/2020 referente aos serviços de vigilância patrimonial armada constitui-se como o de maior valor gasto, no exercício com o percentual de 39,26% do orçamento 2024 que foi de R\$ 1.271.925,24 – 20RL (Um Milhão, Duzentos e Setenta e Um Mil, Novecentos e Vinte e Cinco Reais e Vinte e Quatro Centavos).

- Contratações diretas: participação nos processos de contratação, principais tipos e justificativas para realização.

Quadro 03 – Contratações Diretas

CONTRATAÇÕES DIRETAS (DISPENSAS ELETRÔNICAS) OCORRIDAS EM 2024			
NÚMERO	PROCESSO	OBJETO	JUSTIFICATIVA
90002/2024	23051.000779/2024-60	Fornecimento de Água Mineral Fluoretada e Hiportemal na fonte, sem gás (vasilhame não incluso)	Fornecer água mineral para o consumo diário dos servidores e colaboradores dos diversos setores do IFPA/ <i>Campus</i> Ananindeua.
90009/2024	23051.010001202481	Contratação dos serviços de recarga de extintores para o IFPA-CAMPUS ANANINDEUA.	A manutenção de Sistemas de Prevenção e Combate a Incêndio (SPCI) precisa ocorrer anualmente, uma vez que todos os extintores precisam ser recarregados e verificados para possíveis manutenções a cada 12 meses.
90013/2024	23051010124202442	Entrega de kits de gêneros alimentícios para o PNAE 2024- CAMPUS ANANINDEUA	Aquisição de gêneros alimentícios da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural em forma de Kit, para o atendimento ao Programa Nacional de Alimentação Escolar PNAE .

- Principais desafios e ações futuras.

O setor de compras e licitações do IFPA Campus Ananindeua enfrenta desafios significativos, com destaque para o acompanhamento constante das atualizações na legislação que rege os processos de Licitações e Contratos. A complexidade das normas exige uma atenção contínua para garantir que todos os processos sejam realizados de acordo com as leis e regulamentos vigentes. Além disso, o planejamento das aquisições e contratações anuais representa um desafio importante, pois é necessário antecipar as demandas e definir prazos adequados, a fim de garantir o equilíbrio entre preço e qualidade nos serviços e produtos adquiridos.

Outro desafio relevante para o setor está na capacitação e estruturação da equipe responsável pela execução dos processos de compras e licitações. A equipe deve estar bem preparada para enfrentar as dificuldades operacionais e gerenciar os prazos e a qualidade das aquisições, com um controle mais rigoroso sobre os processos. Com a desativação da UASG do Campus Ananindeua, as licitações passaram a ser realizadas pela UASG da Reitoria, o que exige um maior alinhamento entre as unidades, pois a Reitoria agora é a unidade gestora do campus e de outros campi vinculados ao IFPA.

Diante desses desafios, algumas ações futuras são essenciais. A capacitação contínua da equipe será fundamental para melhorar o acompanhamento dos processos e o cumprimento das normas estabelecidas. Além disso, será necessário implementar um planejamento eficiente para as compras e contratações, criando uma agenda de compras e definindo prazos claros entre a solicitação e o recebimento dos materiais, com foco na redução do fracionamento de despesas. Outro ponto crucial será a coordenação entre a Reitoria e o Campus Ananindeua para garantir que todas as demandas sejam

atendidas de forma eficaz, alinhando as aquisições às necessidades dos cinco campi vinculados.

3.3.4.4. *Gestão Patrimonial e Infraestrutura*

- Conformidade legal

Quanto à gestão patrimonial, o Setor de Almoxarifado e Patrimônio do campus Ananindeua se baseia em normativa interna (Manual de Procedimentos Patrimonial), editada em 2018 pela Reitoria do IFPA, na IN SEDAP nº 205/1988, que é o principal instrumento que rege o controle de material, tanto de consumo, como permanente, na Administração Pública Federal, no Decreto nº 99.658/1990, que regula o reaproveitamento, a movimentação, a alienação e outras formas de desfazimento no âmbito da Administração Pública Federal e em demais dispositivos legais que disciplinam a matéria.

Para o atendimento dos normativos, a Unidade faz uso de planilhas e requisições elaboradas nos aplicativos do pacote office, para o controle de materiais de consumo e permanente.

As demandas de infraestrutura do campus Ananindeua, no que diz respeito a obras e serviços de reforma, são acompanhadas e orientadas pela equipe técnica da DEINF/Reitoria, visto que o campus Ananindeua não dispõe de profissionais técnicos das engenharias.

O imóvel do campus Ananindeua encontra-se devidamente registrado no SPIUnet.

- Principais investimentos de capital (infraestrutura e equipamentos), avaliação do seu custo-benefício e impacto sobre os objetivos estratégicos

Em 2024 não houve investimento significativo. Ocorreu apenas a restauração da pintura das paredes das salas multiuso, no térreo, e da DA, ambas do

Bloco Pedagógico. O investimento trouxe conforto e salubridade de ambas as salas para os seus usuários.

- **Desfazimento de ativos**

No ano em referência, não foi realizado desfazimento de ativos.

- **Locações de imóveis e equipamentos**

No ano em referência, o campus Ananindeua não celebrou contrato de locação de imóveis e equipamentos.

- **Mudanças e desmobilizações relevantes**

No ano em referência, não houveram mudanças e desmobilizações no âmbito do campus Ananindeua

- **Principais desafios e ações futuras**

A principal dificuldade enfrentada na gestão patrimonial e de infraestrutura do IFPA Campus Ananindeua está relacionada à carência de servidores técnicos-administrativos. A Coordenação de Materiais e Serviços, que engloba os setores de almoxarifado, patrimônio e transportes, conta com apenas dois servidores, o que tem se mostrado insuficiente para atender às crescentes demandas do setor. Esse déficit de pessoal impacta diretamente na eficiência e no tempo de resposta para as diversas tarefas e responsabilidades da coordenação.

Para melhorar a gestão patrimonial e de infraestrutura, é essencial que se busque o provimento de, pelo menos, dois servidores técnicos-administrativos adicionais. Essa ampliação na equipe permitiria um atendimento mais eficaz às necessidades do campus, além de garantir uma melhor distribuição das atividades e maior agilidade na execução dos serviços.

Além disso, é crucial investir na capacitação contínua dos servidores já existentes, proporcionando o desenvolvimento constante do capital humano.

Esse investimento na formação profissional ajudaria a otimizar os processos e garantir a qualidade dos serviços prestados pela coordenação. Com esses ajustes, será possível melhorar significativamente a gestão patrimonial e de infraestrutura do campus, atendendo com maior eficácia às demandas da comunidade acadêmica.

3.3.4.5. Gestão de Pessoas

- **Conformidade legal**

O Instituto Federal do Pará - Campus Ananindeua é regido pela lei que dispõe sobre o regime jurídico dos servidores públicos civis da União, das autarquias e das fundações públicas federais que é a 8112/1990, assim como exerce suas atividades baseado nos princípios implícitos e explícitos da Administração Pública e de acordo com o decreto nº1.171, de 22/06/1994 que trata do Código de Ética Profissional do Servidor Público Civil do Poder Executivo Federal, e observa ainda, nos seus processos de trabalho relacionados à gestão de pessoas, as Leis 11.091/2005, 8.745/1993, 11.784/2008, 12.772/2012 e 13.530/2017.

Os atos de admissão concessão e aposentadoria são registrados no SISAC (Sistema para registro dos atos de admissão de pessoal pelo Tribunal de Contas da União, conforme prevê o artigo 71, inciso III, da Constituição Federal) e os atendimentos às solicitações de Auditoria Interna do IFPA, acompanha as Resoluções e Orientações Normativas expedidas pelo Conselho Superior (CONSUP) deste Instituto.

- Avaliação da Força de Trabalho

No Campus Ananindeua temos a composição da força de trabalho por dois cargos: técnicos administrativos (TAEs) e a de Professor de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico (EBTT). O quadro funcional de servidores é composto por 55 docentes, sendo 02 professores substitutos e 34 técnicos administrativos, totalizando 89 servidores. Os ingressantes no serviço público são alocados em duas áreas: área fim (ensino) e área meio (administrativa).

As atividades de ensino, pesquisa e extensão que compõe a atividade finalística da Instituição são realizadas pelos docentes. Atualmente temos a grande maioria dos docentes do Campus da carreira de Professores do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico regidos pela lei 12.772 de 28/12/2012. Enquanto que os professores substitutos são regidos pela Lei nº 8745, de 9 de dezembro de 1993 que dispõe sobre a contratação por tempo determinado.

As atividades de apoio, no âmbito do Instituto Federal do Pará, são desenvolvidas pela categoria dos servidores Técnico-administrativos em Educação (TAE). O desenvolvimento dessa categoria é feito de acordo com a Lei Nº 11.091 de 12/01/2005 – Plano de Carreira dos Cargos Técnico-administrativos em Educação (PCCTAE) – a qual prevê o conjunto de diretrizes que regulam o desenvolvimento profissional dos servidores titulares de cargos que integram a categoria, bem como seus níveis de classificação, níveis de capacitação e padrões de vencimento.

A análise da distribuição dos servidores, conforme os gráficos 29, 30 e 31, revela que a maioria é do sexo masculino (55,1%), em comparação com 44,9% do sexo feminino. Observa-se também uma predominância de servidores autodeclarados como de raça/cor parda, além de uma concentração

significativa na faixa etária entre 41 e 50 anos. Esses dados refletem o perfil predominante do quadro funcional atual.

Gráfico 29 - Distribuição dos Servidores segundo o Sexo

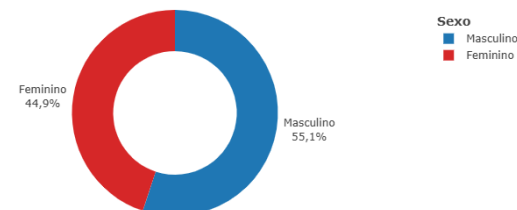


Gráfico 30 - Distribuição dos Servidores segundo a Raça/Cor

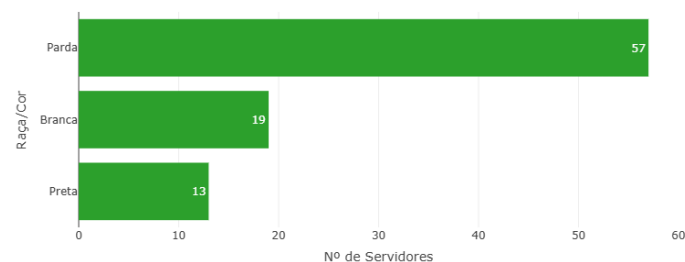
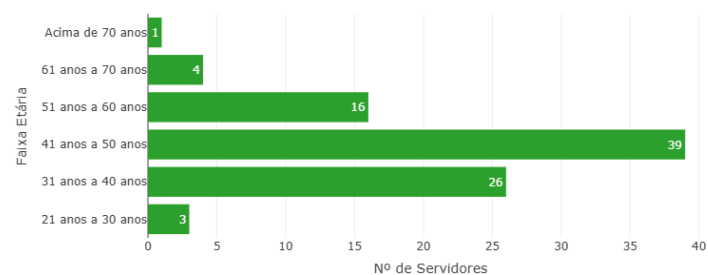


Gráfico 31 - Distribuição dos Servidores segundo a Faixa Etária



A distribuição dos servidores por faixa de remuneração concentra-se predominantemente entre R\$ 10.001,00 e R\$ 15.000,00. No que se refere ao estado civil, verifica-se que a maioria é casada. Quanto ao nível de titulação, destaca-se o predomínio de servidores com especialização, conforme demonstrado nos Gráficos 32 e 33.

Gráfico 32 - Distribuição dos Servidores segundo a Faixa de Remuneração

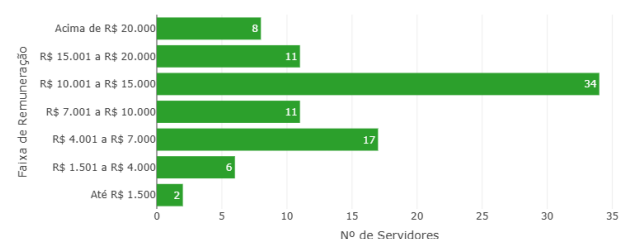


Gráfico 33 - Distribuição dos Servidores segundo o Estado Civil

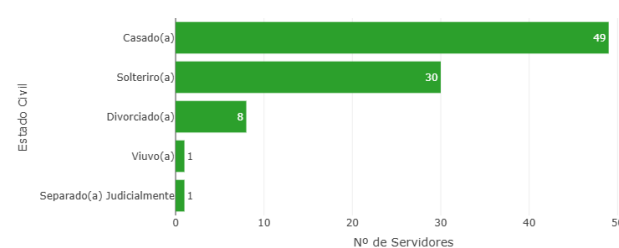
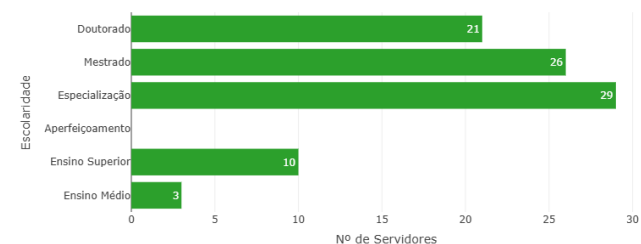


Gráfico 34 - Distribuição dos Servidores segundo a Escolaridade



O campus registra a presença de dois servidores com deficiência: um com deficiência de modalidade reduzida, de caráter permanente ou temporário, e outro com deficiência de natureza mental. Observa-se que a maioria dos servidores é natural do estado do Pará, com 97,8% em situação funcional ativa. Os Gráficos 34 e 35 evidenciam uma progressão mais acentuada na carreira docente entre os servidores lotados em Ananindeua.

Gráfico 35 - Distribuição dos Servidores segundo a Deficiência

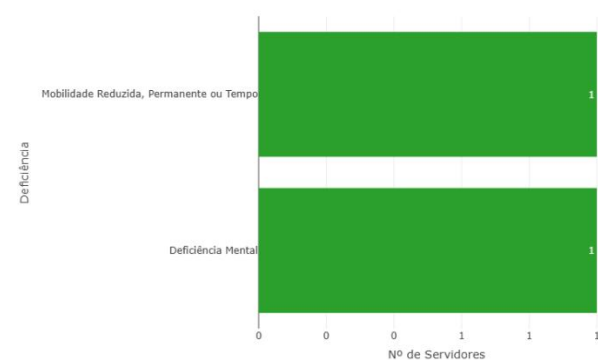


Gráfico 36 - Distribuição dos Servidores segundo a UF de Naturalidade



Gráfico 37 - Distribuição dos Servidores segundo o Grupo de Situação

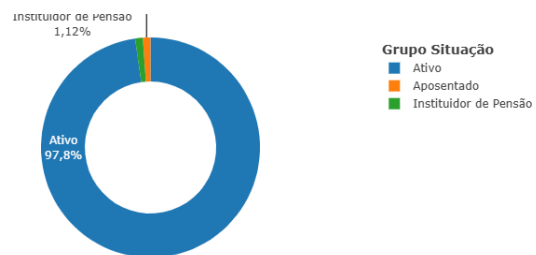


Gráfico 38 - Evolução de Servidores segundo a Categoria

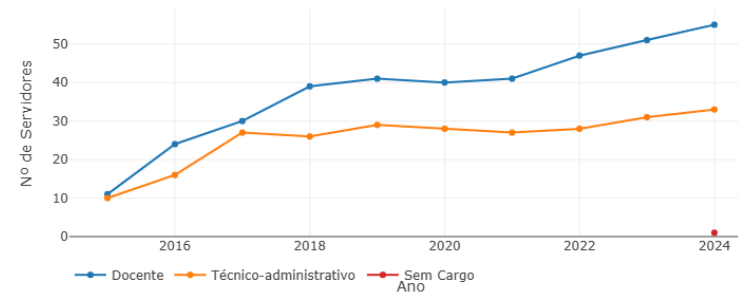
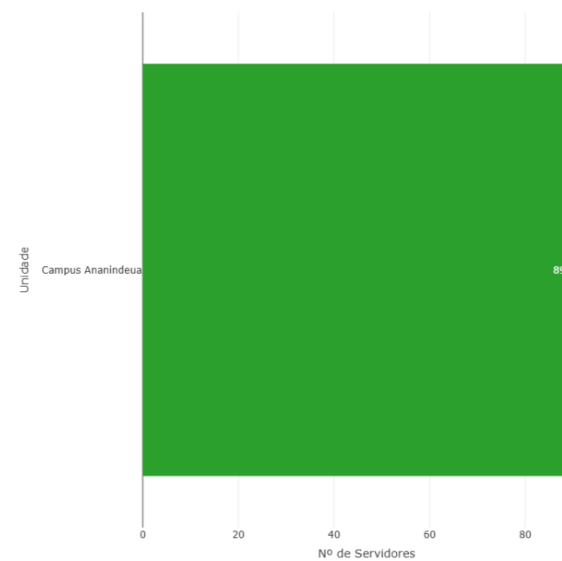


Gráfico 39 - Distribuição dos Servidores segundo a Unidade de Exercício



Em se tratando de distribuição dos servidores segundo o cargo, temos o maior número de docente, com escolaridade de nível superior e maior número na carreira de Magistério do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico,

Gráfico 40 - Distribuição dos Servidores segundo o Cargo



Gráfico 41- Distribuição dos Servidores segundo a Escolaridade do Cargo

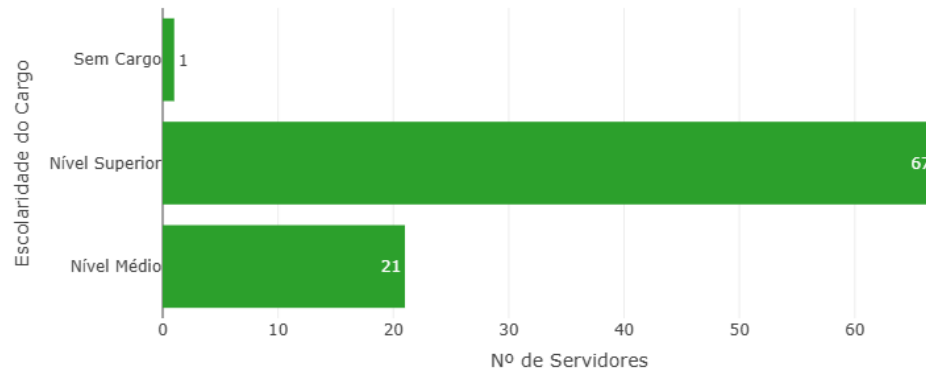


Gráfico 42 - Distribuição dos Servidores segundo a Carreira

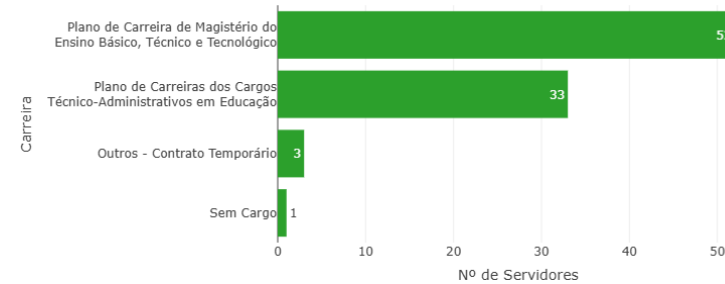


Gráfico 43 - Distribuição dos Servidores segundo a Jornada de Trabalho

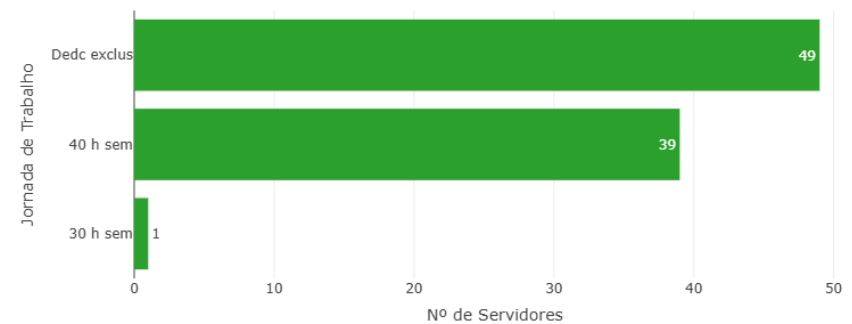
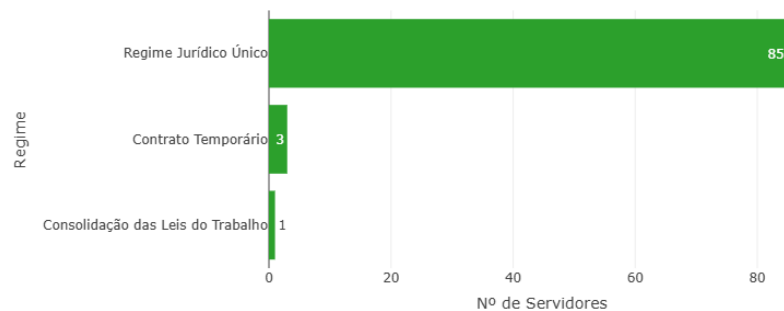


Gráfico 44 - Distribuição dos Servidores segundo o Regime Jurídico



Em se tratando de Cargo de Direção, o campus possui 02 servidores com CD-0004 e 1 servidor com CD-0002. Já as Funções Gratificadas estão distribuídas da seguinte forma: 05 servidores possuem FUC-0001, 8 com FG-0002, 04 com FG-0001 e 01 com FG-04, conforme informações dispostas nos gráficos 45 e 46.

Gráfico 45 - Distribuição dos Servidores segundo o Nível do Cargo em Direção

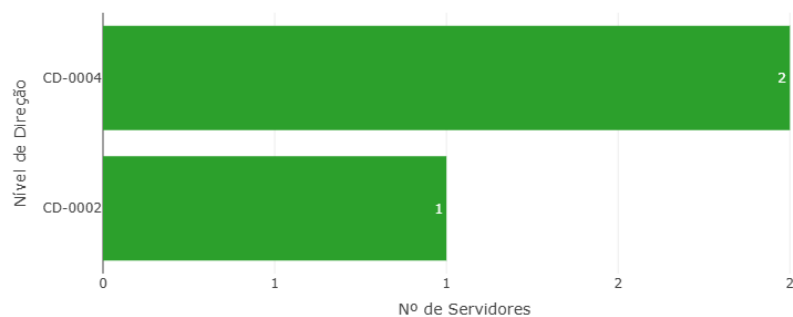
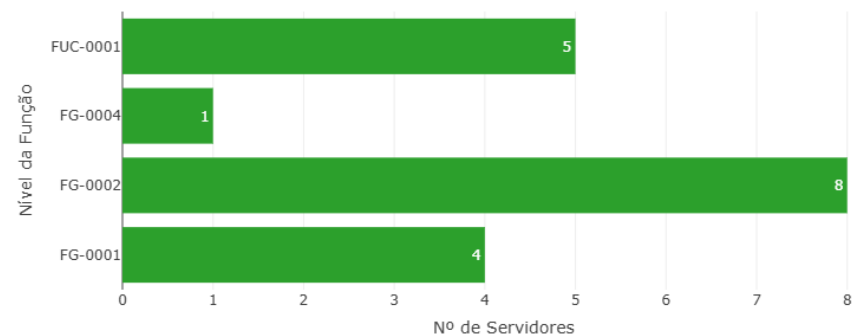


Gráfico 46 - Distribuição dos Servidores segundo o Nível da Função Gratificada



- Estratégia de recrutamento e alocação de pessoas

O recrutamento externo de pessoal se dá mediante concurso público nos moldes previstos na Constituição Federal de 1988 e na Lei 8.112/1990 e processo seletivo nos termos previstos na Lei 8.475/1993 que dispõe sobre a contratação por tempo determinado para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, nos termos do inciso IX do art. 37 da Constituição Federal, e dá outras providências.

O ingresso de servidores também ocorre por processo seletivo de remoção interna, redistribuição e permuta. A abertura de novo concurso público é antecedida por edital de remoção, que é utilizado para definir a alocação de pessoal.

Os servidores são alocados em duas áreas: área fim (ensino) e área meio (administrativa). As atividades de ensino, pesquisa e extensão que compõem a atividade finalística da Instituição são realizadas pelos docentes. Atualmente os docentes lotados no Campus são todos da carreira de Professores do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico regidos pela lei 12.772 de 28/12/2012.

- Desenvolvimento e capacitação

A meritocracia se dá por meio de processo de progressão por mérito dos servidores técnico-administrativos e docentes, conforme estabelecido no plano de carreira das respectivas categorias. Essa avaliação é baseada em duas leis distintas, a dos docentes e a dos TAES. A lei 12.772 de 28/12/2012 trata da Progressão Funcional dos docentes por desempenho acadêmico. Os critérios para desenvolvimento envolvem o cumprimento do interstício de 24 meses (2 anos) de efetivo exercício. A Lei nº 11091 de 12/01/2005 que trata do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-administrativos em Educação (PCCTAE) avalia o servidor a cada 18(dezoito) meses. Essas avaliações requerem a auto avaliação do servidor e avaliação da chefia imediata.

O servidor técnico administrativo também progride por capacitação, decorrente da obtenção pelo servidor de certificação em Programa de Capacitação, compatível com o cargo ocupado, com o ambiente organizacional e com a carga horária mínima exigida. Os servidores geralmente realizam os cursos pela plataforma do Enap - Escola Nacional de Administração Pública no módulo remoto e os cursos previstos no Plano Anual de Capacitação onde as inscrições são registradas no módulo de capacitação do SIGP.

Com relação ao trabalho remoto a comunicação é um elemento essencial. No entanto, no remoto, como não há contato presencial com os servidores no ambiente de trabalho, faz-se necessário um processo de comunicação assertiva para o compartilhamento de informações.

As ferramentas utilizadas são: E-mails, vídeo chamadas, plataformas de trocas de mensagem, principalmente porque viabilizam a comunicação a

todo momento e não demandam que todos estejam online ao mesmo momento para resolverem determinadas demandas.

- **Promoção à saúde e qualidade de vida dos servidores**

O IFPA Campus Ananindeua se empenhou em promover a saúde e a qualidade de vida de seus servidores por meio de diversas ações. Uma das iniciativas realizadas foi em parceria com a Secretaria Municipal de Saúde de Ananindeua (SESAU), que promoveu uma campanha de vacinação voltada para servidores, colaboradores, discentes e seus familiares. A campanha teve como objetivo garantir a proteção da comunidade acadêmica contra doenças como COVID-19, gripe e outras infecções. Durante a ação, a SESAU disponibilizou vacinas e orientações sobre a atualização das carteiras de vacinação, com a aplicação das doses sendo realizada por profissionais da equipe de enfermagem da SESAU.

Além disso, o campus promoveu, no dia 8 de março, a Semana Escolar de Combate à Violência Contra a Mulher, com o tema "A Mulher Contemporânea no Mercado de Trabalho". O evento teve como objetivo conscientizar a comunidade acadêmica sobre a importância da presença feminina no mercado de trabalho e a necessidade de combater todas as formas de violência de gênero. Durante a semana, foi realizada uma arrecadação de alimentos não perecíveis para beneficiar mulheres em situação de vulnerabilidade, com foco em famílias do Marajó.

A Semana também incluiu palestras sobre igualdade de gênero, empoderamento feminino e os desafios enfrentados pelas mulheres, além de oficinas de atividades práticas como dança, trança Nago e Krav Maga, com o objetivo de fortalecer a autoconfiança, promover a expressão corporal e ensinar técnicas de defesa pessoal.

Essas ações, tanto de prevenção à saúde quanto de conscientização social, buscaram garantir o bem-estar e segurança dos servidores, colaboradores e estudantes do IFPA Campus Ananindeua.

- **Principais desafios e ações futuras**

A gestão de pessoas do IFPA Campus Ananindeua enfrenta desafios significativos, sendo os principais a promoção da desburocratização, a celeridade dos processos e a informatização dos procedimentos e normas da PROGEP. Esses desafios impactam diretamente na eficiência e no tempo de resposta das atividades relacionadas à gestão de pessoas, dificultando a agilidade no atendimento às demandas internas.

Para enfrentar esses desafios, a primeira ação futura será o planejamento e a implantação de um programa de desenvolvimento para os servidores, que deverá envolver a participação de todos. O objetivo é melhorar o desempenho e a eficiência dos servidores, proporcionando capacitação contínua e aprimoramento das habilidades necessárias para o bom desempenho das funções.

Além disso, a consolidação do Programa de Gestão de Desempenho (PGD), iniciado no IFPA em dezembro de 2022, é uma prioridade. Esse programa se baseia na Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas e visa esclarecer as dúvidas e dificuldades relacionadas à sua aplicação, garantindo um acompanhamento adequado do desempenho dos servidores.

Outras ações importantes incluem a promoção de estratégias para o acompanhamento da carreira dos servidores. Atualmente, existem duas comissões que auxiliam nesse processo: a Comissão Interna de Saúde (CIS), que

cuida dos aspectos relacionados à saúde dos técnicos, e a Comissão de Política Pedagógica (CPPD), voltada para os docentes.

Também será desenvolvido um trabalho conjunto com a Comissão Interna de Saúde e Qualidade de Vida do Servidor, com o objetivo de promover atitudes de corresponsabilidade entre os servidores no gerenciamento da saúde e segurança. Essa iniciativa visa melhorar as relações de trabalho e a qualidade do ambiente de trabalho no campus.

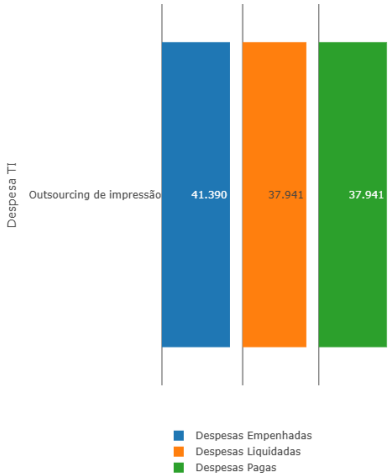
Por fim, a digitalização dos documentos funcionais, com a transição dos assentamentos funcionais físicos para o formato digital (AFD - Assentamento Funcional Digital), será concluída, permitindo um gerenciamento mais eficiente e acessível das informações dos servidores.

3.3.4.6. Gestão da Tecnologia da Informação

- Montante de Recursos Aplicados em TI

O gráfico a seguir apresenta o montante de recursos aplicados em TI em 2004.

Gráfico 47 - Valor empenhado, liquidado e pago com despesas de TI



- Contratações mais relevantes de recursos de TI
- O quadro 4 apresenta as contratações mais relevantes de recursos de TI obtidas 2024:

Quadro 4 - Principais contratações de TI			
Contrato/Contratada:	Objeto do Contrato:	Área de Atendimento:	Valor pago:
Nº 06/2020/DADY ILHA SOLUÇÕES INTEGRADAS LTDA	Contratação de serviços de pessoa jurídica especializada na gestão de serviços de OUTSOURCING de impressão, cópia, digitalização, incluindo a disponibilização de equipamentos com os serviços de manutenção preventiva e corretiva, com substituição de peças e suprimentos fornecendo insumos (incluindo papel), sistema de gerenciamento, contabilização de impressões/cópias e avaliações para atender as necessidades do Instituto Federal de Educação, Ciência e tecnologia do Pará;	Atividades de gestão e atividades acadêmicas	R\$ 41.390,28

--	--	--	--

Fonte: DTI/IFPA, 2024.

- Principais desafios e ações futuras

Atualmente, o Setor de TI do Campus Ananindeua enfrenta dificuldades devido à falta de recursos financeiros para a compra de insumos e equipamentos essenciais, como mouse e teclado, que já estão em falta para reposição de itens danificados. Além disso, há a necessidade urgente de adquirir um nobreak mais robusto, capaz de suportar as constantes oscilações e quedas de energia elétrica, garantindo maior estabilidade para os sistemas.

Outro desafio significativo é a aquisição de um equipamento de firewall do tipo appliance, que permita um controle eficiente do tráfego de dados e proporcione mais segurança à rede de internet do campus. A implementação dessas melhorias é essencial para garantir o bom funcionamento dos sistemas, a proteção das informações e a continuidade das atividades acadêmicas e administrativas no campus.

3.3.4.7. Sustentabilidade Ambiental

- **Plano de Logística Sustentável (PLS)**

O Plano de Logística Sustentável (PLS), aprovado pela Portaria nº 2446/2018/GAB em 11 de dezembro de 2018 e revisado pela Portaria nº 0033/REITORIA/IFPA em 27 de novembro de 2023, foi implementado em 2019. Alinhado ao Planejamento Estratégico da Instituição (2024-2028), o PLS estabelece objetivos, responsabilidades, ações, metas, prazos, e mecanismos de monitoramento e avaliação. O principal foco é a promoção da sustentabilidade, a racionalização de recursos e a redução dos impactos ambientais negativos das atividades institucionais. A Comissão Local de Meio Ambiente tem se dedicado a promover práticas sustentáveis, sensibilizando a comunidade acadêmica para adotar atitudes responsáveis em relação ao meio ambiente. Entre as ações realizadas no Campus Ananindeua, destacam-se a doação de squeezes para servidores, além de eventos como o Dia Mundial da Água, e também coleta de resíduos, na SIEPEX, com foco na separação correta dos materiais recicláveis.

- **Plano de Ações Ambientais (PIAA/PAA)**

A implementação do Plano de Ações Ambientais (PIAA/PAA) envolveu diversas atividades em celebração ao Dia do Meio Ambiente, com foco na conscientização ambiental. Durante essas atividades, os discentes foram incentivados a plantar mudas de árvores, promovendo o engajamento e a responsabilidade ambiental no Campus.

No dia 22 de março, o IFPA Campus Ananindeua comemorou o Dia Mundial da Água, convidando a comunidade acadêmica a participar de uma programação dedicada à defesa da vida planetária e à sustentabilidade socioambiental. Com o tema "Água para a Paz: Gestão, Infraestrutura Verde e Saneamento Ambiental em Bacias Hidrográficas", o evento contou com a presença de turmas de graduação e pós-graduação, docentes e especialistas na área.

Também foram realizadas durante a VI Semana Integrada de Ensino, Pesquisa e Extensão (SIEPEX) ações sustentáveis com o objetivo de sensibilizar a comunidade acadêmica para a importância da preservação ambiental. Como parte da atividade, foi organizada uma coleta de resíduos, com foco na separação correta dos materiais recicláveis, visando minimizar o impacto ambiental causado pelo descarte inadequado.

Também foram realizadas doações de squeezes personalizadas no Campus, incentivando a redução do uso de plásticos descartáveis e promovendo hábitos mais conscientes no dia a dia. Essas iniciativas reforçam o compromisso do campus com a sustentabilidade e a conscientização ambiental, alinhadas aos princípios do Plano de Logística Sustentável (PLS).



4 INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

4. INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

4.1. INFORMAÇÕES ACERCA DO SETOR DE CONTABILIDADE

A Coordenação de Contabilidade, Orçamento e Finanças, vinculada à Unidade Gestora 156104, conta atualmente com três servidores efetivos: Walber Josué Miranda Moreira, Contador (SIAPE 1116888), responsável pela área contábil, e Andressa Gonçalves, Assistente em Administração (SIAPE 1525135), responsável pela coordenação financeira.

A principal função da Contabilidade é produzir informações precisas sobre o patrimônio da instituição, monitorando sua evolução e fornecendo dados essenciais para a tomada de decisões de maneira oportuna e informada. A área contábil atende tanto a usuários internos quanto externos, por meio da análise das demonstrações contábeis, com enfoque nos aspectos orçamentário, financeiro e patrimonial. Essas análises são conduzidas com base no Plano de Contas Nacional e nos padrões internacionais de contabilidade, garantindo a transparência e a adequação na evidência das informações contábeis.

O Instituto Federal do Pará – Campus Ananindeua, localizado na Estrada do Icuí, bairro Icuí Guajará, CEP 67125-000, inscrito no CNPJ 10.763.998/0018-88, é dedicado à Educação Profissional de Nível Tecnológico. Em conformidade com a legislação vigente e as normas de contabilidade aplicáveis, declaro que os demonstrativos contábeis disponíveis no Sistema Integrado de Administração Financeira (SIAFI) — incluindo os Balanços Orçamentário, Financeiro e Patrimonial, além das Demonstrações das Variações Patrimoniais, do Fluxo de Caixa e do Resultado Econômico — refletem adequadamente e de forma integral a situação orçamentária, financeira e patrimonial da unidade, conforme exigido pela Lei nº 4.320/1964 e aplicável ao exercício de 2024. O setor responsável pela contabilidade geral do IFPA é a Coordenação de Contabilidade. A Coordenação de Contabilidade compõe a estrutura da Diretoria de Contabilidade e Finanças (DCFIN) da

PROAD, exercendo a competência setorial da contabilidade do órgão perante as demais unidades gestoras. É ainda subordinada à setorial de contabilidade do MEC.

4.2. NORMAS LEGAIS E TÉCNICAS ADOTADAS NAS ATIVIDADES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

O objetivo central da contabilidade é fornecer informações que atendam às necessidades dos usuários internos e externos, no que diz respeito à avaliação da situação econômica e financeira da entidade, com uma análise estática que embasa as decisões e análises realizadas pelos diversos usuários das demonstrações contábeis.

Conforme o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP), a contabilidade tem a função de colaborar com o processo de elaboração e execução do orçamento, além de contribuir para a análise detalhada do patrimônio da instituição, no caso específico do IFPA Campus Ananindeua.

A contabilidade atende a uma variedade de usuários, internos e externos, por meio da análise das demonstrações contábeis, abordando aspectos orçamentários, financeiros e patrimoniais. Este processo segue as diretrizes do Plano de Contas Nacional e os padrões internacionais de contabilidade, garantindo a adequada evidência das informações contábeis de forma transparente e acessível.

As atividades orçamentárias, financeiras e patrimoniais são orientadas por um conjunto de normas, como a Lei nº 4.320/1964, a Lei Complementar nº 101/2000, as Instruções Normativas e o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP). Além disso, as orientações fornecidas pela área

contábil da Reitoria e outras legislações pertinentes ao processo de execução orçamentária, financeira e patrimonial, garantem a conformidade e a eficácia dos procedimentos adotados pela instituição.

4.3. ESCLARECIMENTOS ACERCA DA FORMA COMO FORAM TRATADAS AS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E PRINCIPAIS FATOS CONTÁBEIS

Mensuração é o processo que propõe determinar os valores pelos quais os elementos das demonstrações contábeis devem ser reconhecidos e apresentados nas demonstrações contábeis.

Neste relatório a Unidade Gestora 156104 apresentou suas demonstrações contábeis com enfoque na execução orçamentária (apêndice 02), financeira (apêndice 01) e patrimonial (apêndice 03) durante o exercício de 2024.

A Demonstração das variações patrimoniais, exigido pela Lei 4.320/64, tem como objetivo evidenciar variações ocorridas durante o exercício de 2024 e consequente resultado patrimonial do IFPA CAMPUS ANANINDEUA

O IFPA Campus Ananindeua até o presente momento não realiza a depreciação e amortização, mas registra à conformidade contábil da unidade Gestora 156104 nas restrições 302, 315, 319, 642.

4.4. RESUMO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E DAS NOTAS EXPLICATIVAS

A Contabilidade do IFPA Campus Ananindeua, no uso de sua atribuição, veio através deste relatório tornar público as notas explicativas do exercício de 2024, foram elaboradas com o objetivo de auxiliar os gestores e os usuários internos e externos no que tange à execução dos recursos disponibilizados para o Campus Ananindeua.

Mensuração é o processo que propõe em determinar os valores pelos quais os elementos das demonstrações contábeis devem ser reconhecidos e apresentados nas demonstrações contábeis.

Neste relatório concluímos que a Unidade Gestora 156104 apresentou suas demonstrações contábeis evidenciando a execução orçamentária, financeira e patrimonial durante o exercício de 2024.

4.4.1. BALANÇO PATRIMONIAL

O Balanço Patrimonial é a demonstração contábil que destina a evidenciar, seja de forma qualitativa, seja de forma quantitativa, a posição patrimonial e financeira da entidade. Nessa demonstração temos a apresentação estática dos bens, direitos e obrigações da entidade.

Quadro 5 – Balanço Patrimonial - Ativo

Conta	2024	AV%	2023	AV%	AH%
Ativo Circulante					
(+) Estoque	5.638,58	0,023539%	103.013,89	0,432905%	-94,52%
Ativo Não Circulante					
(+) imobilizado	23.948.154,56	99,97646%	23.692.924,18	99,56790%	1,077%
Total do Ativo	23.953.793,14	100%	23.795.938,07	100%	0,66%

Fonte: SIAFI.

No Balanço Patrimonial do IFPA – Campus Ananindeua, referente ao exercício de 2023. Os estoques acumulados foram baixados no SIAFI, ficando somente o valor referente a compras de livros que estão alocados na biblioteca, conforme tabela 01.

Quadro 6 – Balanço Patrimonial - Passivo

Conta	2024	AV%	2023	AV%	AH%
Passivo Circulante					
Fornecedores	19.740,90	0,082%	3.648,14	0,01533%	- 441%

Patrimônio Líquido					
Resultado Acumulado	23.934.052,24	99,9175%	23.792.289,93	99,984%	0,59%

Total do Passivo	23.953.793,14		23.795.938,07		0,66%
-------------------------	----------------------	--	----------------------	--	-------

Fonte: SIAFI.

Quadro 7 – Balanço Patrimonial - Passivo

Conta	2024	2023
Passivo Circulante		
Fornecedores	19.740,90	3.648,14

Fonte: SIAFI.

Verifica-se que houve diminuição na conta fornecedor no valor de R\$ 19.740,90, conforme evidenciado no quadro 3.

Quadro 8 – Imobilizado

Contas do Ativo	31/12/2024	31/12/2023
Imobilizado	23.948.154,56	23.692.924,18

Fonte: SIAFI.

O imobilizado é composto pelos bens móveis e imóveis, sendo reconhecido com base no valor de aquisição, construção ou produção, posteriormente sujeitos a depreciação, amortização ou exaustão (quando tiverem vida útil definida), bem como redução ao valor recuperável e reavaliação.

O IFPA Campus Ananindeua realizou Ajuste Contábil dos Ativos no exercício de 2024, no valor de R\$ 23.948.154,56, aumento este vindo de pagamento de material permanente do exercício anterior e recebimento de bens transferidos ao Campus Ananindeua.

Quadro 9 – Ativo Não Circulante

	2024	2023
<u>IMOBILIZADO</u>	<u>23.948.154,56</u>	<u>23.692.924,18</u>
<u>BENS MOVEIS - CONSOLIDACAO</u>	<u>969.425,04</u>	<u>711.403,24</u>
MAQUINAS, APARELHOS, EQUIPAMENT	56.425,00	55.840,00
APARELHOS DE MEDICAO E ORIENTACAO	14.320,00	14.320,00
APARELHOS E EQUIPAMENTOS DE COMUNI	2.748,00	2.163,00
EQUIPAM/UTENSILIOS MEDICOS, ODONTO	5.004,00	5.004,00
MAQUINAS E EQUIPAMENTO INDUSTRI	255,00	255,00
MAQUINAS E EQUIPAMENTOS ENERGETICO	33.253,00	33.253,00
MAQUINAS E EQUIPAMENTOS GRAFICOS	845,00	845,00
MAQUINAS, FERRAMENTAS E UTENSILIOS		5.540,45
<u>BENS DE INFORMATICA</u>	<u>357.765,00</u>	<u>201.755,00</u>
EQUIP DE TECNOLOG DA INFOR E COMUM	357.765,00	201.755,00
<u>MOVEIS E UTENSILIOS</u>	<u>214.641,30</u>	<u>212.800,30</u>
APARELHOS E UTENSILIOS DOMESTICOS	109.223,78	109.223,78
MAQUINAS E UTENSILIOS DE ESCRITORI	1.841,00	
<u>MOBILIARIO EM GERAL</u>	<u>102.193,52</u>	<u>102.193,52</u>
UTENSILIOS EM GERAL	1.383,00	1.383,00
<u>MATER CULTURAL, EDUCACIONAL</u>	<u>164.343,74</u>	<u>64.757,94</u>
COLECOES E MATERIAIS BIBLIOGRAFICO	36.740,00	36.740,00
EQUIPAMENTOS PARA AUDIO, VIDEO E F	124.752,74	25.166,94
OUTROS MATERIAIS CULTURAIS, EDUCAC	2.851,00	2.851,00
<u>VEICULOS</u>	<u>176.250,00</u>	<u>176.250,00</u>

VEICULOS DE TRACAO MECANICA	176.250,00	176.250,00
<u>BENS IMÓVEIS</u>	<u>22.981.692,56</u>	<u>22.981.692,56</u>
<u>DEPREC, EXAUSTAO E AMORTIZ ACUMULA</u>	<u>2.963,04</u>	<u>171,62</u>

Fonte: SIAFI.

A Tabela 05 evidencia a composição do Ativo Não Circulante do IFPA Campus Ananindeua e suas alterações ao durante o exercício de 2024.

Foram realizadas as depreciações, recebimentos de bens da Unidade Gestora 158135, conforme processos 23051.021520/2024-34, 23051.002932/2024-32, 23051.02926/2024-97, 23051.011537/2024-12, bem como pagamento de material permanente, conforme, processo 23051.018401/2023-54 e 23051.015562/2023-77.

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

O Balanço Orçamentário, previsto no Art. 102 da Lei 4.320/64, demonstra as receitas detalhadas por categoria econômica e origem, especificando a previsão inicial, a previsão atualizada para o exercício, a receita realizada e o saldo, correspondente ao excesso ou insuficiência de arrecadação.

Neste demonstrativo são apresentadas as despesas por categoria econômica e grupo de natureza da despesa, discriminando a dotação inicial, a dotação atualizada para o exercício, as despesas empenhadas, liquidadas e pagas e o saldo da dotação, conforme descrito na 9ª Edição do Manual de Contabilidade Aplicado ao Setor Público,

Ao considerar a análise do Apêndice 02, verifica-se que a totalidade da despesa corrente, prevista na Matriz Orçamentária de 2024 não é executada pelo Campus Ananindeua, uma vez que os nossos contratos de vigilância, Apoio Administrativo, Limpeza, abastecimento de frota, manutenção de elevador são empenhados liquidados e pagos pela Unidade Gestora da Reitoria.

BALANÇO FINANCEIRO

O artigo 103 da Lei nº4. 320/1964 evidencia as receitas e as despesas orçamentárias, bem como os ingressos e dispêndios extra orçamentários, conjugados com os saldos de caixa do exercício anterior e os que se transferem para o início do exercício seguinte.

Ao analisar o Apêndice nº 01, a transferência financeira recebida que totalizaram no valor de R\$ 490.876,39 que foram resultantes da execução orçamentária no exercício de 2024, em relação ao dispêndio das despesas Orçamentárias totalizaram R\$ 337.499,71.

DEMONSTRAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA.

O Fluxo de Caixa das Atividades Operacionais (Desembolsos) representa a saída de recursos financeiros relacionados às operações normais da instituição, excluindo atividades de investimento e financiamento. Compreende os pagamentos associados às principais atividades operacionais, como pessoal, fornecedores e outras despesas.

O Apêndice nº 4 apresentou detalhamento dos ingressos do exercício, sendo notável que os desembolsos com pessoal e demais despesas totalizaram uma diminuição em relação ao total desembolsado no Exercício de 2023. É relevante destacar que esse desembolso representa o orçamento executado pelo IFPA Campus Ananindeua, tendo em vista que a maior parte dos recursos da matriz orçamentária do Campus é executada pela Unidade Gestora da Reitoria do IFPA.

4.4.2. DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS

A **Demonstração das Variações Patrimoniais, Apêndice nº 05**, indica o **resultado patrimonial do exercício**, calculado por meio da diferença entre as variações patrimoniais aumentativas ou diminutivas, sejam elas orçamentárias ou extraorçamentárias.

As Variações Patrimoniais Aumentativas são transações que promovem alterações nos elementos patrimoniais da entidade e que afetam o resultado patrimonial positivamente. A principal mudança neste demonstrativo foi diminuição patrimonial em relação a 2023.

As Variações Patrimoniais Diminutivas representam a diminuição nos elementos do patrimônio, ou seja, a redução nos ativos ou o aumento nos passivos, ocasionando uma diminuição no patrimônio líquido. Essas variações refletem gastos ou perdas que impactam negativamente a situação patrimonial da entidade. O principal impacto está relacionado à Operação da Autoridade Monetária, no Valor de R\$ 238.507,12.

REAVALIAÇÃO, REDUÇÃO AO VALOR RECUPERÁVEL, DEPRECIAÇÃO, AMORTIZAÇÃO E EXAUSTÃO.

Houve depreciação registrada pela equipe de contabilidade da reitoria no exercício de 2024.

INTANGÍVEL

Conforme evidenciado nas conformidades contábeis do IFPA Campus Ananindeua, não houve registro nos últimos seis exercícios

CONSIDERAÇÕES FINAIS

Neste relatório concluímos que a Unidade Gestora 156104 apresentou suas demonstrações contábeis evidenciando a execução orçamentária, financeira e patrimonial durante o exercício de 2024. O relatório demonstra a execução orçamentária e financeira da matriz orçamentária do Campus Ananindeua, que com base nas ações das diretorias e coordenações concretizaram as atividades finalísticas de ensino e de apoio administrativo.

Tabela 3- Demonstrações das Variações Patrimoniais 2023

DEMONSTRAÇÕES DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS - 2023		
158518 - INST.FED.DO PARÁ/CAMPUS SANTARÉM		
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS		
	2023	2022
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	1.248.838,89	1.052.868,01
Exploração e Venda de Bens, Serviços e Direitos	17.277,72	5.447,20
Exploração de Bens, Direitos e Prestação de Serviços	17.277,72	5.447,20
Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras	-	
Transferências e Delegações Recebidas	1.223.343,55	1.045.994,81
Transferências Intragovernamentais	1.223.343,55	1.043.970,81
Outras Transf. e Delegações Recebidas		2.024,00
Valorização e Ganhos c/ Ativos e Desincorporação de Passivos	8.217,62	176,00
Ganhos com Incorporação de Ativos	-	
Ganhos com Desincorporação de Passivos	8.217,62	176,00
Outras variações Aumentativas		1.250,00
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	1.121.354,27	886.204,79
Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo	510.759,78	297.562,49

Uso de Material de Consumo	116.945,97	143.837,92
Serviços	393.813,81	153.724,57
Depreciação, Amortização e Exaustão	-	-
Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras	-	-
Transferências e Delegações Concedidas	20.777,72	85.401,80
Transferências Intragovernamentais	20.777,72	1.250,00
Outras transferências e delegações recebidas		84.151,80
Desvalorização e Perda de Ativos e Incorporação de Passivos	-	-
Tributárias	-	-
Custo - Mercadorias, Produtos Vend. e dos Serviços Prestados	-	-
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas	589.816,77	503.240,50
Incentivos	586.762,94	503.168,00
Diversas Variações Patrimoniais Diminutivas	3.053,83	72,70
RESULTADO PATRIMONIAL DO PERÍODO	127.484,62	166.663,22

Fonte: Coordenação de Contabilidade, Orçamento e Finanças, Campus Santarém.

A Demonstração das Variações Patrimoniais evidencia as alterações no patrimônio, resultantes ou independentes da execução orçamentária, indicando o resultado patrimonial do exercício.

O Resultado Patrimonial de 2023 foi de R\$127.484,62, isso significa que houve redução de despesas em relação às receitas. Em 2022 patrimonial foi de R\$166.663,22.

Entre as Variações Patrimoniais Aumentativas (VPA), destaca-se que em 2023 houve um acréscimo de 18,61% de transferências de recursos recebidos. Já nas Variações Patrimoniais Diminutivas (VPD), o acréscimo em relação a 2022 foi de 26,53.

4.4.3. BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

A Demonstração das Variações Patrimoniais, Apêndice nº 05, indica o resultado patrimonial do exercício, calculado por meio da diferença entre as variações patrimoniais aumentativas ou diminutivas, sejam elas orçamentárias ou extraorçamentárias.

As Variações Patrimoniais Aumentativas são transações que promovem alterações nos elementos patrimoniais da entidade e que afetam o resultado patrimonial positivamente. A principal mudança neste demonstrativo foi diminuição patrimonial em relação a 2023.

As Variações Patrimoniais Diminutivas representam a diminuição nos elementos do patrimônio, ou seja, a redução nos ativos ou o aumento nos passivos, ocasionando uma diminuição no patrimônio líquido. Essas variações refletem gastos ou perdas que impactam negativamente a situação patrimonial da entidade. O principal impacto está relacionado à Operação da Autoridade Monetária, no Valor de R\$ 238.507,12.

REAValiação, Redução ao valor recuperável, Depreciação, Amortização e Exaustão.

Houve depreciação registrada pela equipe de contabilidade da reitoria no exercício de 2024.

INTANGÍVEL

Conforme evidenciado nas conformidades contábeis do IFPA Campus Ananindeua, não houve registro nos últimos seis exercícios

CONSIDERAÇÕES FINAIS

Neste relatório concluímos que a Unidade Gestora 156104 apresentou suas demonstrações contábeis evidenciando a execução orçamentária, financeira e patrimonial durante o exercício de 2024. O relatório demonstra a execução orçamentária e financeira da matriz orçamentária do Campus Ananindeua, que com base nas ações das diretorias e coordenações concretizaram as atividades finalísticas de ensino e de apoio administrativo.

ANEXOS E APÊNDICES.

Apêndice 01: Balanço Financeiro do IFPA/Campus Ananindeua.

Periodicidade:		Anual		Emissão:		13/02/2025 14:29:49	
INGRESSOS				DISPÊNDIOS			
		ESPECIFICAÇÃO				ESPECIFICAÇÃO	
		2024	2023			2024	2023
Receitas Orçamentárias		-	-	Despesas Orçamentárias		337.499,71	558.440,38
Ordinárias		-	-	Ordinárias		266.421,71	478.559,33
Vinculadas		-	-	Vinculadas		71.078,00	79.881,05
Previdência Social (RPPS)		-	-	Educação		71.078,00	34.135,59
(-) Deduções da Receita Orçamentária		-	-	Previdência Social (RPPS)		-	-
				Dívida Pública		-	45.745,46
Transferências Financeiras Recebidas		490.876,39	454.965,15	Transferências Financeiras Concedidas		470,99	-
Resultantes da Execução Orçamentária		291.783,75	368.360,27	Resultantes da Execução Orçamentária		-	-
Sub-repasso Recebido		291.783,75	368.360,27	Independentes da Execução Orçamentária		470,99	-
Independentes da Execução Orçamentária		199.092,64	86.604,88	Movimento de Saldos Patrimoniais		470,99	-
Transferências Recebidas para Pagamento de RP		198.807,22	81.827,34	Aporte ao RPPS		-	-
Movimentação de Saldos Patrimoniais		285,42	4.777,54	Aporte ao RGPS		-	-
Aporte ao RPPS		-	-				
Aporte ao RGPS		-	-	Pagamentos Extraorçamentários		208.361,94	104.136,90
Recebimentos Extraorçamentários		55.460,83	207.612,13	Pagamento dos Restos a Pagar Processados		3.648,14	7.404,00
Inscrição dos Restos a Pagar Processados		19.824,02	-	Pagamento dos Restos a Pagar Não Processados		196.838,80	83.032,90
Inscrição dos Restos a Pagar Não Processados		25.517,20	185.716,61	Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados		7.875,00	13.700,00
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados		7.875,00	13.700,00	Outros Pagamentos Extraorçamentários		-	-
Outros Recebimentos Extraorçamentários		2.244,61	8.195,52				
Passivos Transferidos		1.773,62	8.195,52	Saldo para o Exercício Seguinte		4,58	-
Arrecadação de Outra Unidade		470,99	-	Caixa e Equivalentes de Caixa		4,58	-
Saldo do Exercício Anterior		-	-				
Caixa e Equivalentes de Caixa		-	-	TOTAL		546.337,22	662.577,28
TOTAL		546.337,22	662.577,28	TOTAL		546.337,22	662.577,28

Fonte: SIAFI

Apêndice 02: Balanço Orçamentário do IFPA/Campus Ananindeua.

RECEITA					DESPESA						
RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS					DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS						
	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO		DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DA DOTAÇÃO
☒ RECEITAS CORRENTES	-	-	-	-	☒ DESPESAS CORRENTES	-	-	337.499,71	311.982,51	292.158,49	-337.499,71
☒ Receitas Tributárias	-	-	-	-	Pessoal e Encargos Sociais	-	-	-	-	-	-
Impostos	-	-	-	-	Juros e Encargos da Dívida	-	-	-	-	-	-
Taxas	-	-	-	-	Outras Despesas Correntes	-	-	337.499,71	311.982,51	292.158,49	-337.499,71
Contribuições de Melhoria	-	-	-	-	☒ DESPESAS DE CAPITAL	-	-	-	-	-	-
☒ Receitas de Contribuições	-	-	-	-	Investimentos	-	-	-	-	-	-
Contribuições Sociais	-	-	-	-	Inversões Financeiras	-	-	-	-	-	-
Contribuições de Intervenção no Domínio Econômico	-	-	-	-	Amortização da Dívida	-	-	-	-	-	-
Cont. Entidades Privadas de Serviço Social Formação Profis.	-	-	-	-	RESERVA DE CONTINGÊNCIA	-	-	-	-	-	-
☒ Receita Patrimonial	-	-	-	-	SUBTOTAL DAS DESPESAS	-	-	337.499,71	311.982,51	292.158,49	-337.499,71
Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado	-	-	-	-							
Valores Mobiliários	-	-	-	-							
Delegação de Serviços Públicos	-	-	-	-							
Exploração de Recursos Naturais	-	-	-	-							
Exploração do Patrimônio Intangível	-	-	-	-							
Cessão de Direitos	-	-	-	-							
Demais Receitas Patrimoniais	-	-	-	-							
Receita Agropecuária	-	-	-	-							
Receita Industrial	-	-	-	-							
☒ Receitas de Serviços	-	-	-	-							
Serviços Administrativos e Comerciais Gerais	-	-	-	-							
Serviços e Atividades Referentes à Navegação e ao Transporte	-	-	-	-							
Serviços e Atividades Referentes à Saúde	-	-	-	-							
Serviços e Atividades Financeiras	-	-	-	-							
Outros Serviços	-	-	-	-							
☒ Outras Receitas Correntes	-	-	-	-							
Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais	-	-	-	-							
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos	-	-	-	-							
Bens, Direitos e Valores Incorporados ao Patrimônio Público	-	-	-	-							
Multas e Juros de Mora das Receitas de Capital	-	-	-	-							
Demais Receitas Correntes	-	-	-	-							
☒ RECEITAS DE CAPITAL	-	-	-	-							
☒ Operações de Crédito	-	-	-	-							
Operações de Crédito Internas	-	-	-	-							
Operações de Crédito Externas	-	-	-	-							
☒ Alienação de Bens	-	-	-	-							
Alienação de Bens Móveis	-	-	-	-							
Alienação de Bens Imóveis	-	-	-	-							
Alienação de Bens Intangíveis	-	-	-	-							
Amortização de Empréstimos	-	-	-	-							
Transferências de Capital	-	-	-	-							
☒ Outras Receitas de Capital	-	-	-	-							
Integralização do Capital Social	-	-	-	-							
Resultado do Banco Central do Brasil	-	-	-	-							
Remuneração das Disponibilidades do Tesouro Nacional	-	-	-	-							
Resgate de Títulos do Tesouro Nacional	-	-	-	-							
Demais Receitas de Capital	-	-	-	-							

ANEXO 1 - DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	INSCRITOS EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	LIQUIDADOS	PAGOS	CANCELADOS	SALDO
☒ DESPESAS CORRENTES	23.207,22	37.751,81	48.877,26	48.874,00	137,49	11.947,54
Pessoal e Encargos Sociais	-	-	-	-	-	-
Juros e Encargos da Dívida	-	-	-	-	-	-
Outras Despesas Correntes	23.207,22	37.751,81	48.877,26	48.874,00	137,49	11.947,54
☒ DESPESAS DE CAPITAL	-	147.964,80	147.964,80	147.964,80	-	-
Investimentos	-	147.964,80	147.964,80	147.964,80	-	-
Inversões Financeiras	-	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida	-	-	-	-	-	-
TOTAL	23.207,22	185.716,61	196.842,06	196.838,80	137,49	11.947,54

ANEXO 2 - DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NAO PROCESSADOS LIQUIDADOS

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	INSCRITOS EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	PAGOS	CANCELADOS	SALDO
☒ DESPESAS CORRENTES	-	3.648,14	3.648,14	-	-
Pessoal e Encargos Sociais	-	-	-	-	-
Juros e Encargos da Dívida	-	-	-	-	-
Outras Despesas Correntes	-	3.648,14	3.648,14	-	-
☒ DESPESAS DE CAPITAL	-	-	-	-	-
Investimentos	-	-	-	-	-
Inversões Financeiras	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida	-	-	-	-	-
TOTAL	-	3.648,14	3.648,14	-	-

Fonte: SIAFI.

Apêndice 03: Balanço Patrimonial do IFPA/Campus Ananindeua

BALANÇO PATRIMONIAL							
ATIVO			PASSIVO				
ESPECIFICAÇÃO		2024	2023	ESPECIFICAÇÃO		2024	2023
ATIVO CIRCULANTE		5.638,58	103.013,89	PASSIVO CIRCULANTE		19.740,90	3.648,14
Caixa e Equivalentes de Caixa		4,58	-	Obrigações Trab., Prev. e Assist. a Pagar a Curto Prazo		-	-
Créditos a Curto Prazo		-	-	Empréstimos e Financiamentos a Curto Prazo		-	-
Investimentos e Aplicações Temporárias a Curto Prazo		-	-	Fornecedores e Contas a Pagar a Curto Prazo		19.740,90	3.648,14
Estoques		5.634,00	103.013,89	Obrigações Fiscais a Curto Prazo		-	-
Ativos Não Circulantes Mantidos para Venda		-	-	Transferências Fiscais a Curto Prazo		-	-
VPDs Pagas Antecipadamente		-	-	Provisões a Curto Prazo		-	-
				Demais Obrigações a Curto Prazo		-	-
ATIVO NAO CIRCULANTE		23.948.154,56	23.692.924,18	PASSIVO NAO CIRCULANTE		-	-
Ativo Realizável a Longo Prazo		-	-	Obrigações Trab., Prev. e Assist. a Pagar a Longo Prazo		-	-
Estoques		-	-	Empréstimos e Financiamentos a Longo Prazo		-	-
Investimentos		-	-	Fornecedores e Contas a Pagar a Longo Prazo		-	-
Participações Permanentes		-	-	Obrigações Fiscais a Longo Prazo		-	-
Propriedades para Investimento		-	-	Transferências Fiscais a Longo Prazo		-	-
(-) Depreciação Acumulada de Propriedades p/ Investimentos		-	-	Provisões a Longo Prazo		-	-
(-) Redução ao Valor Rec. de Propriedades para Investimentos		-	-	Demais Obrigações a Longo Prazo		-	-
Investimentos do RPPS de Longo Prazo		-	-	TOTAL DO PASSIVO EXIGIVEL		19.740,90	3.648,14
Investimentos do RPPS de Longo Prazo		-	-				
(-) Redução ao Valor Recuperável de Investimentos do RPPS		-	-	PATRIMÔNIO LÍQUIDO			
Demais Investimentos Permanentes		-	-				
Demais Investimentos Permanentes		-	-	Patrimônio Social e Capital Social		-	-
(-) Redução ao Valor Recuperável de Demais Invest. Perm.		-	-	Adiantamentos para Futuro Aumento de Capital (AFAC)		-	-
				Reservas de Capital		-	-
				Reservas de Capital		-	-
				Ajustes de Avaliação Patrimonial		-	-
				Reservas de Lucros		-	-
				Demais Reservas		-	-
Imobilizado		23.948.154,56	23.692.924,18	Resultados Acumulados		23.934.052,24	23.792.289,93
Bens Móveis		969.425,04	711.403,24	Resultado do Exercício		141.762,31	22.985.276,80
Bens Móveis		969.425,04	711.403,24	Resultados de Exercícios Anteriores		23.792.289,93	807.013,13
(-) Depreciação/Amortização/Exaustão Acum. de Bens Móveis		-	-	(-) Ações / Cotas em Tesouraria		-	-
(-) Redução ao Valor Recuperável de Bens Móveis		-	-	TOTAL DO PATRIMONIO LIQUIDO		23.934.052,24	23.792.289,93
Bens Imóveis		22.978.729,52	22.981.520,94				
Bens Imóveis		22.981.692,56	22.981.692,56				
(-) Depr./Amortização/Exaustão Acum. de Bens Imóveis		-2.963,04	-171,62				
(-) Redução ao Valor Recuperável de Bens Imóveis		-	-				
Intangível		-	-				
Softwares		-	-				
Softwares		-	-				
(-) Amortização Acumulada de Softwares		-	-				
(-) Redução ao Valor Recuperável de Softwares		-	-				
Marcas, Direitos e Patentes Industriais		-	-				
Marcas, Direitos e Patentes Industriais		-	-				
(-) Amortização Acumulada de Marcas, Direitos e Patentes Ind		-	-				
(-) Redução ao Valor Recuperável de Marcas, Direitos e Pat.		-	-				
Direitos de Uso de Imóveis		-	-				
Direitos de Uso de Imóveis		-	-				
(-) Amortização Acumulada de Direito de Uso de Imóveis		-	-				
(-) Redução ao Valor Recuperável Direito de Uso de Imóveis		-	-				
Patrimônio Cultural		-	-				
Patrimônio Cultural		-	-				
(-) Amortização Acumulada de Patrimônio Cultural		-	-				
(-) Redução ao Valor Recuperável de Patrimônio Cultural		-	-				
Diferido		-	-				
TOTAL DO ATIVO		23.953.793,14	23.795.938,07	TOTAL DO PASSIVO E PATRIMONIO LIQUIDO		23.953.793,14	23.795.938,07

Quadro 10 - Ativos e passivos financeiros e permanentes

ATIVO FINANCEIRO	4,58	-	PASSIVO FINANCEIRO	57.202,38	212.571,97
ATIVO PERMANENTE	23.953.788,56	23.795.938,07	PASSIVO PERMANENTE	-	-
			SALDO PATRIMONIAL	23.896.590,76	23.583.366,10
QUADRO DE COMPENSAÇÕES					
ATIVO			PASSIVO		
ESPECIFICAÇÃO			ESPECIFICAÇÃO		
ESPECIFICAÇÃO / Saldo dos Atos Potenciais Ativos			ESPECIFICAÇÃO / Saldo dos Atos Potenciais Passivos		
2024			2024		
2023			2023		
☒ SALDO DOS ATOS POTENCIAIS ATIVOS	197.860,55	197.860,55	☒ SALDO DOS ATOS POTENCIAIS PASSIVOS	97.372,90	108.965,85
☒ Atos Potenciais Ativos	197.860,55	197.860,55	☒ Atos Potenciais Passivos	97.372,90	108.965,85
Garantias e Contragarantias Recebidas	197.860,55	197.860,55	Garantias e Contragarantias Concedidas	-	-
Direitos Conveniados e Outros Instrumentos Congêneres	-	-	Obrigações Conveniadas e Outros Instrumentos Congêneres	-	-
Direitos Contratuais	-	-	Obrigações Contratuais	97.372,90	108.965,85
Outros Atos Potenciais Ativos	-	-	Outros Atos Potenciais Passivos	-	-
TOTAL	197.860,55	197.860,55	TOTAL	97.372,90	108.965,85
DEMONSTRATIVO DO SUPERÁVIT/DÉFICIT FINANCEIRO APURADO NO BALANÇO PATRIMONIAL					
ÚNICO					
Captura Retangular					
DESTINAÇÃO DE RECURSOS				SUPERÁVIT/DEFICIT FINANCEIRO	
Recursos Ordinários				-13.229,90	
☒ Recursos Vinculados				-43.967,90	
Educação				-43.967,90	
Previdência Social (RPPS)					
TOTAL				-57.197,80	

Fonte: SIAFI.

Apêndice 04: Demonstrativo de fluxo de caixa do IFPA/Campus Ananindeua.

FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS		147.969,38	-
INGRESSOS		500.996,00	476.860,67
Receita Tributária		-	-
Receita de Contribuições		-	-
Receita Agropecuária		-	-
Receita Industrial		-	-
Receita de Serviços		-	-
Remuneração das Disponibilidades		-	-
Outras Receitas Derivadas e Originárias		-	-
Transferências Recebidas		-	-
Intergovernamentais		-	-
Dos Estados e/ou Distrito Federal		-	-
Dos Municípios		-	-
Intragovernamentais		-	-
Outras Transferências Recebidas		-	-
Outros Ingressos Operacionais		500.996,00	476.860,67
Ingressos Extraorçamentários		7.875,00	13.700,00
Passivos Transferidos		1.773,62	8.195,52
Transferências Financeiras Recebidas		490.876,39	454.965,15
Arrecadação de Outra Unidade		470,99	-
DESEMBOLSOS		-353.026,62	-476.860,67
Pessoal e Demais Despesas		-344.590,54	-463.160,67
Legislativo		-	-
Judiciário		-	-
Essencial à Justiça		-	-
Administração		-	-
Defesa Nacional		-	-
Segurança Pública		-	-
Relações Exteriores		-	-
Assistência Social		-	-
Previdência Social		-	-
Saúde		-	-
Trabalho		-	-
Educação		-344.590,54	-463.160,67
Cultura		-	-
Direitos da Cidadania		-	-
Urbanismo		-	-
Habitação		-	-
Saneamento		-	-
Gestão Ambiental		-	-
Ciência e Tecnologia		-	-
Agricultura		-	-
Organização Agrária		-	-
Indústria		-	-
Comércio e Serviços		-	-
Comunicações		-	-
Energia		-	-
Transporte		-	-
Desporto e Lazer		-	-
Encargos Especiais		-	-
(+/-) Ordens Bancárias não Sacadas - Cartão de Paoamento		-	-

[-] Juros e Encargos da Dívida	-	-
Juros e Correção Monetária da Dívida Interna	-	-
Juros e Correção Monetária da Dívida Externa	-	-
Outros Encargos da Dívida	-	-
[-] Transferências Concedidas	-90,09	-
[-] Intergovernamentais	-	-
A Estados e/ou Distrito Federal	-	-
A Municípios	-	-
Intragovernamentais	-90,09	-
Outras Transferências Concedidas	-	-
[-] Outros Desembolsos Operacionais	-8.345,99	-13.700,00
Dispêndios Extraorçamentários	-7.875,00	-13.700,00
Transferências Financeiras Concedidas	-470,99	-
[-] FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO	-147.964,80	-
[-] INGRESSOS	-	-
Alienação de Bens	-	-
Amortização de Empréstimos e Financiamentos Concedidos	-	-
Outros Ingressos de Investimentos	-	-
[-] DESEMBOLSOS	-147.964,80	-
Aquisição de Ativo Não Circulante	-147.964,80	-
Concessão de Empréstimos e Financiamentos	-	-
Outros Desembolsos de Investimentos	-	-
[-] FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO	-	-
[-] INGRESSOS	-	-
Operações de Crédito	-	-
Integralização do Capital Social de Empresas Dependentes	-	-
Transferências de Capital Recebidas	-	-
[-] DESEMBOLSOS	-	-
Outros Ingressos de Financiamento	-	-
[-] DESEMBOLSOS	-	-
Amortização / Refinanciamento da Dívida	-	-
Outros Desembolsos de Financiamento	-	-
GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	4,58	-
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA INICIAL	-	-
CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA FINAL	4,58	-

Fonte: SIAFI.

Apêndice 05: Demonstração das Variações Patrimoniais.

ÚNICO			
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS			
	2024	2023	
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	603.264,38	23.444.853,23	
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	-	-	
Impostos	-	-	
Taxas	-	-	
Contribuições de Melhoria	-	-	
Contribuições	-	-	
Contribuições Sociais	-	-	
Contribuições de Intervenção no Domínio Econômico	-	-	
Contribuição de Iluminação Pública	-	-	
Contribuições de Interesse das Categorias Profissionais	-	-	
Exploração e Venda de Bens, Serviços e Direitos	-	-	
Venda de Mercadorias	-	-	
Vendas de Produtos	-	-	
Exploração de Bens, Direitos e Prestação de Serviços	-	-	
Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras	-	-	
Juros e Encargos de Empréstimos e Financiamentos Concedidos	-	-	
Juros e Encargos de Mora	-	-	
Variações Monetárias e Cambiais	-	-	
Descontos Financeiros Obtidos	-	-	
Remuneração de Depósitos Bancários e Aplicações Financeiras	-	-	
Aportes do Banco Central	-	-	
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras	-	-	
Transferências e Delegações Recebidas	600.933,39	454.965,15	
Transferências Intragovernamentais	490.876,39	454.965,15	
Transferências Intergovernamentais	-	-	
Transferências das Instituições Privadas	-	-	
Transferências das Instituições Multigovernamentais	-	-	
Transferências de Consórcios Públicos	-	-	
Transferências do Exterior	-	-	
Execução Orçamentária Delegada de Entes	-	-	
Transferências de Pessoas Físicas	-	-	
Outras Transferências e Delegações Recebidas	110.057,00	-	
Valorização e Ganhos c/ Ativos e Desincorporação de Passivos	1.860,00	22.989.888,08	
Reavaliação de Ativos	-	-	
Ganhos com Alienação	-	-	
Ganhos com Incorporação de Ativos	-	22.981.692,56	
Ganhos com Desincorporação de Passivos	1.860,00	8.195,52	
Reversão de Redução ao Valor Recuperável	-	-	
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas	470,99	-	
Variação Patrimonial Aumentativa a Classificar	-	-	
Resultado Positivo de Participações	-	-	
Operações da Autoridade Monetária	-	-	
Subvenções Econômicas	-	-	
Reversão de Provisões e Ajustes para Perdas	-	-	
Diversas Variações Patrimoniais Aumentativas	470,99	-	

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	461.502,07	459.576,43
Pessoal e Encargos	-	-
Remuneração a Pessoal	-	-
Encargos Patronais	-	-
Benefícios a Pessoal	-	-
Outras Var. Patrimoniais Diminutivas - Pessoal e Encargos	-	-
Benefícios Previdenciários e Assistenciais	-	-
Aposentadorias e Reformas	-	-
Pensões	-	-
Benefícios de Prestação Continuada	-	-
Benefícios Eventuais	-	-
Políticas Públicas de Transferência de Renda	-	-
Outros Benefícios Previdenciários e Assistenciais	-	-
Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo	222.433,87	223.216,43
Uso de Material de Consumo	179.464,22	40.420,74
Serviços	40.179,23	182.624,07
Depreciação, Amortização e Exaustão	2.791,42	171,62
Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras	-	-
Juros e Encargos de Empréstimos e Financiamentos Obtidos	-	-
Juros e Encargos de Mora	-	-
Variações Monetárias e Cambiais	-	-
Descontos Financeiros Concedidos	-	-
Aportes ao Banco Central	-	-
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras	-	-
Transferências e Delegações Concedidas	470,99	-
Transferências Intragovernamentais	470,99	-
Transferências Intergovernamentais	-	-
Transferências a Instituições Privadas	-	-
Transferências a Instituições Multigovernamentais	-	-
Transferências a Consórcios Públicos	-	-
Transferências ao Exterior	-	-
Execução Orçamentária Delegada a Entes	-	-
Outras Transferências e Delegações Concedidas	-	-
Desvalorização e Perda de Ativos e Incorporação de Passivos	-	-
Reavaliação, Redução a Valor Recuperável e Ajustes p/ Perdas	-	-
Perdas com Alienação	-	-
Perdas Involuntárias	-	-
Incorporação de Passivos	-	-
Desincorporação de Ativos	-	-
Tributárias	90,09	-
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	90,09	-
Contribuições	-	-
Custo - Mercadorias, Produtos Vend. e dos Serviços Prestados	-	-
Custo das Mercadorias Vendidas	-	-
Custos dos Produtos Vendidos	-	-
Custo dos Serviços Prestados	-	-
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas	238.507,12	236.360,00
Premiações	-	-
Resultado Negativo de Participações	-	-
Operações da Autoridade Monetária	-	-
Incentivos	238.507,12	236.360,00
Subvenções Econômicas	-	-
Participações e Contribuições	-	-
Constituição de Provisões	-	-
Diversas Variações Patrimoniais Diminutivas	-	-
RESULTADO PATRIMONIAL DO PERÍODO	141.762,31	22.985.276,80

Fonte: SIAFI.



**INSTITUTO
FEDERAL**

Pará

Campus
Ananindeua

 ifpa.Ananindeua

 ifpaananindeuaoficial