



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará
Campus Ananindeua

RELATÓRIO DE GESTÃO

2023





Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará
Campus Ananindeua

RELATÓRIO DE GESTÃO DO EXERCÍCIO DE 2023

Relatório de Gestão do exercício de 2023 do Campus Ananindeua do IFPA apresentado à sociedade como prestação de contas anual a que esta unidade está obrigada nos termos do parágrafo único do art. 70 da Constituição Federal, elaborado de acordo com as disposições da DN TCU nº 198/2022 e das demais orientações do TCU e IIRC quanto à Estrutura Internacional para Relato Integrado.

COMISSÃO PERMANENTE DE PRESTAÇÃO DE CONTAS ANUAL- CPCA

Ananindeua - PA
2024



Lista de Sigla e Abreviatura

AC - Aprendizado e Crescimento
CONSUP - Conselho Superior
COVID-19 - Doença causada pelo Coronavírus
ENAP - Escola Nacional de Administração Pública
EBTT - Ensino Básico, Técnico e Tecnológico
FIC - Formação Inicial e Continuada
IFPA - Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará
IF's – Institutos Federais
IT - Infraestrutura e Tecnologia
MCASP - Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor
MEC - Ministério da Educação
NAPNE - Núcleo de Atendimento a Pessoas com Necessidades Específicas
OF - Orçamento e Finanças
PAC - Programa de Aceleração do Crescimento
PAM - Plano Anual de Ações e Metas
PCCTAE - Plano de Carreira dos Cargos Técnico-administrativos em Educação
PDC - Plano de Desenvolvimento do Campus
PDI - Plano de Desenvolvimento Institucional
PI - Processos Internos
RS - Resultados à Sociedade
SIAFI - Sistema Integrado de Administração Financeira
SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas
SIGPP - Sistema Integrado de Gestão de Planejamento e de Projetos
SIPAC - Sistema Integrado de Administração, Patrimônio e Contratos
TAE - Técnico Administrativo em Educação
TCU - Tribunal de Contas da União
UASG - Unidades de Administração de Serviços Gerais

Lista Ilustrações

Lista Gráficos

- Gráfico 01: Evolução do Percentual de Resultados Alcançados
- Gráfico 02: Percentual de Resultados Alcançados por Objetivo
- Gráfico 03: Percentual de Indicadores por Situação da Meta
- Gráfico 04: Percentual de Resultados Alcançados por Unidade
- Gráfico 05: Percentual de Resultados Alcançados por Perspectiva
- Gráfico 06: Matrículas e Ingressos
- Gráfico 07: Percentual de Cursos Técnicos
- Gráfico 08: Percentual de Formação de Professores
- Gráfico 09: Percentual de Proeja
- Gráfico 10: Percentual de reserva de vaga
- Gráfico 11: Percentual de vagas noturna
- Gráfico 12: Inscritos por Vaga
- Gráfico 13: Taxa de ocupação
- Gráfico 14: Taxa de Evasão Anual
- Gráfico 15: Taxa de Evasão Ciclo
- Gráfico 16: Taxa de retenção de Ciclo
- Gráfico 17: Índice de Eficiência Acadêmica
- Gráfico 18: Taxa de Conclusão Ciclo
- Gráfico 19: Índice de Verticalização
- Gráfico 20: Relação Aluno professor
- Gráfico 21: Índice de Titulação Docente
- Gráfico 22: Execução Orçamentária por Ano
- Gráfico 23: Execução Orçamentária por Mês

- Gráfico 24: Execução Orçamentária por Grupo de Despesa
- Gráfico 25: Execução Orçamentária por Resultado Primário
- Gráfico 26: Execução Orçamentária por Unidade Executora
- Gráfico 27: Restos a Pagar inscritos ou reinscritos por Ano do Empenho
- Gráfico 28: Restos a Pagar inscritos por Situação
- Gráfico 29: Restos a Pagar Processados por Situação
- Gráfico 30: Restos a Pagar Não Processados por Situação
- Gráfico 31: Distribuição dos Servidores segundo o Sexo
- Gráfico 33: Distribuição dos Servidores
- Gráfico 32: Distribuição dos Servidores segundo a Raça/Cor
- Gráfico 34: Distribuição dos Servidores segundo a Faixa de Remuneração
- Gráfico 35: Distribuição dos Servidores segundo o Estado Civil
- Gráfico 36: Distribuição dos Servidores segundo a Escolaridade
- Gráfico 37: Distribuição dos Servidores segundo a UF de Naturalidade
- Gráfico 38: Evolução de servidores segundo a carreira
- Gráfico 39: Distribuição dos Servidores segundo o Grupo de Situação
- Gráfico 40: Distribuição dos Servidores segundo a Unidade de Exercício
- Gráfico 41: Distribuição dos Servidores segundo a Carreira
- Gráfico 42: Distribuição dos Servidores segundo o Cargo
- Gráfico 43: Distribuição dos Servidores segundo a Escolaridade do Cargo
- Gráfico 44: Distribuição dos Servidores segundo a Jornada de Trabalho
- Gráfico 45: Distribuição dos Servidores segundo o Regime Jurídico
- Gráfico 46: Distribuição dos Servidores segundo o Nível do Cargo em Direção
- Gráfico 47: Distribuição dos Servidores segundo o Nível da Função Gratificada
- Gráfico 48: Montante de Recursos aplicados em TI

Lista de Figuras

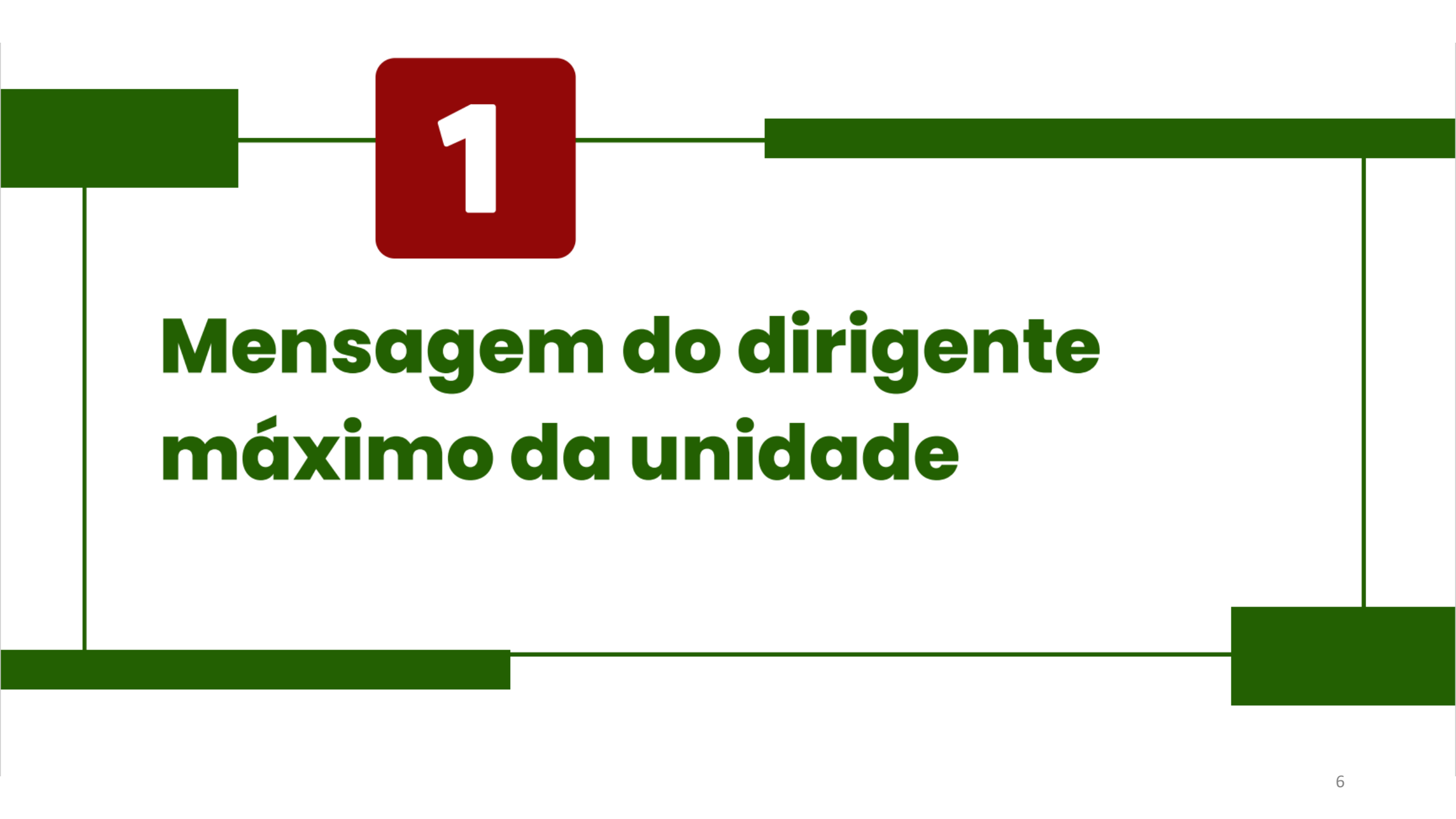
- Figura 01: Mapa área de abrangência do IFPA / Campus Ananindeua
- Figura 02: Missão, valores e Visão do IFPA/ Campus Ananindeua
- Figura 03: Organograma do Campus Ananindeua
- Figura 04: Apresentação dos Gestores do IFPA/Campus Ananindeua
- Figura 05: Modelo de Negócio do IFPA Campus Ananindeua
- Figura 06: Mapa Estratégico do Campus Ananindeua

Lista Tabelas e Quadros

- Quadro 1 - Principais riscos identificados no IFPA / Campus Ananindeua para o ano de 2023
- Quadro 02: Resultados alcançados por indicador e meta na perspectiva Aprendizado e Crescimento (AC)
- Quadro 03: Resultados alcançados por indicador e meta na perspectiva Infraestrutura e Tecnologia (IT)
- Quadro 04: Resultados alcançados por indicador e meta na perspectiva Orçamento e Finanças (OF)
- Quadro 05: Resultados alcançados por indicador e meta na perspectiva processos internos (PI)
- Quadro 06: Resultados alcançados por indicador e meta na Resultado à Sociedade (RS)
- Quadro 07: Despesas Liquidadas por Grupo e Elemento de Despesa
- Quadro 08: Detalhamento dos gastos das contratações por finalidade
- Quadro 09: Contratações Diretas do Campus Ananindeua
- Quadro 10: Resultados dos objetivos estratégicos ligados ao Plano de Logística Sustentável (PLS)
- Tabela 01: Execução Orçamentária no Exercício 2023 por Programa e Ação Orçamentária, e por Estágio da Despesa
- Tabela 02: Transferência de Recursos
- Tabela 03: Contratações mais relevantes de recurso de TI
- Tabela 04: Balanço Patrimonial - Ativo
- Tabela 05: Balanço Patrimonial - Passivo
- Tabela 06: Balanço Patrimonial - Passivo
- Tabela 07: Imobilizado
- Tabela 08: Bens do Campus Ananindeua

SUMÁRIO

1. MENSAGEM DO DIRIGENTE MÁXIMO DA UNIDADE	4
2. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO	8
2.1 identificação da Unidade	9
2.2. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL	10
2.3 MODELO DE NÉGOCIO	12
2.4 ANÁLISE DO AMBIENTE EXTERNO	13
3. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO	14
3.1 Mapa Estratégico	15
3. GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS	15
3.1 Principais Riscos Identificados	15
3.4. RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO	16
3.4.1. RESULTADOS ALCANÇADOS ANTE OS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS E AS PRIORIDADES DA GESTÃO	16
3.4.2. PRINCIPAIS PROGRAMAS, PROJETOS E INICIATIVAS	20
3.4.3. RESULTADOS ACADÊMICOS	21
3.4.4. RESULTADOS ADMINISTRATIVOS	24
3.4.4.1. Gestão Orçamentária e Financeira	24
3.4.4.2. Gestão de Custos	27
3.4.4.3. Gestão de Licitações e Contratos	28
3.4.4.4. Gestão Patrimonial e Infraestrutura	30
3.4.4.5. Gestão de Pessoas	31
3.4.4.6. Gestão da Tecnologia da Informação	35
3.4.4.7. Sustentabilidade Ambiental	36
4. INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS	38
4.1. INFORMAÇÕES ACERCA DO SETOR DE CONTABILIDADE	39
4.2. NORMAS LEGAIS E TÉCNICAS ADOTADAS NAS ATIVIDADES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS	39
4.3 ESCLARECIMENTOS ACERCA DA FORMA COMO FORAM TRATADAS AS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E PRINCIPAIS FATOS CONTÁBEIS	39
4.4. RESUMO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E DAS NOTAS EXPLICATIVAS	39
ANEXOS E APÊNDICES	43



1

**Mensagem do dirigente
máximo da unidade**



1. MENSAGEM DO DIRIGENTE MÁXIMO DA UNIDADE

O IFPA Campus Ananindeua tem desempenhado suas ações de forma planejada e sistêmica utilizando técnicas de mapeamento de processos de modo a otimizar as rotinas e tendo como alvo os objetivos e metas firmados no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) e Plano de Desenvolvimento do Campus (PDC), para oferecer a sociedade serviços de excelência, íntegros e transparentes sempre alinhado a missão Institucional, a valorização de servidores, discentes e a sociedade em geral.

Este Relatório de Gestão do exercício de 2023 é mais uma ferramenta de transparência das ações do Campus Ananindeua do IFPA aos Órgãos de fiscalização, controle e a toda sociedade. Neste estão contidos metas, indicadores e resultados alcançados pelo Campus Ananindeua do IFPA, alinhados no PDI e no Plano Estratégico Anual (PEA).

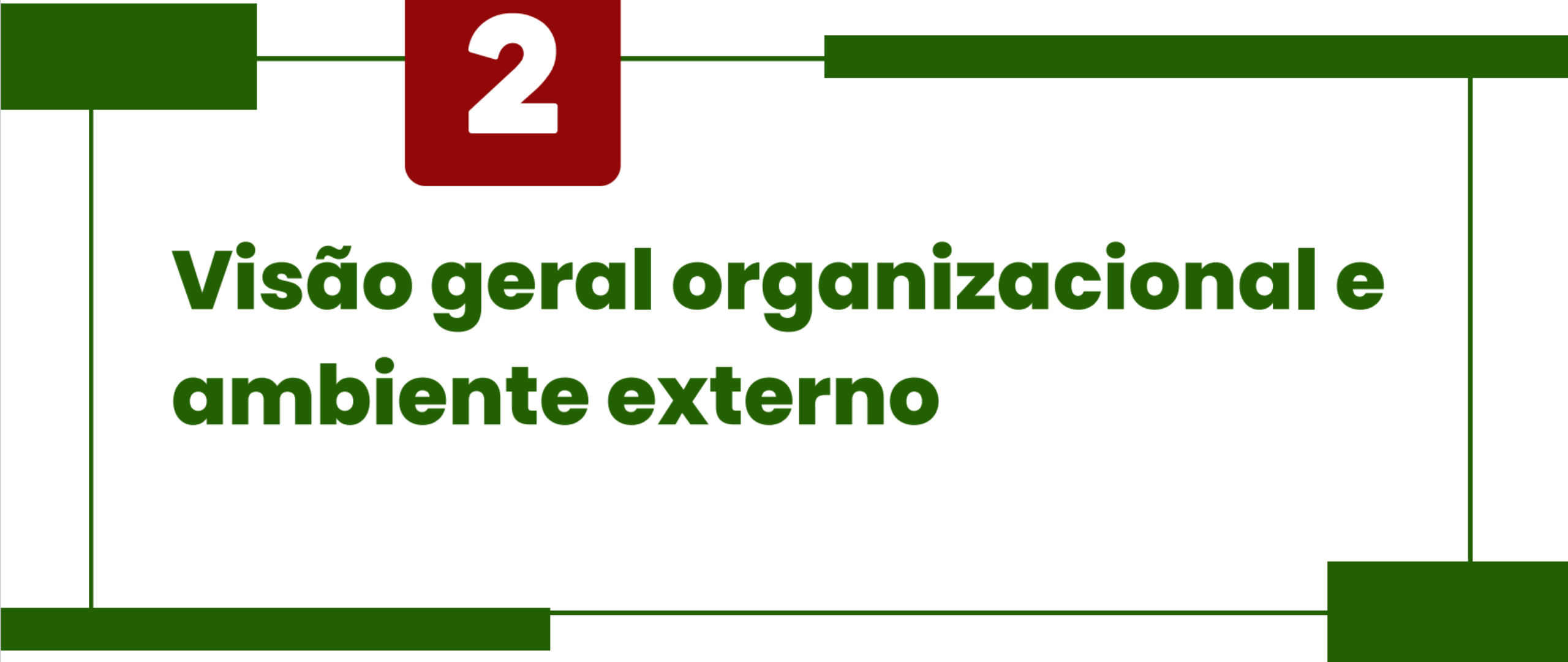
No ano de 2023 foram realizadas eleições gerais no IFPA, tanto para reitoria quanto para direções gerais de todas os 18 campi. Apesar do momento causar uma certa “instabilidade” não houve impactos nos serviços ofertados pelo Campus Ananindeua e as metas traçadas para o período. Desta forma o Campus alcançou suas metas nas áreas finalistas de ensino, pesquisa, extensão, pós-graduação e inovação, assim como nas atividades meio tais como: Gestão de Pessoas, Infraestrutura, Gestão e Governança etc.

Nas dimensões: ensino, pesquisa, extensão, pós-graduação e inovação – destacamos a verticalização dos cursos ofertados, aumentando o número de vagas ofertadas a comunidade em cursos técnicos, de graduação e pós-graduação. O fomento financeiro a participação em projetos e eventos extensionistas de pesquisa e inovação elevou os indicadores destas dimensões, tais como apresentados neste relatório.

Na dimensão de gestão de pessoas foram implementadas políticas de valorização do servidor, com resolução de passivos de anos anteriores, sistematização de processos de afastamento tanto para tratamento de saúde quanto para qualificação ou capacitação, fluxos de processos de flexibilização de jornada de trabalho e implementação do Programa de Gestão e Desempenho (PGD)

Na dimensão de Gestão e Governança tivemos o desafio, principalmente orçamentário e financeiro, de garantir a execução das ações do Campus Ananindeua de forma otimizada, utilizando o mínimo de recursos próprios possível. As políticas governamentais relacionadas a área de atuação dos Institutos Federais foram bastante impactadas, no entanto com as parcerias firmadas e o esforço de todos conseguimos garantir a execução das ações planejadas para o ano de 2023.

Por fim destacamos que o ano de 2023 foi exitoso para as ações planejadas e executadas pelo Campus Ananindeua do IFPA, conforme será apresentado nos resultados dos indicadores e metas deste relatório que foi construído de forma coletiva por todos os setores do Campus e no qual atesto a integridade das informações prestadas de acordo com Decisão Normativa TCU nº 198/2022.

A decorative graphic consisting of a green square on the left, a horizontal green line, a red square with a white number '2' in the center, another horizontal green line, and a green rectangle on the right. A vertical green line descends from the right side of the horizontal line, and another vertical green line descends from the left side of the horizontal line, meeting a horizontal green bar at the bottom. A green rectangle is also present at the bottom right.

2

Visão geral organizacional e ambiente externo

2. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

2.1 identificação da Unidade

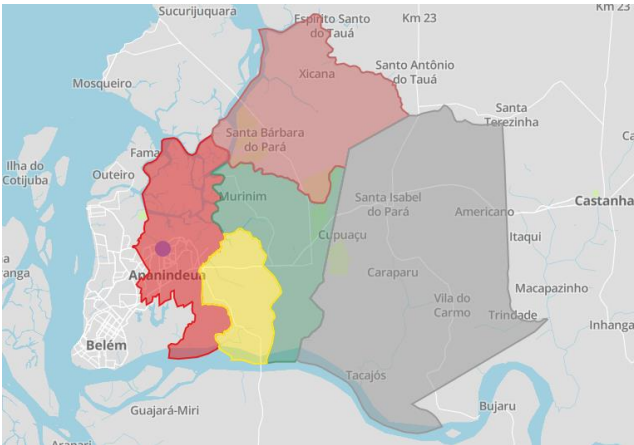
O Instituto Federal do Pará Campus Ananindeua possui um histórico de funcionamento de mais de 10 anos. Foi criada com o objetivo de oferecer uma infraestrutura adequada para atender às demandas educacionais Municípios de Ananindeua, Marituba, Benevides, Santa Izabel e Santa Barbará, proporcionando cursos técnicos e superiores de qualidade.

Entre as principais finalidades da unidade estão a formação de profissionais qualificados, a promoção do desenvolvimento regional e a integração com o setor produtivo. Além disso, busca-se o fortalecimento da pesquisa, extensão e inovação, contribuindo para a melhoria da qualidade de vida da população local.

No que se refere às competências, a unidade possui um corpo docente qualificado, que busca constantemente aprimorar suas práticas pedagógicas. Também oferece suporte técnico e administrativo aos estudantes, auxiliando-os em suas demandas acadêmicas e fornecendo um ambiente propício para o aprendizado

A autorização para o funcionamento da unidade foi concedida pelo Ministério da Educação, pela Portaria nº 378 de 09 de maio de 2016/MEC, de acordo com os critérios e requisitos estabelecidos pelas legislações pertinentes.

Figura 01: Mapa área de abrangência do IFPA / Campus Ananindeua



Fonte: Painel estatístico do IFPA, 2024

Figura 02: Missão, valores e Visão do IFPA/ Campus Ananindeua

Missão

Promover a educação cidadã, profissional e tecnológica, em todos os níveis e modalidades por meio do ensino, pesquisa e inovação para a sustentabilidade regional, a valorização da diversidade e a integração dos saberes e das experiências.

Valores

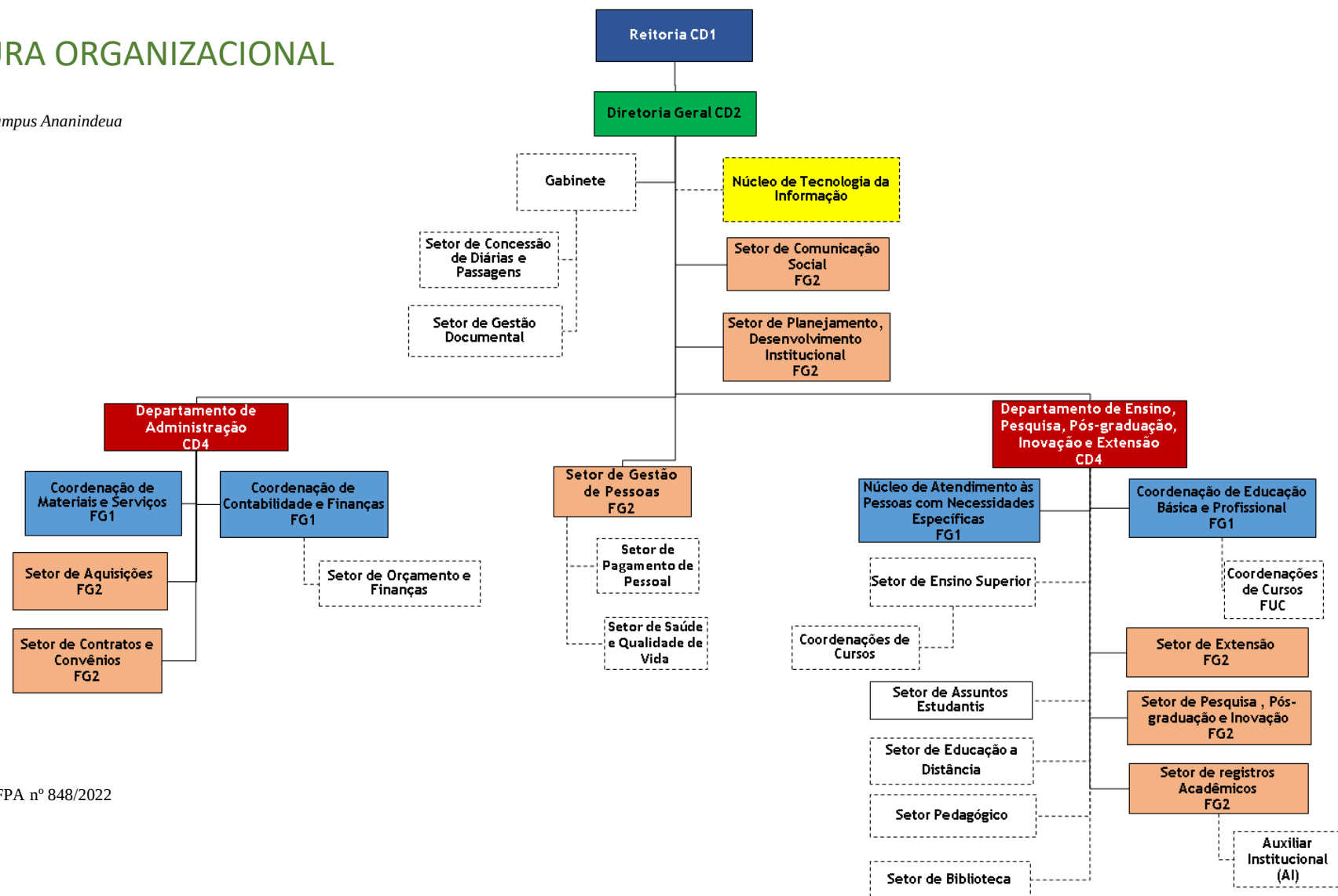
- Inovação Científica e Tecnológica;
- Ética e transparência;
- Cidadania;
- Excelência na gestão Pública e Educacional;
- Sustentabilidade local e regional;
- Responsabilidade Socioambiental;

Visão

Ser uma instituição de excelência no ensino, pesquisa, extensão e inovação tecnológica, proporcionando a sociedade formação profissional e educação cidadã.

2.2. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

Figura 03: Organograma do Campus Ananindeua



Fonte: Resolução CONSUP/IFPA nº 848/2022

Figura 04: Apresentação dos Gestores do IFPA/Campus Ananindeua



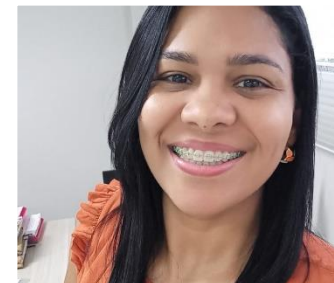
Lair Aguiar de Meneses
Diretoria Geral
Professor EBT
Mestrado



Walber Josué Miranda Moreira
Departamento de Administração
Contador
Especialista



Jean Dennis Costa Leite
Coordenação de materiais e Serviços
Auxiliar em Administração
Graduado



Cíntia Maria Martins Lima
Setor de Gestão de Pessoas
Tecnólogo em Gestão de recursos humanos
Especialização



Cilicia Sereni
Departamento de Ensino, Pesquisa, pós graduação
inovação e extensão
Pedagoga
Mestrado



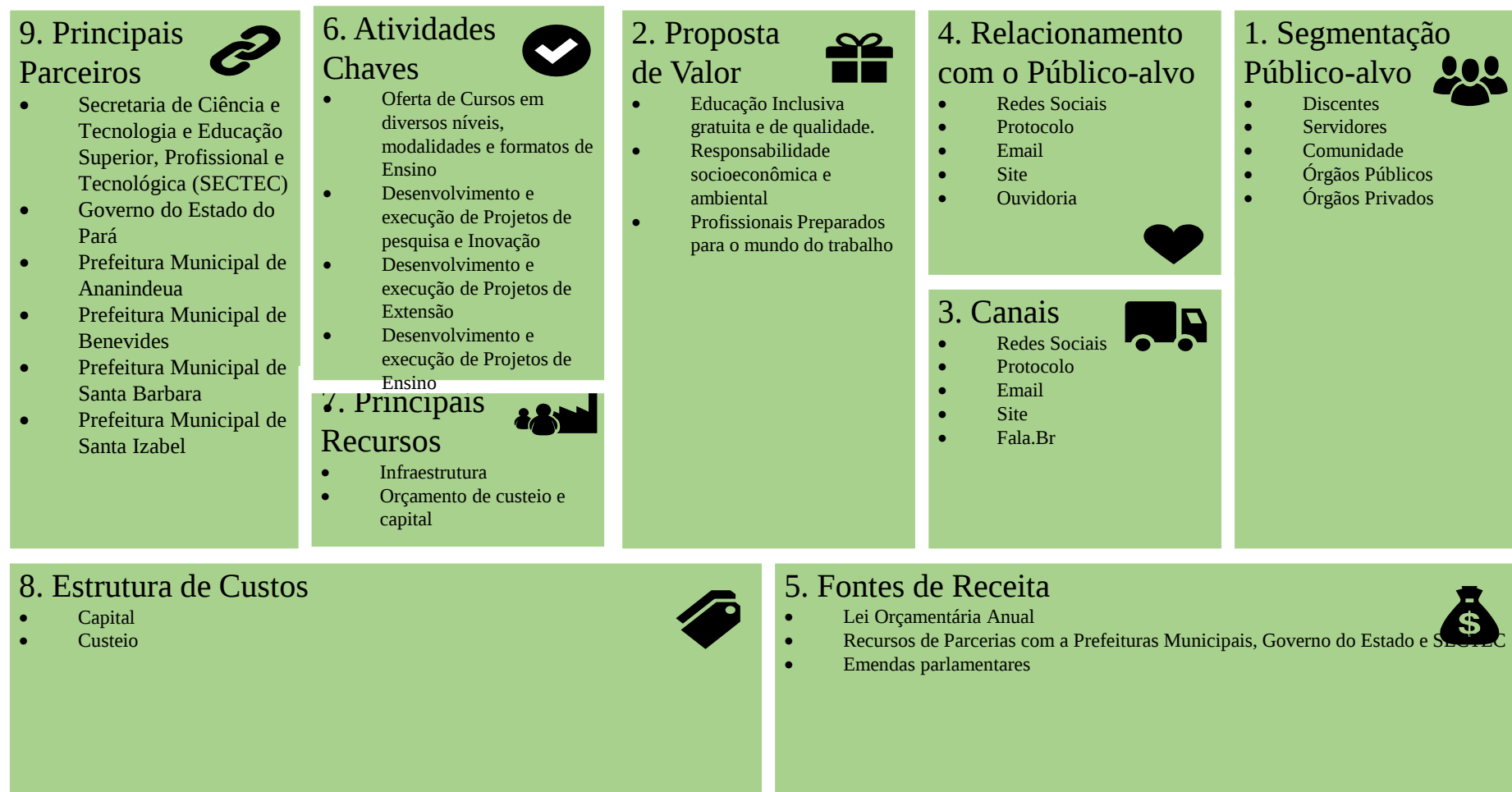
Ana Claudia Ferreira Rosa
Coordenação de Educação Básica e Profissional
Professora EBT
Doutorado



Tereza Cristina Mangabeira de Souza
Núcleo de atendimento a pessoas com necessidades
Específicas
Assistente social
Especialista

2.3 MODELO DE NÉGOCIO

Figura 05: Modelo de Negócio do IFPA Campus Ananindeua



2.4 ANALISE DO AMBIENTE EXTERNO

Fatores Políticos

Oportunidades:

Convênios com Instituições Públicas;
Novas fontes de receita;

Ameaças:

Ausência de plano de Expansão e
estruturação dos Campis recém-
inaugurados

Fatores Sociais

Oportunidades:

Relações Com Público Externo;
Políticas de Inclusão;

Ameaças:

Vulnerabilidade psicossocial e
econômica da comunidade

Fatores Legais

Oportunidades:

Legislação específica dos IF's;
Atuação em vários níveis, formatos
e modalidades de ensino.

Ameaças:

Projetos de terceirização da
educação;
Legislação do novo ensino médio;
Política de valorização de
Servidores.



Fatores Econômicos

Oportunidades:

PAC da Educação
Convênio com fomento orçamentário e
financeiro.

Ameaças:

Contingenciamento, cortes e bloqueios
orçamentários e financeiros

Fatores Tecnológicos

Oportunidades:

Utilização de TIC's em rotinas;
Desenvolvimento de ferramentas
Tecnológicas.

Ameaças:

Custo para aquisição de novas
tecnologias.

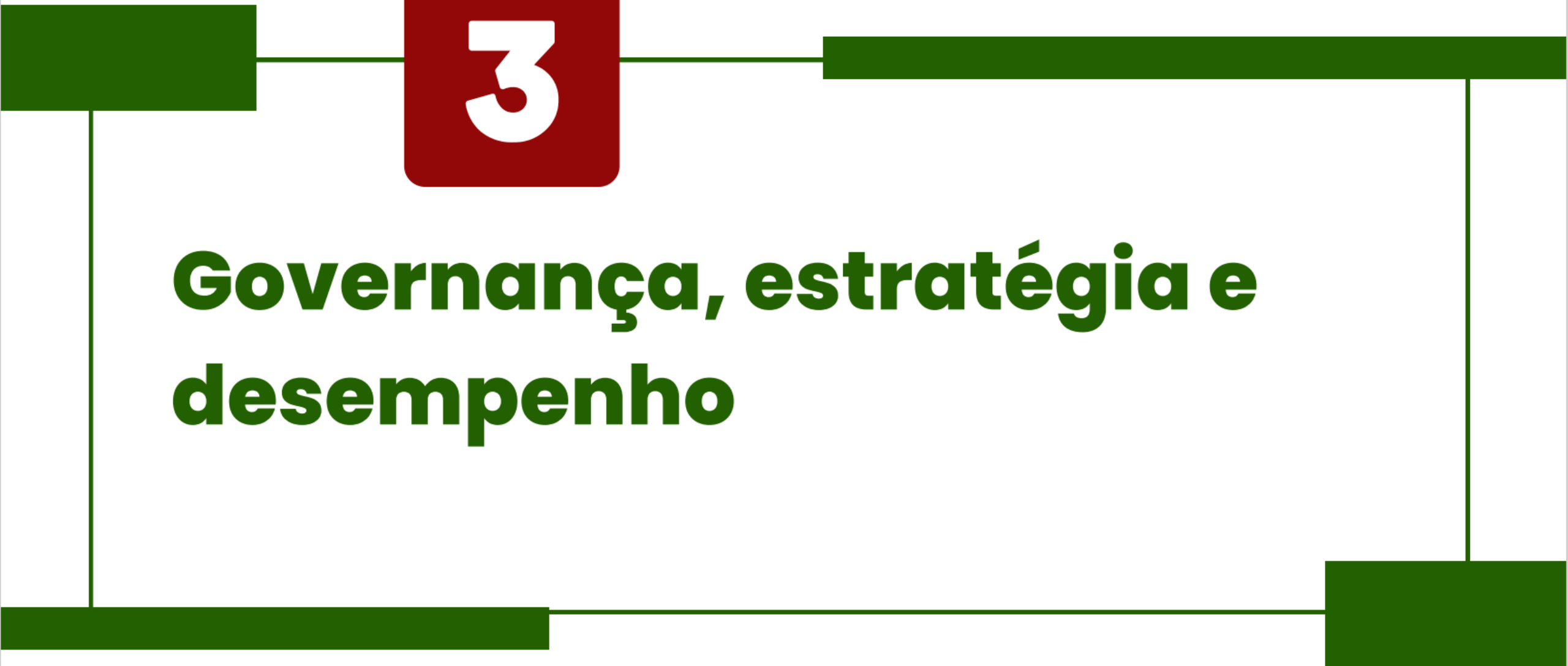
Fatores Ambientais

Oportunidades:

Localização geográfica do Campus
Reutilização de recursos;
Política Ambiental

Ameaças:

Legislação ambiental;
Participação da sociedade



3

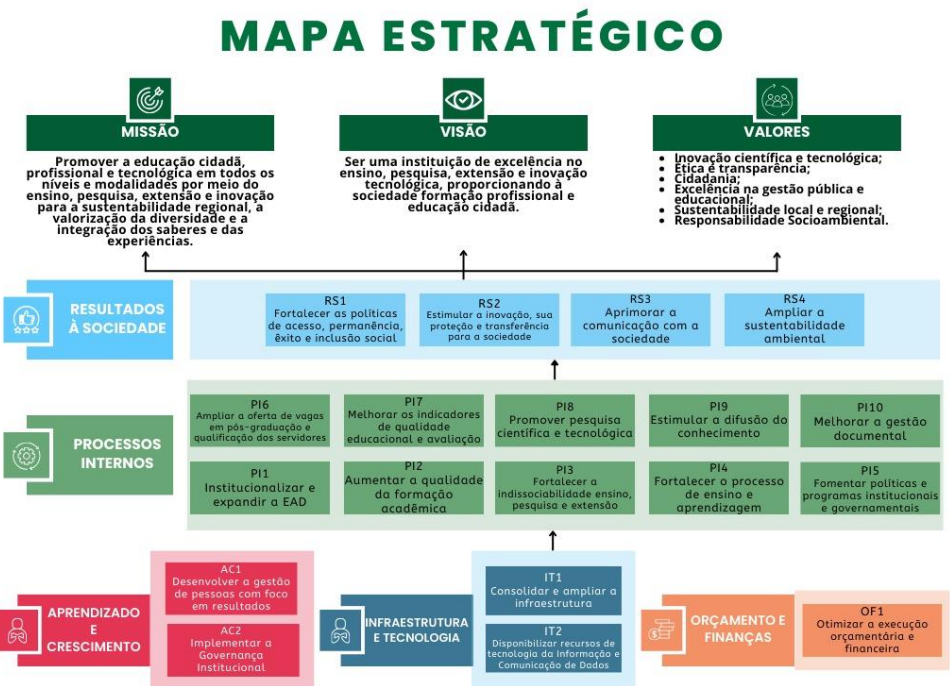
Governança, estratégia e desempenho

3. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

3.1 Mapa Estratégico

O mapa estratégico do IFPA Campus Ananindeua apresenta as estratégias e metas da instituição, fundamentando-se em sua missão, visão, valores e objetivos. Nesse documento, são destacadas cinco perspectivas: (AC) Aprendizado e Crescimento, (IF) Infraestrutura e Tecnologia, (OF) Orçamento e Finanças, (PI) Processos Internos e (RS) Resultados para a Sociedade. Essas perspectivas estão alinhadas aos objetivos estratégicos que devem ser desenvolvidos para atingir os resultados esperados. Os objetivos incluem a melhoria da qualidade do ensino, o aumento da produção científica e tecnológica, a ampliação das atividades de extensão e impacto social, além da eficiência na gestão administrativa e adequação da infraestrutura.

Figura 06 : Mapa Estratégico do Campus Ananindeua



3. GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS

3.1 Principais Riscos Identificados

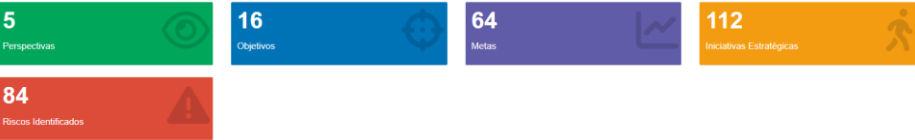
Quadro 1 - Principais riscos identificados no IFPA / Campus Ananindeua para o ano de 2023

INDICADOR	EVENTO	CAUSA	EFEITO	TIPOLOGIA	RESPOSTA	NIVEL	RISCO CONCRETIZADO?
IT2.5 - Número de Projetos Avançados de infraestrutura de comunicação de dados	A não realização de licitação ou contratação da prestação de serviço;	Verba repassada pelo governo federal para o Campus abaixo da estimativa prevista no planejamento anual;	Como há uma cessão temporária do terreno, pode haver uma mudança na infraestrutura do enlace da fibra, ocasionando interrupção no fornecimento de sinal de internet para o Campus.	Operacional	Eliminar	Risco alto	Não
	Falta de recurso financeiro;	Verba repassada pelo governo federal para o Campus abaixo da estimativa prevista no planejamento anual;	Como há uma cessão temporária do terreno, pode haver uma mudança na infraestrutura do enlace da fibra, ocasionando interrupção no fornecimento de sinal de internet para o Campus.	Financeiro/Orçamentário	Reduzir	Risco alto	Não
	Desistência de não realização de utilização do espaço;	Limite de verba para conclusão do projeto de restauração dos casarios; mudança no direcionamento e projetos de ensino e administrativo;	Como há uma cessão temporária do terreno, pode haver uma mudança na infraestrutura do enlace da fibra, ocasionando interrupção no fornecimento de sinal de internet para o Campus.	Financeiro/Orçamentário	Reduzir	Risco alto	Não
PI1.3 - Percentual de vagas ofertadas para cursos na modalidade a distância	Número de servidores insuficientes para atender a demanda	Número reduzido de código de vaga para contratação	Não Oferta de cursos EAD	Operacional	Eliminar	Risco alto	Não
PI4.4 - Percentual de estudantes com necessidades educacionais específicas acompanhados pelo NAPNE	A falta de comunicação de deficiência ou necessidade educacional específica por parte das famílias e/ou alunos no momento da matrícula, bem como a ausência de comunicação pelos docentes quando perceberem algum caso de provável acompanhamento pelo NAPNE.	Alunos sem evidência de NEE ou deficiência não se enquadram no público-alvo do NAPNE, não recebendo, portanto, acompanhamento do núcleo.	Alunos com necessidades educacionais específicas que não são mapeados ficam sem acompanhamento individualizado pelo NAPNE, o que pode prejudicar seu desenvolvimento integral como educando, visto não haver suporte do núcleo para docentes e discentes nestes casos.	Operacional	Eliminar	Risco alto	Não
PI5.4 - Número de Unidades Empreendedoras implantadas	Elevada atribuição de carga horária dos servidores	Numero reduzido de servidores	Unidades Empreendedoras não implantadas	Operacional	Reduzir	Risco Moderado	Sim
	Troca de gestão na SPPI e COEX	Nova Gestão		Operacional	Eliminar	Risco Baixo	Sim
	Pandemia da COVID-19	Pandemia		Operacional	Reduzir	Risco alto	Não
PI7.3 - Média das notas dos cursos no Conceito de Curso (CC)	Falta de estrutura e destinação de um ambiente específico para instalação dos núcleos da extensão, laboratórios de pesquisa e incubadora	Atualmente o Campus possui somente um prédio (Pedagógico) operacional onde é executado todas as atividades de ensino, pesquisa, extensão e administrativas/		Operacional	Reduzir	Risco alto	sim
	Orçamento para estruturar cursos a serem avaliados, quadro de servidores reduzidos para atender a demanda	Orçamento reduzido do Campus	Cursos Avaliados com conceitos baixos	Financeiro/Orçamentário	Reduzir	Risco alto	Não
PI8.4 - Número de Projetos de Pesquisa executados em parceria com o setor produtivo	Elevada atribuição de carga horária dos servidores/ Os projetos não possuem custeio do Campus/Pandemia COVID-19/Vencimento da portaria do Comitê Científico	disponibilidade dos servidores/projetos cadastrados na chamada interna não possuem qualquer ajuda financeira do Campus/pandemia da COVID-19/O comitê científico está em processo de reformulação	Projetos de pesquisas não executados	Financeiro/Orçamentário	eliminar	Risco alto	Sim

3.4. RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO

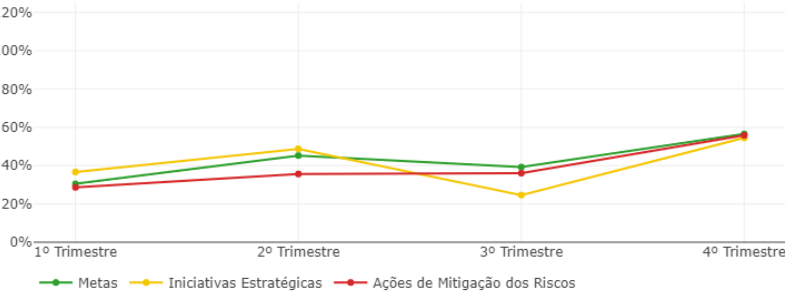
3.4.1. RESULTADOS ALCANÇADOS ANTE OS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS E AS PRIORIDADES DA GESTÃO

Alinhado aos objetivos definidos no Mapa Estratégico do campus Ananindeua foram definidos 64 Indicadores com 112 iniciativas estratégicas e 84 riscos identificados e estabelecidos no Plano de Ação de Metas (PAM) de 2023.



Fonte: Painel estatístico do IFPA, 2024

Gráfico 01: Evolução do Percentual de Resultados Alcançados



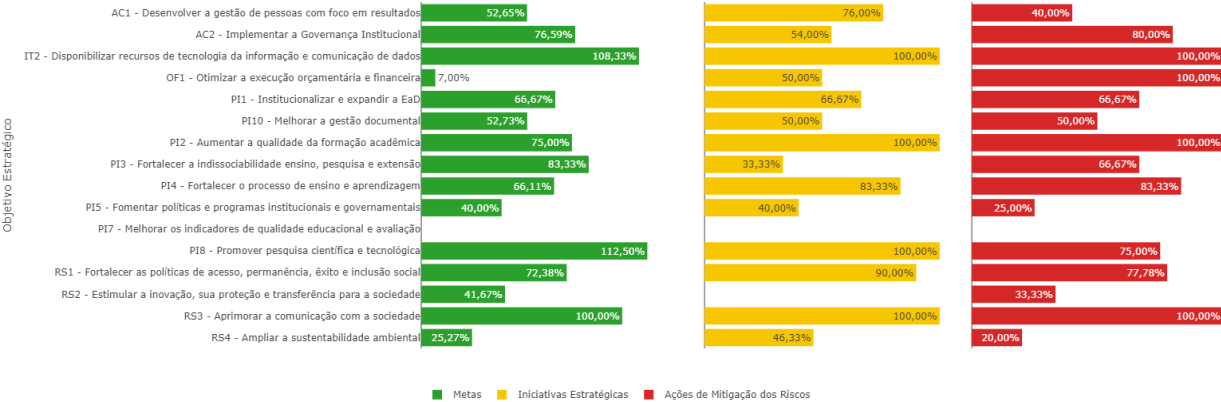
Fonte: Painel estatístico do IFPA, 2024

O Campus Ananindeua atingiu 56,50% das metas, com 54,47% de cumprimento das iniciativas estratégicas e 55,81% nas ações de mitigação de risco, conforme mostrado no gráfico 04.

Analisando a situação das metas, observa-se que a maior parte (40,6%) foi cumprida, enquanto uma proporção significativa (21,9%) não foi alcançada. Além disso, 25% das metas foram parcialmente cumpridas. É importante destacar que 12,5% das metas não tiveram seus resultados reportados, como ilustrado no gráfico 03.

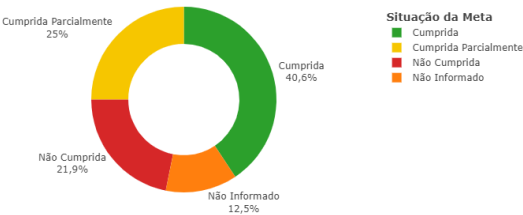
Os percentuais de resultados obtidos por objetivo estão apresentados no gráfico 02.

Gráfico 02: Percentual de Resultados Alcançados por Objetivo



Fonte: Painel estatístico do IFPA, 2024

Gráfico 03: Percentual de Indicadores por Situação da Meta



Fonte: Painel estatístico do IFPA, 2024

Gráfico 04: Percentual de Resultados Alcançados por Unidade



Fonte: Painel estatístico do IFPA, 2024

3.4.1. RESULTADOS ALCANÇADOS ANTE OS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS E AS PRIORIDADES DA GESTÃO

No que diz respeito à perspectiva de Aprendizado e Crescimento (AC), o percentual de cumprimento das metas foi de 68,23%. O cumprimento das iniciativas estratégicas atingiu 65,00%, enquanto as ações de mitigação alcançaram 60,00%, conforme apresentado no gráfico 05. Os resultados obtidos estão detalhados no quadro 02.

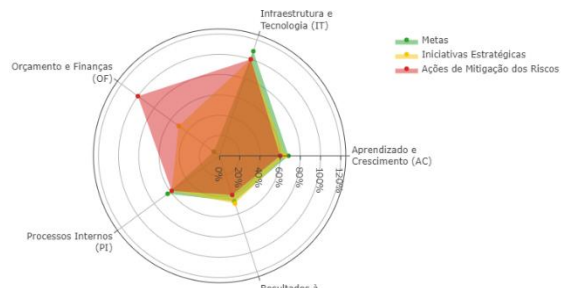
Quadro 02: Resultados alcançados por indicador e meta na perspectiva Aprendizado e Crescimento (AC)

PERSPECTIVA: APRENDIZADO E CRESCIMENTO (AC)			
OBJETIVO ESTRATÉGICO: AC1 - Desenvolver a gestão de pessoas com foco em resultados			
INDICADOR	META	ALCANÇADO	RESULTADO
AC1.1 - Percentual de servidores assistidos em Saúde e Qualidade de Vida.	30%	30%	O campus ananindeua realizou eventos para do Dia Internacional da Mulher com ações de vacinação, aulas de kravmka e palestra com delegada de policia da delegacia da mulher de ananindeua sobre a violencia.
AC1.4 - Índice de Titulação Docente.	45	411	Acompanhamento dos servidores que já estão afastados em processo de nova titulação; Divulgação do Edital de Processo Seletivo Classificatório para Concessão de Afastamento a servidores para participação em Programa de Pós-Graduação Stricto Sensu e Pós-doutorado;
AC1.5 - Índice de Titulação dos Servidores Técnico-Administrativos	35	3	Acompanhamento dos servidores que já estão afastados em processo de nova titulação.
OBJETIVO ESTRATÉGICO: AC2 - Implementar a Governança Institucional			
INDICADOR	META	ALCANÇADO	RESULTADO
AC2.1 - Percentual de processos de negócio modelados	50%	15%	Das quatro etapas da metodologia aprovadas em 2021 (Planejamento, Pop, aprovação/Homologação/Institucionalização, Gerenciamento de Processos), a primeira parte de priorização de processos está em andamento com os processos prioritários selecionados pelas pró-reitorias finalísticas. Houve sistematização de processos e tarefas, a fim de agilizar todo o processos de MCR
AC2.2 - Percentual de eficácia na execução do PDC	60%	40,62%	Das 64 metas institucionais, o campus Ananindeua cumpriu ou superou 26 metas e 16 metas parcialmente cumpridas.
AC2.4 - Percentual de Execução Orçamentária alinhada aos Objetivos Estratégicos	100%	100%	O campus recebeu recurso orçamentário das ações 20RL(funcionamento do campus) e 2994 (assistência estudantil) correspondente a 100% do previsto na Lei do Orçamento Anual - LOA.
AC2.5 - Percentual de projetos de gestão gerenciados	50%	30%	Considerando que é uma meta compartilhada com Escritório de Gerenciamento de Processos e Gestão de Projetos (EGPGP). De trinta e um projetos identificados pela planilha compartilhada, o EGPGP participou do gerenciamento de dez.
AC2.6 - Média do Percentual de Cumprimento da Mitigação dos Riscos	20%	54,17%	Conforme SIGPP, o Campus Ananindeua monitorou os 54,17 % dos riscos relacionados as metas institucionais.

Fonte: SIGPP, 2024

Em 2023, não foi realizada a pesquisa de satisfação no IFPA, resultando no não cumprimento do indicador AC1.6 - Percentual de Satisfação dos Servidores. Quanto ao indicador AC1.7 - Percentual de Processos da Área de Gestão de Pessoas Padronizados, foram feitas atualizações no site do IFPA, incluindo informações sobre os procedimentos de contratação de professores substitutos, tutoriais sobre o ponto eletrônico e orientações sobre o Plano de Gestão e Desempenho (PGD).

Gráfico 05: Percentual de Resultados Alcançados por Perspectiva



Fonte: Painel estatístico do IFPA, 2024

Na perspectiva de Infraestrutura e Tecnologia (IT), o percentual de cumprimento das metas foi de 108,33%. O cumprimento das iniciativas estratégicas atingiu 100%, assim como o percentual de ações de mitigação de risco, que também foi de 100%, conforme ilustrado no gráfico 05. Os resultados obtidos estão detalhados no quadro 03.

Quadro 03: Resultados alcançados por indicador e meta na perspectiva Infraestrutura e Tecnologia (IT)

PERSPECTIVA: INFRAESTRUTURA E TECNOLOGIA (IT)			
OBJETIVO ESTRATÉGICO: IT2 - Disponibilizar recursos de tecnologia da informação e comunicação de dados			
INDICADOR	META	ALCANÇADO	RESULTADO
IT2.2 - Percentual de Analistas e Técnicos de TI alinhados ao PETI	50%	50%	Reunião de Analistas e Técnicos de Tecnologia da Informação do IFPA
IT2.5 - Número de Projetos Avançados de infraestrutura de comunicação de dados	1	1	Implementação de controle de acesso à internet por usuários do Gmail no Campus Ananindeua
IT2.6 - Número de Projetos Avançados de Governança de TI alinhados à Governança Institucional	1	2	Foram implementados: Sistema de chamados do GLPI; Software de acesso remoto em implantação; Atualização para o sistema operacional Windows 10 em andamento

Fonte: SIGPP, 2024

Em relação à perspectiva de Orçamento e Finanças (OF), o percentual de cumprimento das metas foi de 7%, enquanto o percentual de cumprimento das iniciativas estratégicas atingiu 50%, e o cumprimento das ações de mitigação de risco chegou a 100%, conforme ilustrado no gráfico 05. Os resultados alcançados estão apresentados no quadro 04.

Quadro 04: Resultados alcançados por indicador e meta na perspectiva Orçamento e Finanças (OF)

PERSPECTIVA: ORÇAMENTO E FINANÇAS (OF)			
OBJETIVO ESTRATÉGICO: OF1 - Otimizar a execução orçamentária e financeira			
INDICADOR	META	ALCANÇADO	RESULTADO
OF1.2 - Percentual de custeio em Manutenção Predial Preventiva e Corretiva	3%	0,21%	Empenhado o valor correspondente a 0,21% do valor da matriz Orçamentária do Campus Ananindeua para atender a renovação do Contrato 01/2020.

Fonte: SIGPP, 2024

3.4.1. RESULTADOS ALCANÇADOS ANTE OS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS E AS PRIORIDADES DA GESTÃO

Em relação a perspectiva processos internos (PI) o percentual de cumprimento das metas foi de 63,63%, o percentual de cumprimento das iniciativas estratégicas foi de 58,62% e percentual de cumprimento das ações de mitigação de 58,62%, gráfico 05. Os resultados alcançados estão exposto no quadro 05.

Quadro 05: Resultados alcançados por indicador e meta na perspectiva processos internos (PI)

PERSPECTIVA: PROCESSOS INTERNOS (PI)			
OBJETIVO ESTRATÉGICO: PI1 - Institucionalizar e expandir a EaD			
INDICADOR	META	ALCANÇADO	RESULTADO
PI1.1 - Polo(s) de apoio presencial criado(s)	Sim	Sim	O campus Ananindeua é um polo de apoio presencial do Instituto Federal do Pará (IFPA)
PI1.3 - Percentual de vagas ofertadas para cursos na modalidade a distância	10%	10%	Tomando como base o PDC 2019-2023 estão autorizadas 200 vagas, sendo que até o momento somente 50 vagas foram ofertadas.
OBJETIVO ESTRATÉGICO: PI2 - Aumentar a qualidade da formação acadêmica			
INDICADOR	META	ALCANÇADO	RESULTADO
PI2.1 - Número de parcerias firmadas, visando ao fomento de vagas de estágio, cooperação técnica, intercâmbio de servidores, discentes e egressos	2	2	Parcerias firmadas com a UNIESAMAZ, EQUATORIAL ENERGIA, USINAS DA PAZ e CEMAL, visando ao fomento a vagas de estágio e cooperação técnica. Houveram reuniões para formalização de Acordos de Cooperação Técnica (ACT) nos seguintes municípios: 1) Município de Ananindeua: Proposta de oferta da especialização em Tecnologias Educacionais. 2) Município de Benevides: proposta de oferta de cursos de Formação Inicial e Continuada (FIC) EJA/EPT. 3) Município de Santa Bárbara do Pará: Proposta de oferta de cursos de Formação Inicial e Continuada (FIC). 4) Município de Santa Isabel do Pará: Proposta de ofertas de cursos, porém sem definição de qual nível de ensino.
PI2.2 - Número de vagas de Estágio fomentadas por meio de parcerias firmadas	2	1	Parceria firmada com o Centro Gestor e Operacional do Sistema de Proteção da Amazônia (CENSIPAM) gerando uma vaga de estágio para alunos.
OBJETIVO ESTRATÉGICO: PI3 - Fortalecer a indissociabilidade ensino, pesquisa e extensão			
INDICADOR	META	ALCANÇADO	RESULTADO
PI3.2 - Número de projetos executados nos Núcleos de Extensão (NAC, NEL, NTA, NEABI, entre outros)	1	2	Foram executados Jogos internos do Campus Ananindeua pelo Nucleo de Esporte e Lazer o Festival de jogos e brincadeiras, festa junina, Gincana, Treinamento esportivo para o JIFS. O NEABI realizou o Dia dos Povos Indígenas e o Dia alusivo à Consciência Negra. O Núcleo de Tecnologias Assistivas – NTA, realizou a Celebração do dia nacional da luta com deficiência com atividades inclusivas. Núcleo de Arte e Cultura – NAC, apresentou Peças teatrais com o grupo do Centro Cultural e Desportivo Saraiá Capoeira no Dia do Estudante (11 de agosto), com os instrutores Xuxu e Coquinho a capoeira como uma manifestação cultural afro-brasileira que une arte marcial e Concurso para criação da LOGO da V SIEPEX.
PI3.3 - Número de projetos executados por meio da Curricularização da Extensão	1	2	Estão sendo executados dois projetos por meio da Curricularização da extensão: SATENS – SISTEMA AVANÇADO DE PROGRAMAÇÃO E INFORMÁTICA NO ENSINO e o EDUCAÇÃO COMPUTACIONAL PARA EVOLUÇÃO SOCIAL E TECNOLÓGICA.

Fonte: SIGPP, 2024

Quadro 05: Resultados alcançados por indicador e meta na perspectiva processos internos (PI) cont...

PERSPECTIVA: PROCESSOS INTERNOS (PI)			
OBJETIVO ESTRATÉGICO: PI4 - Fortalecer o processo de ensino e aprendizagem			
INDICADOR	META	ALCANÇADO	RESULTADO
PI4.1 - Percentual de cursos de graduação participantes do Programa de Monitoria	80%	100%	Todos os cursos de graduação do campus Ananindeua estão inseridos no Programa de Monitoria.
PI4.3 - Percentual de cursos de Educação Básica e Profissional e Ensino de Graduação com projetos de ensino desenvolvidos	60%	28%	Foram desenvolvidos os seguintes Projetos de Ensino: 1. em execução “Os elementos fundamentais da sétima arte e cinema brasileiro”, 2. Projeto “Habilidades Corporativas – Desenvolvimento e Prática”.3. Construção argumentativa para redação no ENEM”, além desses, estão em tramitação os seguintes Projetos: “PNI- PROGRAMA DE NIVELAMENTO INSTITUCIONAL DO IFPA: MÀTHEMAS – PRÁTICAS TRANSDISCIPLINARES DE MULTILETRAMENTOS EM MATEMÁTICA APLICADA”, “Elaboração de projetos de pesquisa e projetos de intervenção instrumentalizados por ações de educação ambiental”; “PNI- PROGRAMA DE NIVELAMENTO INSTITUCIONAL DO IFPA: Grammatikés – Práticas Transdisciplinares de Multiletramentos no Ensino de Língua e Literatura Portuguesa e Brasileira”
PI4.4 - Percentual de estudantes com necessidades educacionais específicas acompanhados pelo NAPNE	100%	100%	Atualmente todos os alunos com Necessidades Educacionais Específicas detectados (seja na matrícula, seja por outras demandas) são acompanhados pelo NAPNE (100%).
PI4.5 - Percentual de cursos de graduação com mínimo de 10% de sua carga horária obrigatória constituído por programas e projetos de extensão	80%	100%	Todos os cursos de graduação do campus Ananindeua foram criados de acordo com a Política de Curricularização.
OBJETIVO ESTRATÉGICO: PI5 - Fomentar políticas e programas institucionais e governamentais			
INDICADOR	META	ALCANÇADO	RESULTADO
PI5.2 - Número de projetos executados por meio do Programa de Apoio às Atividades de Extensão do IFPA (PRO-EXTENSÃO)	1	1	Foi executado o projeto intitulado “Ações integradoras de aprendizagem em sustentabilidade e recursos tecnológicos educacionais por meio do PRO-EXTENSÃO.
PI5.5 - Percentual de egressos atendidos pelos Planos de Providências de Atendimento aos Egressos (PPAE)	5%	5%	Observatório do Mundo do Trabalho (OMT) em parceria com a Empresa AGRINORTE LTDA realizaram a apresentação do Programa Trainee Técnico Agri Educa. Em sua 3ª Edição o Programa teve como objetivo formar novos talentos com foco em desenvolvimento técnico, atuando em tempo real com máquinas e equipamentos John Deere. Aproximadamente 24 egressos atendidos
OBJETIVO ESTRATÉGICO: PI7 - Melhorar os indicadores de qualidade educacional e avaliação			
INDICADOR	META	ALCANÇADO	RESULTADO
PI8.3 - Número de Eventos Institucionais de Iniciação Científica, Tecnológica e Inovação (ICTI)	1	1	O campus Ananindeua realizou V Semana Integrada de Ensino, Pesquisa e Extensão (SIEPEX). A V SIEPEX foi aberta a toda comunidade com oficinas, palestras, lançamento de livros, exposição de arte, lançamento de foguetes e apresentação de trabalhos.
OBJETIVO ESTRATÉGICO: PI8 - Promover pesquisa científica e tecnológica			
INDICADOR	META	ALCANÇADO	RESULTADO
PI8.4 - Número de Projetos de Pesquisa executados em parceria com o setor produtivo	1	2	Dois projetos possuem parceria com o setor produtivo: Projeto: Segurança e Saúde do Trabalho nas Atividades do Setor Florestal na Amazônia brasileira. Coordenador: RODRIGO ANTONIO PEREIRA JUNIOR e o Projeto: Transição Energética para o Carbono Zero – TECZ. Coordenador: DENIS CARLOS LIMA COSTA.
OBJETIVO ESTRATÉGICO: PI10 - Melhorar a gestão documental			
INDICADOR	META	ALCANÇADO	RESULTADO
PI10.3 - Número de documentos organizados de acordo com o CONARQ	550	580	O Campus Ananindeua possui 580 documentos organizados de acordo com as recomendações e normas do Conselho Nacional de Arquivos (CONARQ) e da Legislação Arquivística vigente.

Fonte: SIGPP, 2024

3.4.1. RESULTADOS ALCANÇADOS ANTE OS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS E AS PRIORIDADES DA GESTÃO

Quadro 06: Resultados alcançados por indicador e meta na Resultado à Sociedade (RS)

PERSPECTIVA: RESULTADOS À SOCIEDADE (RS)C57:F66F67C57:F68C57:F69F67C57:F68C57:F73C57:F72C57:F70			
OBJETIVO ESTRATÉGICO: RS1 - Fortalecer as políticas de acesso, permanência, êxito e inclusão social			
INDICADOR	META	ALCANÇADO	RESULTADO
RS1.1 - Percentual de estudantes atendidos pela Política de Assistência Estudantil	70%	68,98%	O número de alunos matriculados neste ano e que possuem situação de vulnerabilidade correspondem ao total de 216 alunos, já foram contemplados 139 alunos com auxílios estudantis (auxílio permanência, auxílio bolsa de extensão, auxílio bolsa pesquisa, auxílio participação em eventos, auxílio pcd e auxílio eventual).
RS1.3 - Política de Ações Afirmativas Específicas implementada	Sim	Sim	O campus elaborou o documento "Políticas de Ações Afirmativas Próprias do IFPA/Campus Ananindeua". No processo seletivo unificado 2023, cinco vagas foram destinadas às Ações Afirmativas, sendo contempladas as seguintes categorias: Território quilombola do Abacatal; Filhos (as) de agricultores da Gleba I Ananindeua; Mulheres vítimas de violência doméstica atendidas pelo PARAPAZ Ananindeua; Adolescentes em medidas socioeducativas atendidas pelo FASEPA e Refugiados.
RS1.4 - Percentual de vagas ofertadas para cursos técnicos de nível médio na forma integrada	30%	30%	Participação do campus Ananindeua em todos os editais de processos seletivos no ciclo 2019-2023. Em 2019 foram ofertadas 35 vagas e desde 2020 o total de vagas para o integrado vem sendo de 70 vagas, chegando em 2023 a um total de 315 vagas ofertadas.
RS1.6 - Percentual de vagas ofertadas para Licenciaturas e Programas de Formação Docente	10%	10%	Início da oferta da Especialização em Tecnologias Educacionais para Prática Docente a partir de 2021.2;
RS1.7 - Índice de Eficiência Acadêmica	80%	86,49%	Conforme dados apresentados na plataforma Nilo Peçanha, ano de referência 2022, o Campus Ananindeua apresentou Índice de Eficiência Acadêmica ACIMA da meta chegando em 86,49%.
OBJETIVO ESTRATÉGICO: RS2 - Estimular a inovação, sua proteção e transferência para a sociedade			
INDICADOR	META	ALCANÇADO	RESULTADO
RS2.2 - Número de ações de difusão da inovação realizadas em parceria com outras instituições públicas e privadas	3	4	Foram realizadas 4 ações de difusão de Inovação: 1.palestra/apresentação para a semana pedagógica no campus - para professores. 2. palestra para o evento Multicampi IFPA do NITT - "Dia Mundial da Propriedade Intelectual" no dia 26 de abril de 2023, no campus - para professores.Parte I: Marcas, Patentes e Indicações Geográficas.Parte II: Editais de Inovação e propriedade intelectual: Formato, detalhes e como preencher e submeter PROJETOS. 3. Palestrante: MSc. Sheila de Souza Corrêa de Melo. 4. Acompanhamento de projetos para ver a possibilidade de perfil de inovação. 5. PALESTRA: "A importância dos Institutos Federais na Inovação", durante a V Semana Integrada de Ensino, Pesquisa e Extensão, com o tema - "Ciências básicas e desenvolvimento sustentável: Ensino profissionalizante e inovação tecnológica". MSc. Sheila de Souza Corrêa de Melo e mediadora Profa. Dra. Nisreene Matar.
OBJETIVO ESTRATÉGICO: RS3 - Aprimorar a comunicação com a sociedade			
INDICADOR	META	ALCANÇADO	RESULTADO
RS3.2 - Número de veiculação de matérias jornalísticas sobre Ensino, Pesquisa e/ou Extensão na imprensa	3	3	Foram veiculadas 3 matérias jornalísticas, duas no OLIBERAL e uma da Secretaria adjunta da SEAC: Divulgação do Breaking news: Projeto E.L.A.V.I.A em foco realizado no IFPA Campus Ananindeua Digulgação no OLIBERAL: Alunos do IFPA criam aplicativo e linguagem de programação no ensino da matematica

Fonte: SIGPP, 2024

Para os indicadores PI1.2 - Número de cursos na modalidade a distância ofertados e PI3.5 - Número de Cursos FIC ofertados pelo Centro de Idiomas, houve uma articulação da Gestão junto às Coordenações dos cursos de Meio Ambiente e Segurança do Trabalho. Essas coordenações, por sua vez, apoiaram os NDEs na construção dos respectivos PPCs, visando garantir a oferta dos cursos. No entanto, a demanda não apresentou resultados satisfatórios. Em relação ao indicador PI4.2 - Percentual de cursos de Educação Básica e Profissional e de Ensino de Graduação com política de nivelamento implementada, foi realizada a implantação do Programa de Nivelamento Institucional do IFPA (PNI) em 2020. O objetivo do programa é promover atividades de ensino, pesquisa, extensão e inovação para garantir ações de inclusão, permanência e êxito no período de 2020 a 2023. No entanto, até o momento, não houve resultados no Campus.

Para o indicador PI4.6 - Percentual de cursos de licenciatura participantes de Programa de Iniciação à Docência, o Campus Ananindeua irá ofertar o curso de Letras no ano de 2024. Em relação ao indicador PI5.4 - Número de Unidades Empreendedoras implantadas, o empreendedorismo tem sido colocado em prática em projetos de pesquisa e inovação idealizados, coordenados e executados por servidores do campus com o apoio de discentes e, em alguns casos, colaboradores externos. Em relação ao indicador PI5.7 - Percentual de Egressos inseridos no mercado de trabalho, houveram discussão de estratégias com o grupo de pesquisas para o levantamento desta informação. Em relação ao indicador PI7.3 - Média das notas dos cursos no Conceito de Curso (CC), os cursos de graduação do campus iniciaram sua oferta em 2021e 2022.

Em relação a perspectiva Resultado a Sociedade (RS) o percentual de cumprimento das metas foi de 47,06%, o percentual de cumprimento das iniciativas estratégicas foi de 49,44% e percentual de cumprimento das ações de mitigação de 40,54%, gráfico 05. Os resultados alcançados estão exposto no quadro 06.

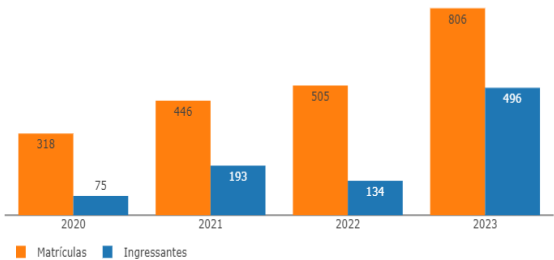
Em relação ao **indicador RS1.2** - NAPNE estruturado conforme regulamentação, o Núcleo de Apoio às Pessoas com Necessidades Específicas (NAPNE) do Campus Ananindeua está instituído e em pleno funcionamento. No entanto, ainda não está completamente estruturado conforme as diretrizes estabelecidas pela Resolução nº 847/2022-CONSUP/IFPA. Para o **indicador RS1.5** - Percentual de vagas ofertadas para o EJA-EPT, foi constituído o Núcleo Docente Estruturante (NDE) e iniciadas as discussões sobre a elaboração dos Projetos Pedagógicos de Cursos (PPCs) no Campus Ananindeua, visando à oferta de vagas para a modalidade EJA-EPT. No que se refere ao **indicador RS2.1** - Número de tecnologias produzidas pelo IFPA protegidas, houve a designação de um agente de Inovação local, que mantém constante contato com o Núcleo de Inovação e Transferência Tecnológica do IFPA, fortalecendo as iniciativas de proteção de tecnologias. Em relação ao **indicador RS2.4** - Número de licenciamentos e transferências de tecnologias para o setor privado, educacional ou comunidades locais realizados, até o momento, não houve a realização de trabalhos nessa área.

3.4.2. PRINCIPAIS PROGRAMAS, PROJETOS E INICIATIVAS



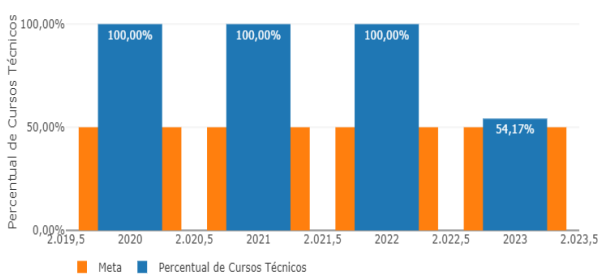
3.4.3. RESULTADOS ACADÊMICOS

Gráfico 06: Matrículas e Ingressos



Fonte: Painel estatístico do IFPA, 2024

Gráfico 07: Percentual de Cursos Técnicos

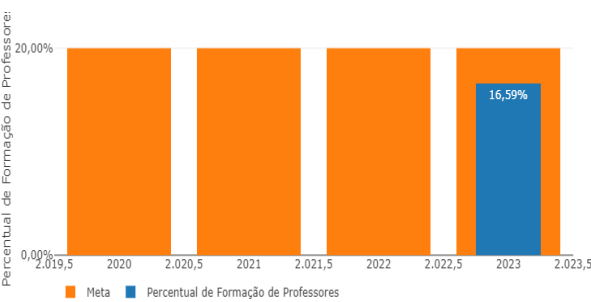


Fonte: Painel estatístico do IFPA, 2024

De acordo com o gráfico 06 é possível observar um crescimento no número de matrículas na série histórica (2020-2023) em razão da abertura de novos cursos e a oferta de curso FIC EaD.

O campus Ananindeua vem ofertando cursos técnicos desde 2014 e em 2019 houve o início da oferta dos cursos integrado alcançando a margem 100% do percentual entre o período 2020 e 2022. Em 2023 observamos uma queda de 45,83% pontos percentuais de cursos técnicos em razão do aumento do número de cursos de graduação e pós-graduação ofertados e mesmo assim ainda estamos dentro da meta estipulada. Essa questão está sendo revista a partir do novo plano de desenvolvimento institucional (2024-2028) onde já incluímos mais cursos técnicos, gráfico 07.

Gráfico 08: Percentual de Formação de Professores

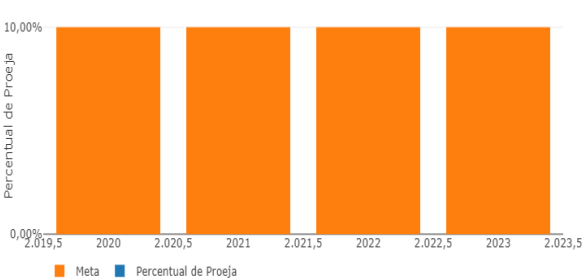


Fonte: Painel estatístico do IFPA, 2024

Consideramos que o percentual de 16,59% na oferta de cursos de formação de professores em 2023 está diretamente relacionado à oferta do curso de Especialização em Tecnologias Educacionais para a Prática Docente. Com o início da oferta do curso de Letras em 2024.1 a tendência será ultrapassar a meta, gráfico 08.

O campus Ananindeua tem uma dívida histórica com o PROEJA, embora tenha ocorrido tentativas de criar cursos que atendam esse público, ainda existem dificuldades com categoria docente quanto a aceitação de atendimento dessa meta, gráfico 09.

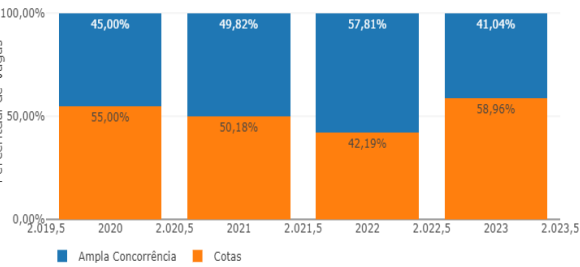
Gráfico 09: Percentual de Proeja



Fonte: Painel estatístico do IFPA, 2024

3.4.3. RESULTADOS ACADÊMICOS

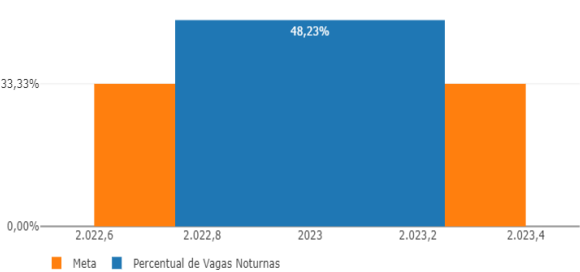
Gráfico 10: Percentual de reserva de vaga



Fonte: Painel estatístico do IFPA, 2024

O campus Ananindeua vem garantindo vagas destinadas às cotas e políticas de ações afirmativas em todos os processos seletivos. Em 2023 observamos um aumento significativo no percentual de acesso às vagas seja pelo melhoramento na divulgação dos editais institucionais ou pela busca de informações/orientações dos candidatos no próprio campus, assim como a realização de processo seletivo simplificado no meio do ano, gráfico 10

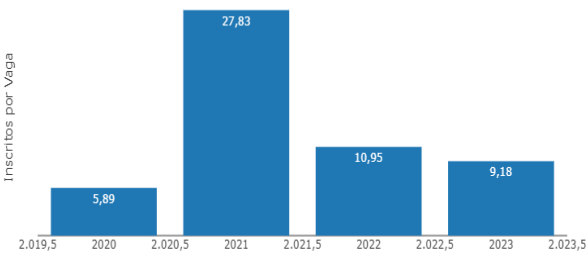
Gráfico 11: Percentual de vagas noturna



Fonte: Painel estatístico do IFPA, 2024

Com o início da oferta dos cursos de graduação a partir de 2021.2/2022.1 e da Pós em 2021.2, ultrapassamos em 14,9 pontos percentuais atendendo a meta estabelecida de vagas noturnas, gráfico 11.

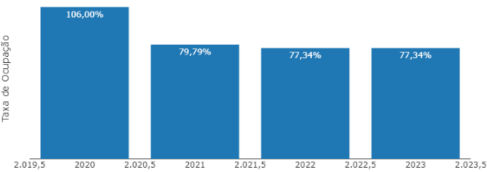
Gráfico 12: Inscritos por Vaga



Fonte: Painel estatístico do IFPA, 2024

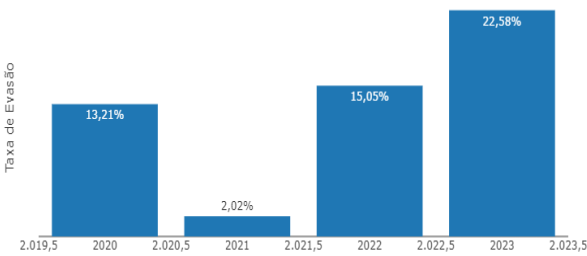
Observamos uma leve queda no número de inscritos por vaga em 2023 comparado a 2022, possivelmente pela mudança do PSU e pela ausência de estratégias de divulgação no município. Apesar disso, a taxa de ocupação das vagas se manteve em 2023 provavelmente pelas estratégias de entrada de estudantes no meio do ano com processos seletivos simplificados para as graduações, gráfico 12 e 13.

Gráfico 13: Taxa de ocupação



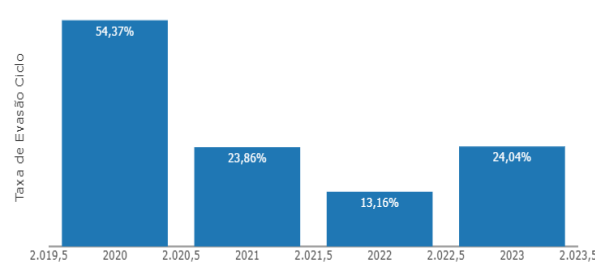
Fonte: Painel estatístico do IFPA, 2024

Gráfico 14: Taxa de Evasão Anual



Fonte: Painel estatístico do IFPA, 2024

Gráfico 15: Taxa de Evasão Ciclo

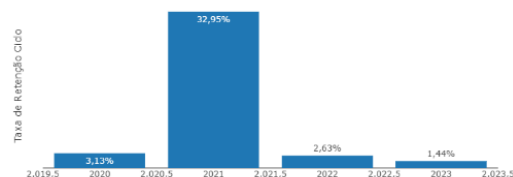


Fonte: Painel estatístico do IFPA, 2024

Ainda sob influência das consequências do período pandêmico, consideramos que o crescimento de quase 8% da taxa de evasão anual e de quase 11% na taxa de evasão ciclo de 2022 para 2023 está diretamente relacionada a diversos fatores sejam eles de ordem econômica ou social dos estudantes, dos bloqueios orçamentários e até mesmo do perfil de alguns cursos que precisam ser revistos (subsequente e graduação), gráfico 14 e 15.

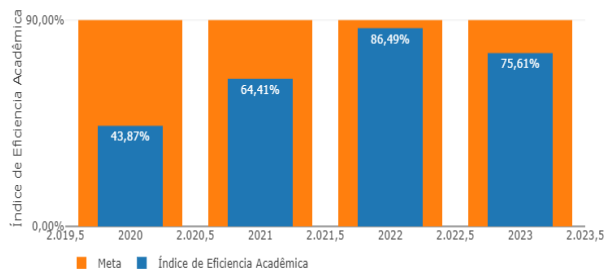
3.4.3. RESULTADOS ACADÊMICOS

Gráfico 16: Taxa de retenção de Ciclo



Embora as taxas de evasão anual e no ciclo tenham avançado em 2023, a taxa de retenção caiu 1,19% pontos percentuais, consideramos que isto é fruto do trabalho da comissão de permanência e êxito e do setor pedagógico que tem feito um acompanhamento do processo formativo dos estudantes, gráfico 16.

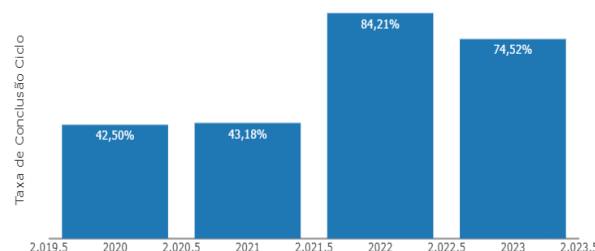
Gráfico 17: Índice de Eficiência Acadêmica



Fonte: Painel estatístico do IFPA, 2024

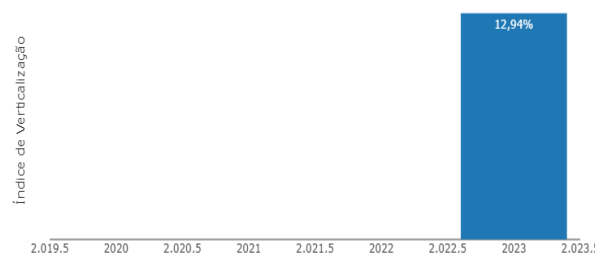
Assim como em 2022, mantivemos em 2023 as estratégias de acompanhamento pedagógico ao longo do processo formativo dos estudantes com o uso de busca ativa, recuperação paralela, conselho de classe, comissão de permanência e êxito. Consideramos que a queda de 9,69% pontos percentuais na taxa de conclusão no ciclo poderá estar diretamente relacionada às taxas de evasão e retenção no ciclo. Por outro lado, o campus conseguiu verticalizar todos os eixos ofertados alcançando em 2023 a margem de quase 13%.

Gráfico 18: Taxa de Conclusão Ciclo



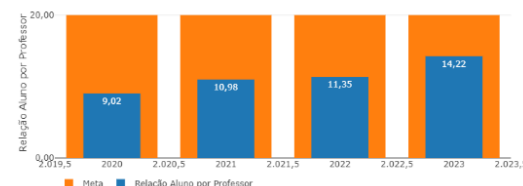
Fonte: Painel estatístico do IFPA, 2024

Gráfico 19: Índice de Verticalização



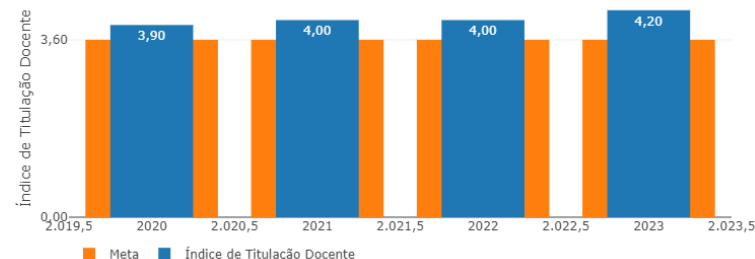
Fonte: Painel estatístico do IFPA, 2024

Gráfico 20: Relação Aluno professor



Em 2023 observamos um crescimento na relação matrícula por professor ficando apenas 5,78% percentuais abaixo do mínimo estabelecido. Isto provavelmente se deve a oferta da área de tecnologia que tem maior esforço no cálculo, assim como a oferta de cursos novos que estavam previstos no ciclo do PDI, gráfico 20.

Gráfico 21: Índice de Titulação Docente



Fonte: Painel estatístico do IFPA, 2024

Com o retorno de alguns docentes que estavam afastados para Pós-Graduação observamos um leve crescimento no índice de titulação. Consideramos que haverá um avanço nesse indicador tendo em vista que cerca de quatro docentes retornarão das pós-graduações até final de 2024, gráfico 21.

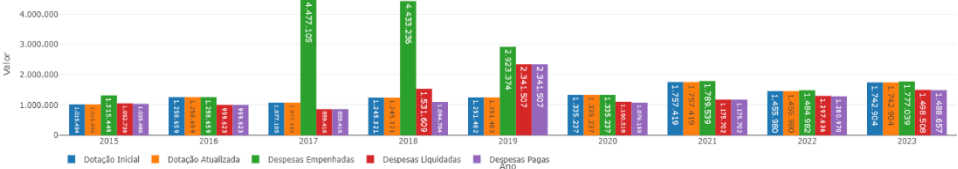
3.4.4. RESULTADOS ADMINISTRATIVOS

3.4.4.1. Gestão Orçamentária e Financeira

3.4.4.1.1 Perfil do gasto

As Ações realizadas estão relacionadas ao funcionamento das instituições da Rede Federal de Educação (Ação 20RL), à Assistência aos Estudantes das Instituições Federais de Educação (Ação 2994), ao Apoio à alimentação Escolar na Educação Básica (00PI) e à Reestruturação e Modernização das Instituições Federais da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (20RG).

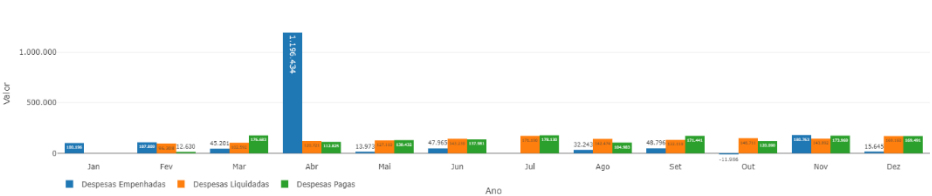
Gráfico 22: Execução Orçamentária por Ano



Fonte: Painel estatístico do IFPA, 2024

O gráfico 22 demonstra a execução geral do orçamento do IFPA Campus Ananindeua nas ações nos períodos de 2015 a 2023. No exercício de 2022 foram empenhados R\$1.777.039,00 dos quais R\$ 1.488.657,00 foram pagos o que corresponde a 83,77% da despesa empenhada.

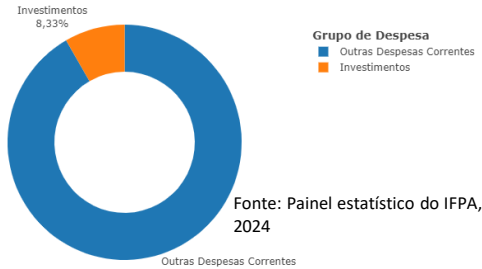
Gráfico 23: Execução Orçamentária por Mês



Fonte: Painel estatístico do IFPA, 2024

O gráfico 23 mostra a execução orçamentária e Financeira do IFPA Campus Ananindeua no exercício de 2023 o qual se mantém constante durante o ano, com exceção do mês de abril. Isso se deve ao fato de que a liberação dos recursos destinados à matriz orçamentária ter ocorrido em abril, ocasionando maior valor empenhado nesse mês.

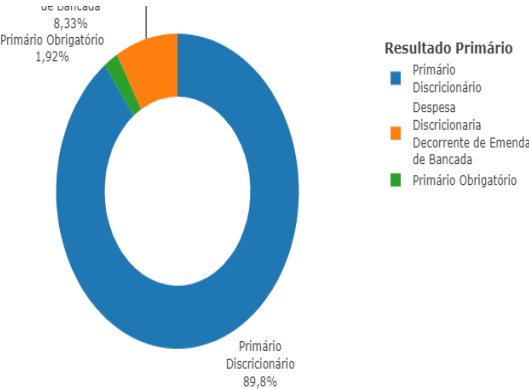
Gráfico 24: Execução Orçamentária por Grupo de Despesa



Fonte: Painel estatístico do IFPA, 2024

O gráfico 24 evidencia que a maior parte, mais de 90%, das despesas do Campus Ananindeua foi utilizada em despesas correntes. Entretanto, quando comparado ao ano de 2022, o qual não tivemos destinação de recursos para investimentos, verificamos que no ano de 2023 tivemos 8,33% destinados à compra de equipamentos audiovisual e de TI.

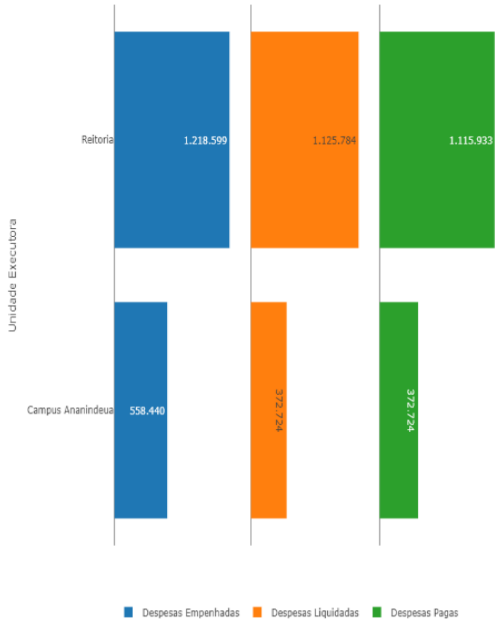
Gráfico 25: Execução Orçamentária por Resultado Primário



Fonte: Painel estatístico do IFPA, 2024

Conforme o art. 6º, parágrafo único, da Decisão Normativa do TCU nº 198, de 23/03/2022, que estabelece as normas complementares para a prestação de contas pelos administradores, há a obrigatoriedade de divulgação do resultado primário, destacando as despesas oriundas de emendas parlamentares, as quais devem ser apresentadas em item específico. Esse item deve identificar, no mínimo, alguns elementos essenciais. No gráfico 25, é identificado o percentual da despesa discricionária cuja execução está sujeita à avaliação de oportunidade pelo gestor, decorrente de emenda de bancada. Esses valores foram utilizados para a aquisição de equipamentos audiovisuais e computadores.

Gráfico 26: Execução Orçamentária por Unidade Executora



Fonte: Painel estatístico do IFPA, 2024

3.4.4.1.1 Perfil do gasto

A execução da matriz orçamentária dos recursos é feita pelo Reitoria e pelo Campus Ananindeua. Os contratos são centralizados em maior parte na Reitoria, cerca de 68,57% dos valores empenhados a Reitoria executa e no Campus Ananindeua os serviços são executados. Ou seja, o Campus descentraliza para que a Unidade Gestora (UG) 158135 – Reitoria faça a execução dos recursos. O gráfico 26 evidencia que o Campus executou 31,43% dos valores empenhados no ano de 2023, por isso a maior concentração de valores empenhados foi descentralizado para a Reitoria.

A execução das despesas do Campus Ananindeua foram realizadas através do Programa 5011- Educação Básica de qualidade e 5012- Educação Profissional e Tecnológica, através das ações orçamentárias:

- Ação 00PI de Apoio à Alimentação Escolar na Educação Básica (PNAE) empenhada no valor de R\$ 34.136,00;
- Ação 20RG de Reestruturação e Modernização das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica empenhada no valor de R\$ 147.965,00 com recursos provenientes de emenda de bancada;
- Ação 20RL referente aos recursos de custeio e investimento utilizados para o funcionamento dos cursos oferecidos, aquisições de materiais e contratação de serviços necessários ao funcionamento da Instituição empenhadas no valor de R\$ 1.277.705,00;
- Ação 2994 destinada à assistência estudantil, visando o acesso, a permanência e o bom desempenho dos estudantes com empenho no valor de R\$ 314.834;

Tabela 01: Execução Orçamentária no Exercício 2023 por Programa e Ação Orçamentária, e por Estágio da Despesa

Programa Governo	Ação Governo	Projeto Inicial da LOA	Dotação Inicial	Dotação Atualizada	Despesas Empenhadas	Despesas Liquidadas	Despesas Pagas
5011 - Educação Básica de Qualidade	00PI - Apoio à Alimentação Escolar na Educação Básica (PNAE)	R\$ 0	R\$ 0	R\$ 0	R\$ 34.136	R\$ 0	R\$ 0
5012 - Educação Profissional e Tecnológica	20RG - Reestruturação e Modernização das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica	R\$ 0	R\$ 147.965	R\$ 147.965	R\$ 147.965	R\$ 0	R\$ 0
5012 - Educação Profissional e Tecnológica	20RL - Funcionamento das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica	R\$ 0	R\$ 1.277.705	R\$ 1.277.705	R\$ 1.277.705	R\$ 1.183.674	R\$ 1.174.689
5012 - Educação Profissional e Tecnológica	2994 - Assistência aos Estudantes das Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica	R\$ 0	R\$ 317.234	R\$ 317.234	R\$ 317.234	R\$ 314.834	R\$ 313.967
5034 - Proteção à Vida, Fortalecimento da Família, Promoção e Defesa dos Direitos Humanos para Todos	21AU - Operacionalização e Aperfeiçoamento do Sistema Integrado Nacional de Direitos Humanos - SINDH	R\$ 0	R\$ 0	R\$ 0	R\$ 0	R\$ 0	R\$ 0

Tabela 02: Transferência de Recursos

Unidade Executora	Provisão Recebida	Provisão Concedida	Despesas Empenhadas
Campus Ananindeua	R\$ 1.691.141	R\$ 1.133.103	R\$ 558.440
Reitoria	R\$ 1.133.103	R\$ 1.691.141	R\$ 1.218.599

A tabela 02 demonstra as provisões recebidas e concedidas e despesas empenhadas para atender as atividades do IFPA Campus Ananindeua. Assim como a descentralização dos recursos do Campus para a Reitoria. O Campus Ananindeua recebe o recurso e logo em seguida descentraliza os valores para Reitoria que concentra grande parte dos contratos executados no Campus Ananindeua.

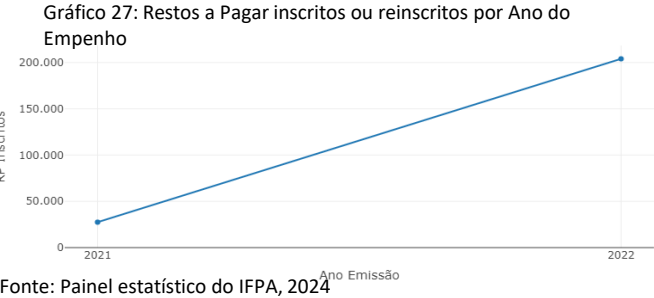
Quadro 07: Despesas Liquidadas por Grupo e Elemento de Despesa



Fonte: Painel estatístico do IFPA, 2024

As despesas liquidadas no exercício de 2023 visam suprir as categorias dispostas na lei orçamentária, tais como custeio e investimento, conforme quadro 07. As despesas de custeio são aquelas que atendem aos contratos e aos serviços continuados, aos materiais de consumo, às diárias, às passagens e às bolsas de ensino, de pesquisa e de extensão. Essas despesas concentraram a maior parte dos recursos do Campus correspondendo aos serviços de locação de mão de obra: vigilância, serviço de limpeza e apoio administrativo, conforme o gráfico abaixo. Já as despesas de investimento são aquelas destinadas para obras, materiais permanentes e outros e o campus Ananindeua em 2023 através de orçamento de bancada parlamentar aplicou aproximadamente 8,33% dos recursos na compra de equipamentos de audiovisual e de computadores.

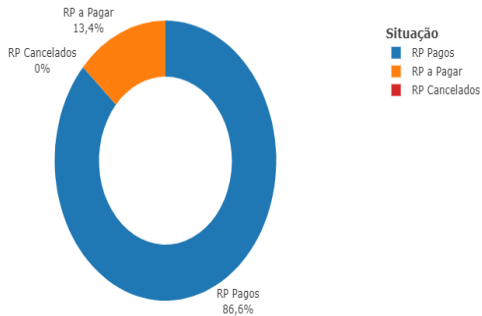
3.4.4.1.1 Perfil do gasto



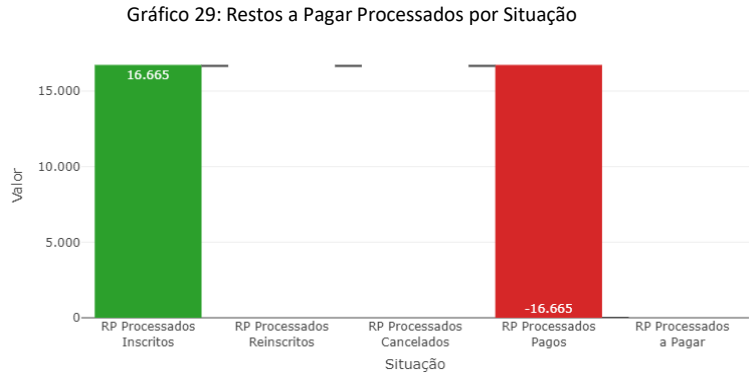
O Gráfico 27 evidencia uma evolução no período de 2021 a 2022 de inscrição e reinscrição de empenhos com restos a pagar. Como resultado, inicialmente em 2023 tivemos um acentuado valor no início do exercício de inscrições em restos a pagar do Campus Ananindeua. Valor que concentra maior parte em manutenção predial do Campus (Empenhos de 2021) e ao Programa Nacional de Alimentação Escolar (Empenho de 2022).

O Gráfico 28 mostra o pagamento de 86,6% de restos a pagar processados inscritos, ou seja, os pagamentos foram realizados devido a entrega dos materiais e a realização dos serviços realizados no IFPA Campus Ananindeua, assim como o não cancelamento de empenhos inscritos em exercícios anteriores

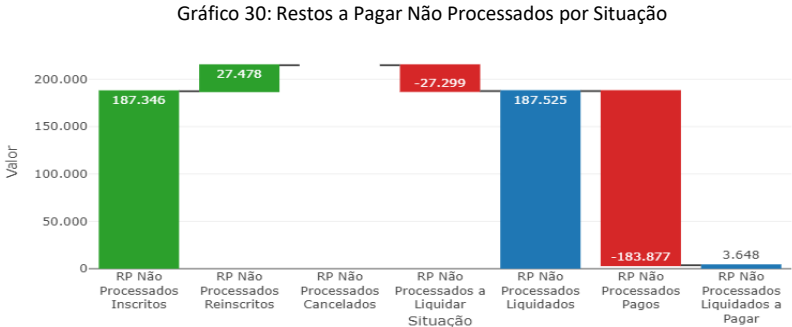
Gráfico 28: Restos a Pagar inscritos por Situação



O Gráfico 29 informa que os processos de restos a pagar que estavam processados no início de 2023 foram todos pagos no exercício de 2023 não ocorrendo nenhum cancelamento da situação referente a essa inscrição.



O Gráfico 30 demonstra a evolução dos restos a pagar, inscritos, cancelados, a liquidar e pagos no exercício de 2023. Verifica-se o pagamento de R\$ 183.877,00 de restos a pagar não processados, os quais correspondem a 98% de restos a pagar não processados inscritos.



3.4.4.1.2. Análise do desempenho orçamentário e financeiro

Na análise da execução orçamentária e financeira tivemos um conjunto de operações que se realizaram de modo permanente e contínuo com a finalidade de manter as atividades da Instituição. A execução orçamentária é caracterizada pela utilização dos créditos consignados no orçamento, já a execução financeira corresponde a utilização dos recursos financeiros para atendimento dos projetos e/ou atividades autorizadas pelo orçamento. Durante o exercício de 2023 a execução das ações foram concentradas no funcionamento das instituições da rede federal de educação pública (20RL) referente aos recursos de custeio utilizados necessários ao funcionamento da Instituição, assim como foram atendidas ação 2994 destinada à assistência estudantil para o acesso, a permanência e o bom desempenho dos estudantes e à ação de Reestruturação e Modernização (20RG) provenientes de emenda de bancada utilizadas em investimento na compra de materiais audiovisuais e computadores;

Tivemos assim a execução da matriz orçamentária sendo executada para atender principalmente as atividades de funcionamento do Campus dentro das limitações orçamentárias.

3.4.4.1.3. Principais desafios e ações futuras

A execução da matriz orçamentária enfrenta o desafio de equilibrar o orçamento dentro das limitações financeiras, especialmente em situações emergenciais que podem comprometer o funcionamento da Instituição. Para isso, é crucial promover a integração entre as Diretorias e Coordenações, visando um planejamento eficaz que reflita a realidade do Campus e as condições que podem ser controladas. Essa colaboração é fundamental para possibilitar a ampliação de novos serviços e aquisições no futuro.

Outro desafio significativo reside na área financeira, onde o descumprimento de prazos legais nas liquidações de notas fiscais pode resultar em atrasos nos pagamentos e recolhimentos, gerando encargos, juros e multas. Para mitigar esse risco, é necessário integrar os setores responsáveis por meio da criação de procedimentos e manuais que padronizem os fluxos processuais.

Além disso, a capacitação dos servidores do setor financeiro é essencial. A formação contínua permitirá que os profissionais se mantenham atualizados em relação à legislação vigente e suas alterações, garantindo maior eficiência e conformidade nas operações. Em síntese, a superação desses desafios exige a implementação de ações estratégicas que promovam a colaboração, a padronização de processos e a capacitação, assegurando a saúde financeira da Instituição e o seu bom funcionamento no longo prazo.

3.4.4.2. Gestão de Custos

3.4.4.2.3. Principais desafios e ações futuras para alocação mais eficiente de recursos e melhoria da qualidade dos gastos públicos

O campus Ananindeua/IFPA, busca promover em sua área de atuação o Plano de Desenvolvimento do Campus, referente ao período 2019 – 2023 possuem como meta: a promoção da educação profissional e tecnológica em todos os níveis e modalidades por meio do ensino, pesquisa, extensão e inovação para a sustentabilidade regional, a valorização da diversidade e a integração dos saberes e das experiências.

Para o alcance de suas metas institucionais: é necessário o aporte de recursos suficientes para o atendimento das demandas de sua área de atuação, bem como oferecer excelência no ensino, pesquisa, extensão e inovação tecnológica, proporcionando à sociedade formação profissional e tecnológica.

Sendo assim, a melhoria da gestão dos recursos públicos recebidos pelo campus, e consequentemente promover a eficiência do gasto, torna-se oportuno a oferta de vagas serem constantes nos diversos níveis de ensino, com finalidade de justificar a aplicação de recursos de custeio e investimento, necessários para equipar e manter os cursos oferecidos pelo campus Ananindeua do IFPA.

3.4.4.3. Gestão de Licitações e Contratos

3.4.4.3.1. Conformidade legal

Os processos licitatórios são autuados em conformidade com a legislação vigente e alterações posteriores, especialmente à Lei 8.666/1993; Lei 10.520/2002; Lei 14.133/2021; Lei Complementar no 123/2006; Lei no 12462/2011; .Lei 13.979/2020; Decreto no 5.450/2005; Decreto 9.507/2018; Decreto 9.488/2018; Decreto no 10.024/2019; Decreto 7.746/2012; Decreto 8.538/2015; IN SEGES/MP no 05/2017; IN no 03/2018; IN 07/2018; IN 01/2019; IN 01/2019 SGD/ME; IN 73/2020; IN 67/2021; IN 65/2021;IN 51/2021. São, também, submetidos à apreciação da procuradoria jurídica/IFPA/Reitoria. As principais ferramentas utilizadas são: SIPAC (Sistema Integrado de Patrimônio e Administração de Contratos); plataforma de compras governamentais - sistema comprasnet 4.0 que é a ferramenta utilizada pelos setores de compras e de contratos.

3.4.4.3.2. Detalhamento dos gastos das contratações por finalidade e especificação dos tipos de serviços contratados para o funcionamento administrativo.

Dos 12 (doze) contratos continuados apresentados no quadro 08 (um) deles (Contratos nº 05/2018) encerrou sua vigência no decorrer do exercício – 2023 por ter atingido o limite de 60 meses, nos termos da cláusula quarta do objeto contratual. Outros oito representam as demandas deste IFPA Campus Ananindeua contempladas em contratos formalizados pela Reitoria. São eles: 06/2020; 08/2020; 10/2020; 06/2021; 10/2021; 13/2021; 08/2022; 02/2022 (serviços de Outsourcing; Vigilância; Limpeza; Apoio Administrativo; Intérprete de Libras; Seguro Alunos; Manutenção de Elevadores; Gerenciamento de Frotas, respectivamente;). Os demais são contratos firmados por esta Unidade, quais sejam: 03/2018; 5/2018; 01/2020; 03/2020 (Manutenção de refrigeração; Agenciamento Viagem; Manutenção Predial; Correios). São todos contratos essenciais ao funcionamento do Campus, com destaque para os serviços terceirizados com locação de mão de obra com previsão de gastos no percentual de 89,36% do orçamento 2023 que foi de R\$ 1.200.000,00 – 20RL (um milhão e duzentos mil reais).

Quadro 08: Detalhamento dos gastos das contratações por finalidade

Nº CONTRATO	Nº PROCESSO CONTRATAÇÃO	OBJETO	VALOR TOTAL ESTIMADO (R\$)	ENCERRADO
001/2020	23051.010225/2020-26	Serv. Manutenção Predial	963.446,39	
002/2022	23051.010444/2020-13	Serviços de manutenção/abastecim. veicular	560	
003/2018	23051.020735/2018-97	Serv. Manutenção, Instalação de Equip. de Refrig	268.202,51	
003/2020	23051.015784/2020-09	Correios	2.000,00	
005/2018	23051.024762/2018-39	Serv. de Agenciamento de Viagem	144.808,90	29/10/2023
006/2020	23051.023590/2019-67	Serv. Outsourcing - impressão	41.390,28	
006/2021	23051.025693/2019-61	Serv. de Apoio Admin.	274.633,32	
008/2020	23051.025694/2019-14	Serv. de Vigilância e Segurança	557.321,28	
008/2022	23051.006761/2021-60	Serv. de Manutenção de Elevadores	5.016,00	
010/2020	23051.025803/2019-95	Serv. de Limpeza	283.060,20	
010/2021	23051.013144/2020-91	Serv. de Interprete de Libras	94.512,00	
013/2021	23051.001652/2021-69	Serv. de Seguro p/ Alunos	2.589,20	

3.4.4.3. Gestão de Licitações e Contratos

3.4.4.3.3. Contratações mais relevantes, sua associação aos objetivos estratégicos e justificativas para essas contratações.

Com o objetivo de consolidar e ampliar a infraestrutura bem como otimizar a execução orçamentária e financeira do Campus Ananindeua, temos os contratos continuados com locação de mão de obra que se constituem como de extrema importância pelo fato de garantir, manter e apoiar a segurança, a limpeza e serviços de apoio, respectivamente. O contrato de nº 08/2020 referente aos serviços de vigilância constitui-se como o de maior valor gasto, previsto, no exercício com o percentual de 46,44% do orçamento 2023 que é de R\$ 1.200.000,00 – 20RL (um milhão e duzentos mil reais).

3.4.4.3.4. Contratações diretas: participação nos processos de contratação, principais tipos e justificativas para realização.

As Contratações diretas realizadas contemplam principalmente as demandas de serviços indispensáveis à manutenção do Campus Ananindeua, conforme quadro 09.

3.4.4.3.5. Principais desafios e ações futuras.

Considerando a necessidade de conformidade com a nova legislação (Lei 14.133/2021) e a continuidade da aplicação das normas dos contratos antigos (Lei 8.666/93), os principais desafios observados envolvem a capacidade de acompanhar as constantes atualizações na legislação que rege os processos de Licitações e Contratos. Estes processos precisam ser organizados conforme as normas vigentes, o que exige grande esforço para manter a conformidade. Além disso, um dos desafios centrais para o setor de compras e licitações é o planejamento eficaz das aquisições e contratações anuais, com prazos definidos, a fim de otimizar a relação entre preço e qualidade, reduzir os prazos entre o pedido e o recebimento, e evitar o fracionamento de despesas, especialmente para atender às demandas do PGC e PAC.

Para as ações futuras, é fundamental destacar a importância de uma capacitação contínua e de uma equipe bem estruturada para executar esses serviços de forma eficiente. Também é necessário o desenvolvimento de um planejamento estratégico de compras, com uma agenda consolidada para as aquisições anuais, visando atender de maneira mais eficiente às demandas dos Campi. Outro ponto importante é a recente desativação da UASG do Campus Ananindeua (156104), em conformidade com o Art. 2º, Inciso I, da Portaria nº 13.623 de 10 de dezembro de 2019, publicada no DOU em 12/12/2019. Com isso, todas as operações de compras e contratações passaram a ser realizadas pela UASG da Reitoria (158135), que agora é a unidade gestora de todos os campi, centralizando o planejamento, a consolidação e a execução dos processos de compras e licitações conforme as necessidades dos Campi.

Quadro 09: Contratações Diretas do Campus Ananindeua

MODALIDADE	Nº	PROCESSO	OBJETO	JUSTIFICATIVA	VALOR (R\$)
Dispensa de Licitação	07/2023 UG 158135	23051.007363/2023-96	FORNECIMENTO DE AGUA ENCANADA E ESGOTO.	Artigo 24 LEI 8.666 / 1993	9.032,50
Dispensa de Licitação	10/2023 UG 158135	23051.021498/2022-52	AQUISIÇÃO DE ÁGUA MINERAL EM GARRAFÕES DE 20 LITROS.	Artigo 75 LEI 14.133 / 2021	2.188,34
Dispensa de Licitação	33/2023 UG 158135	23051.016040/2023-72	AQUISIÇÃO DE KISTS DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS - PNAE.	Artigo 14 LEI 11.947 / 2009	34.135,59
Dispensa de Licitação	30/2023 UG 158135	23051.018401/2023-54	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO DE TI (10 MICROCOMPUTADORES) (2023NC000475-EMENDA DE BANCADA).	Artigo 75 LEI 14.133 / 2021	49.000,00
Dispensa de Licitação	30/2023 UG 158135	23051.018401/2023-54	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO DE TI (01 MICROCOMPUTADORES) (2023NC000475-EMENDA DE BANCADA).	Artigo 75 LEI 14.133 / 2021	4.900,00

3.4.4.4. Gestão Patrimonial e Infraestrutura

3.4.4.4.1. Conformidade legal

Quanto à gestão patrimonial, o Setor de Almoxarifado e Patrimônio do *campus* Ananindeua se baseia em normativa interna (Manual de Procedimentos Patrimoniais), editada em 2018 pela Reitoria do IFPA, na IN SEDAP nº 205/1988, que é o principal instrumento que rege o controle de material, tanto de consumo, como permanente, na Administração Pública Federal, no Decreto nº 99.658/1990, que regula o reaproveitamento, a movimentação, a alienação e outras formas de desfazimento no âmbito da Administração Pública Federal e em demais dispositivos legais que disciplinam a matéria.

Para o atendimento dos normativos, a Unidade faz uso de planilhas e requisições, elaboradas nos aplicativos do pacote *office*, para o controle de materiais de consumo e permanente.

As demandas de infraestrutura do *campus* Ananindeua, no que diz respeito a obras e serviços de reforma, são acompanhadas e orientadas pela equipe técnica da DEINF/Reitoria, visto que o *campus* Ananindeua não dispõe de profissionais técnicos das engenharias.

O imóvel do *campus* Ananindeua teve seu registro no *SPIUnet* finalizado no mês de dezembro. Os trâmites administrativos desse registro estão reunidos no Documento Adm. nº 23051.022907/2023-30.

3.4.4.4.2. Principais investimentos de capital (infraestrutura e equipamentos), avaliação do seu custo-benefício e impacto sobre os objetivos estratégicos

Em 2023 o Bloco Pedagógico do *campus* Ananindeua sofreu poucas intervenções em sua infraestrutura. A sala multiuso teve sua área readaptada, na qual passou a funcionar dois importantes setores do Ensino: a SEAC e o NAPNE, priorizando, desta forma, um melhor atendimento aos discentes e atendendo aos anseios dos servidores daqueles setores.

Outros dois setores que passaram por pequenas adaptações foram a Biblioteca e a Sala de Reunião do 1º piso. Ambas as salas tiveram vidros instalados na parede, para visualização interna dos usuários em atividade.

Houve ainda investimento na iluminação interna e principalmente externa, no âmbito do *campus* Ananindeua, priorizando, desta forma, a segurança da comunidade acadêmica nas atividades noturnas.

Houve, por fim, a aquisição de equipamentos de TI, como *datashows*, microcomputadores e TVs, para uso nas atividades pedagógicas, com recursos oriundos de emenda parlamentar.

Afirmamos, desta forma, que o conjunto do investimento impactou positivamente os objetivos finalísticos do *campus* Ananindeua, uma vez que tudo isso trouxe melhoria, conforto e satisfação à comunidade acadêmica.

3.4.4.4.3. Desfazimento de ativos

No ano em referência, não foi realizado desfazimento de ativos.

3.4.4.4.4. Locações de imóveis e equipamentos

No ano em referência, o *campus* Ananindeua não celebrou contrato de locação de imóveis e equipamentos.

3.4.4.4.5. Mudanças e desmobilizações relevantes

No ano em referência, não houveram mudanças e desmobilizações no âmbito do *campus* Ananindeua.

3.4.4.4.6. Principais desafios e ações futuras

Destacamos como sendo a principal dificuldade enfrentada na gestão patrimonial e de infraestrutura, a carência de servidores técnicos-administrativos, visto que a Coordenação de Materiais e Serviços, na qual estão subordinados os setores de almoxarifado e patrimônio e de transportes, conta apenas com dois servidores, número ainda insuficiente para atender a todas as demandas do setor, imprimindo um ritmo regular e satisfatório.

Para melhoria na gestão patrimonial e infraestrutura do *campus* Ananindeua, portanto, é fundamental que se busque o provimento de pelo menos 2 servidores técnicos-administrativos e que haja investimento na capacitação e no desenvolvimento contínuo desse capital humano.

3.4.4.5. Gestão de Pessoas

3.4.4.5.1. Conformidade legal

O Instituto Federal do Pará - Campus Ananindeua é regido pela lei que dispõe sobre o regime jurídico dos servidores públicos civis da União, das autarquias e das fundações públicas federais que é a 8112/1990, assim como exerce suas atividades baseado nos princípios implícitos e explícitos da Administração Pública e de acordo com o decreto nº1.171, de 22/06/1994 que trata do Código de Ética Profissional do Servidor Público Civil do Poder Executivo Federal, e observa ainda, nos seus processos de trabalho relacionados à gestão de pessoas, as Leis 11.091/2005, 8.745/1993, 11.784/2008, 12.772/2012 e 13.530/2017.

Os atos de admissão concessão e aposentadoria são registrados no E-Pessoal e os atendimentos às solicitações de Auditoria Interna do IFPA, acompanha as Resoluções e Orientações Normativas expedidas pelo Conselho Superior (CONSUP) deste Instituto.

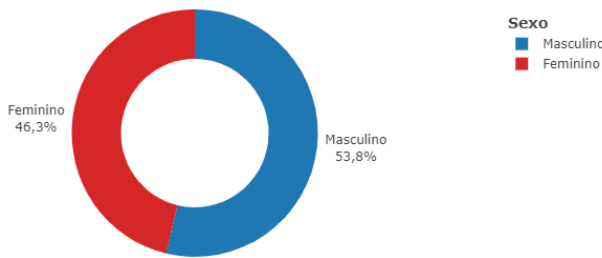
3.4.4.5.2. Avaliação da Força de Trabalho

No Campus Ananindeua temos a composição da força de trabalho por dois cargos: técnicos administrativos (TAEs) e a de Professor de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico (EBTT). O quadro funcional de servidores é composta por 53 docentes, sendo 01 professor substituto e 31 técnicos administrativos, totalizando 84 servidores. Os ingressantes no serviço público são alocados em duas áreas: área fim (ensino) e área meio (administrativa).

As atividades de ensino, pesquisa e extensão que compõe a atividade finalística da Instituição são realizadas pelos docentes. Atualmente temos a grande maioria dos docentes do Campus da carreira de Professores do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico regidos pela lei 12.772 de 28/12/2012. Enquanto que os professores substitutos são regidos pela Lei nº 8745, de 9 de dezembro de 1993 que dispõe sobre a contratação por tempo determinado.

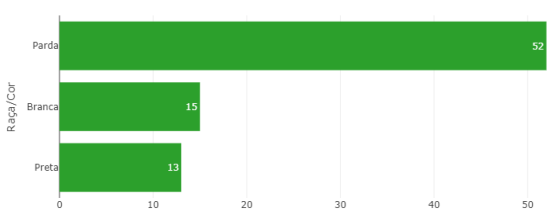
As atividades de apoio, no âmbito do Instituto Federal do Pará, são desenvolvidas pela categoria dos servidores **Técnico-administrativos em Educação (TAE)**. O desenvolvimento dessa categoria é feito de acordo com a **Lei Nº 11.091 de 12/01/2005** – Plano de Carreira dos Cargos Técnico-administrativos em Educação (PCCTAE) – a qual prevê o conjunto de diretrizes que regulam o desenvolvimento profissional dos servidores titulares de cargos que integram a categoria, bem como seus níveis de classificação, níveis de capacitação e padrões de vencimento.

Gráfico 31: Distribuição dos Servidores segundo o Sexo



Fonte: Painel estatístico do IFPA, 2024

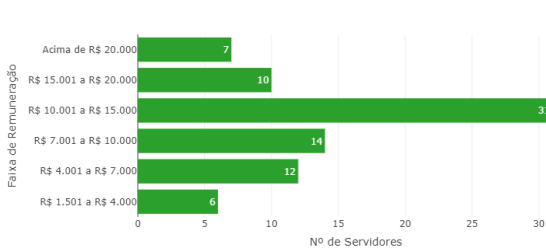
Gráfico 32: Distribuição dos Servidores segundo a



Fonte: Painel estatístico do IFPA, 2024

A distribuição dos servidores segundo a faixa de remuneração está entre R\$10.001,00 e R \$15.000,00. E o estado civil predominante é casado. Com relação ao nível de titulação, possui a maioria dos servidores com mestrado, gráficos 34 e 35.

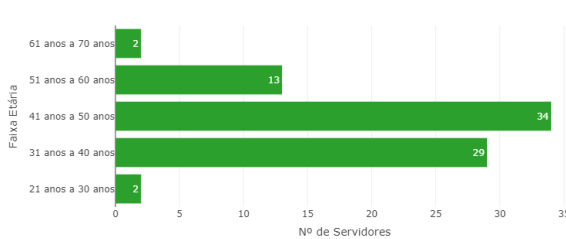
Gráfico 34: Distribuição dos Servidores segundo a Faixa de Remuneração



Fonte: Painel estatístico do IFPA, 2024

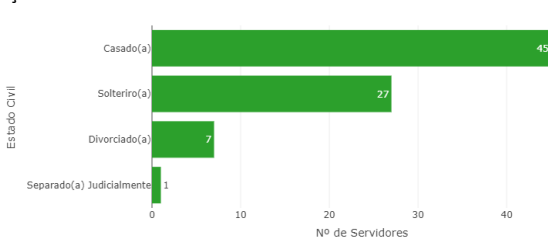
A análise dos gráficos 31, 32 e 33 revela que a força de trabalho do Campus Ananindeua é majoritariamente composta por servidores do sexo masculino, autodeclarados de cor/raça parda, com predominância na faixa etária de 41 a 50 anos.

Gráfico 33: Distribuição dos Servidores



Fonte: Painel estatístico do IFPA, 2024

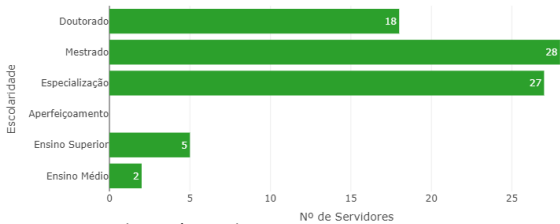
Gráfico 35: Distribuição dos Servidores segundo o Estado Civil



Fonte: Painel estatístico do IFPA, 2024

3.4.4.5.2. Avaliação da Força de Trabalho

Gráfico 36: Distribuição dos Servidores segundo a Escolaridade



Fonte: Painel estatístico do IFPA, 2024

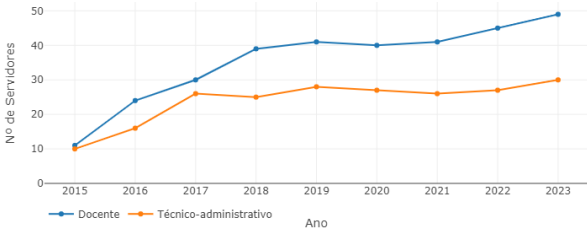
O Campus não apresenta nenhum servidor com deficiência. Sendo sua grande maioria natural do Pará, e maior número na carreira docente, todos em situação ativo e em exercício em Ananindeua, gráfico 37

Gráfico 37: Distribuição dos Servidores segundo a UF de Naturalidade



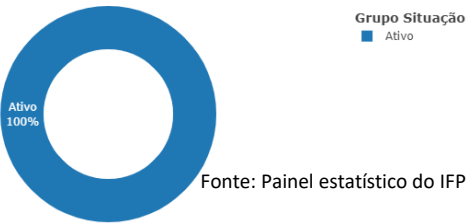
Fonte: Painel estatístico do IFPA, 2024

Gráfico 38: Evolução de servidores segundo a carreira



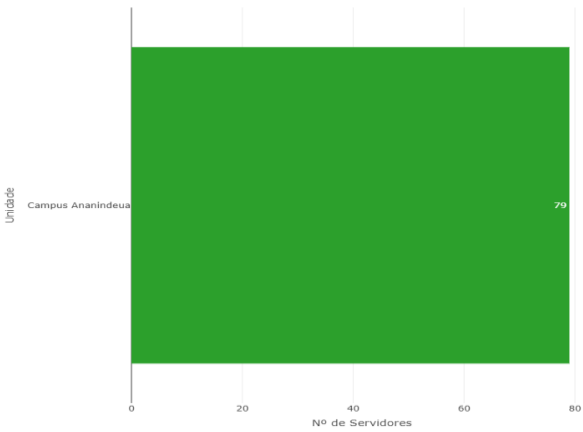
Fonte: Painel estatístico do IFPA, 2024

Gráfico 39: Distribuição dos Servidores segundo o Grupo de Situação



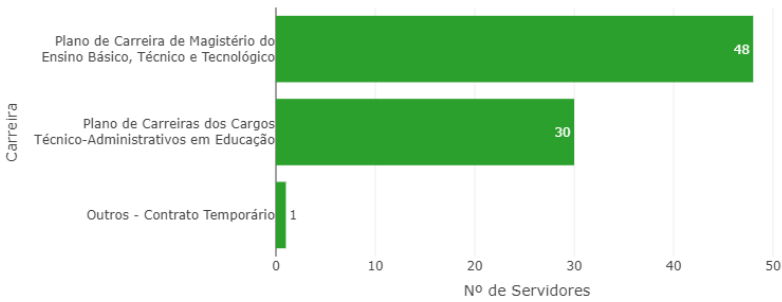
Fonte: Painel estatístico do IFPA, 2024

Gráfico 40: Distribuição dos Servidores segundo a Unidade de Exercício



Fonte: Painel estatístico do IFPA, 2024

Gráfico 41: Distribuição dos Servidores segundo a Carreira



Fonte: Painel estatístico do IFPA, 2024

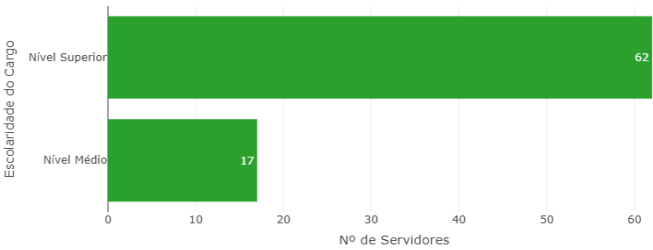
Em se tratando de distribuição dos servidores segundo o cargo, temos o maior número de docente, com escolaridade de nível superior e maior número na carreira de Magistério do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, com jornada de trabalho de dedicação exclusiva. Com exceção do contratado como professor substituto, que é regido pelo Regime Jurídico Único. Em se tratando de Cargo de Direção, o campus possui 01 servidor com CD-0002 e 2 servidores com CD-0004. Já as Funções Gratificadas estão distribuídas da seguinte forma: 05 servidores possuem FUC-0001, 9 com FG-0002 e 04 com FG-0001, conforme informações dispostas nos gráficos.

Gráfico 42: Distribuição dos Servidores segundo o Cargo



Fonte: Painel estatístico do IFPA, 2024

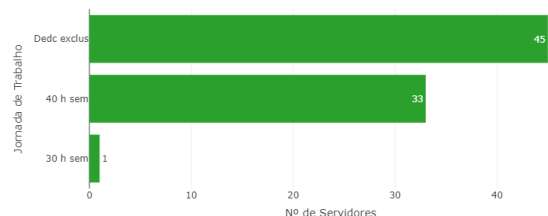
Gráfico 43: Distribuição dos Servidores segundo a Escolaridade do Cargo



Fonte: Painel estatístico do IFPA, 2024

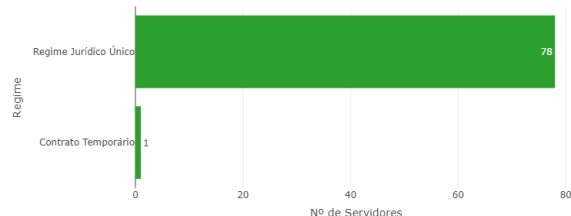
3.4.4.5.2. Avaliação da Força de Trabalho

Gráfico 44: Distribuição dos Servidores segundo a Jornada de Trabalho



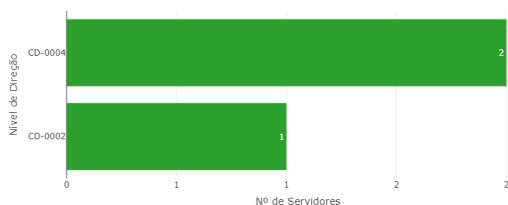
Fonte: Painel estatístico do IFPA, 2024

Gráfico 45: Distribuição dos Servidores segundo o Regime Jurídico



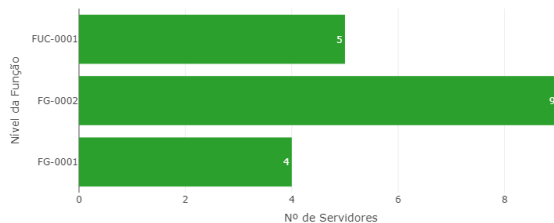
Fonte: Painel estatístico do IFPA, 2024

Gráfico 46: Distribuição dos Servidores segundo o Nível do Cargo em Direção



Fonte: Painel estatístico do IFPA, 2024

Gráfico 47: Distribuição dos Servidores segundo o Nível da Função Gratificada



Fonte: Painel estatístico do IFPA, 2024

3.4.4.5.3. Estratégia de recrutamento e alocação de pessoas

O recrutamento externo de pessoal se dá mediante concurso público nos moldes previstos na Constituição Federal de 1988 e na Lei 8.112/1990 e processo seletivo nos termos previstos na Lei 8.475/1993 que Dispõe sobre a contratação por tempo determinado para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, nos termos do inciso IX do art. 37 da Constituição Federal, e dá outras providências.

O ingresso de servidores também ocorre por processo seletivo de remoção interna, redistribuição e permuta. A abertura de novo concurso público é antecedida por edital de remoção, que é utilizado para definir a alocação de pessoal.

Os servidores são alocados em duas áreas: área fim (ensino) e área meio (administrativa). As atividades de ensino, pesquisa e extensão que compõem a atividade finalística da Instituição são realizadas pelos docentes. Atualmente os docentes lotados no Campus são todos da carreira de Professores do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico regidos pela lei 12.772 de 28/12/2012.

3.4.4.5.5. Desenvolvimento e capacitação

A meritocracia se dá por meio de processo de progressão por mérito dos servidores técnico-administrativos e docentes, conforme estabelecido no plano de carreira das respectivas categorias. Essa avaliação é baseada em duas leis distintas, a dos docentes e a dos TAES. A lei 12.772 de 28/12/202 trata da Progressão Funcional dos docentes por desempenho acadêmico. Os critérios para desenvolvimento envolvem o cumprimento do interstício de 24 meses (2 anos) de efetivo exercício. A Lei nº 11091 de 12/01/2005 que trata do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-administrativos em Educação (PCCTAE) avalia o servidor a cada 18(dezoito) meses. Essas avaliações requerem a auto avaliação do servidor e avaliação da chefia imediata.

O servidor técnico administrativo também progride por capacitação, decorrente da obtenção pelo servidor de certificação em Programa de Capacitação, compatível com o cargo ocupado, com o ambiente organizacional e com a carga horária mínima exigida, respeitado o interstício de 18 (dezoito) meses. Os servidores geralmente realizam os cursos pela plataforma do [Enap - Escola Nacional de Administração Pública](#) no módulo remoto e os cursos previstos no Plano Anual de Capacitação onde as inscrições são registradas no módulo de capacitação do SIGP.

Os processos têm sido totalmente eletrônico através da plataforma SIPAC - Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos para movimentação e transparência dos processos. Nesse sistema conseguimos digitalizar, fazer despachos, documentos e anexar documentos ao processo. Com a funcionalidade na mesa virtual há a possibilidade de solicitar ciência do servidor e possibilitar que esse servidor anexe documentos para movimentação processual, possibilitando agilidade na tramitação de processos

3.4.4.5.6. Promoção à saúde e qualidade de vida dos servidores

No IFPA Campus Ananindeua, a promoção da saúde e a qualidade de vida dos servidores se refletem em diversas ações ao longo do ano. Reconhecendo a importância do bem-estar dos colaboradores, a Instituição tem implementado iniciativas que visam cuidar da saúde física, mental e social da comunidade acadêmica.

Uma das ações mais significativas é a realização de campanhas de vacinação, que garantem a proteção dos servidores contra diversas doenças. Essas campanhas não apenas promovem a saúde individual, mas também contribuem para um ambiente de trabalho mais seguro e saudável. Ao incentivar a imunização, o Campus demonstra seu compromisso com a saúde coletiva, minimizando o impacto de surtos e epidemias.

Além disso, datas comemorativas como o Dia Internacional da Mulher e o Dia do Servidor Público são celebradas com eventos especiais que promovem a reflexão e o fortalecimento dos vínculos entre os colaboradores. No Dia da Mulher, são organizadas palestras e workshops que abordam temas como empoderamento, saúde mental e direitos, proporcionando um espaço para troca de experiências e fortalecimento da autoestima. Já no Dia do Servidor Público, atividades de confraternização e reconhecimento valorizam a dedicação e o trabalho dos servidores, reforçando a importância de um ambiente de trabalho harmonioso e colaborativo.

3.4.4.5.7. Principais desafios e ações futuras

Os principais desafios da gestão de pessoas é promover a Desburocratização, Celeridade aos processos e Informatização de procedimentos e normas da PROGEP.

Como ações futuras pretendemos planejar e implantar um programa de desenvolvimento para os servidores em que contemple a participação de todos, tendo como finalidade melhorar o desempenho e eficiência dos servidores;

A consolidação do Programa de Gestão de Desempenho – PGD, com base na Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas, o qual se iniciou no âmbito do IFPA em dezembro/2022;

Promover estratégias que possibilitem melhor acompanhamento da carreira dos servidores. Atualmente temos duas comissões que auxiliam a carreira dos técnicos, a CIS e a dos docentes, a CPPD;

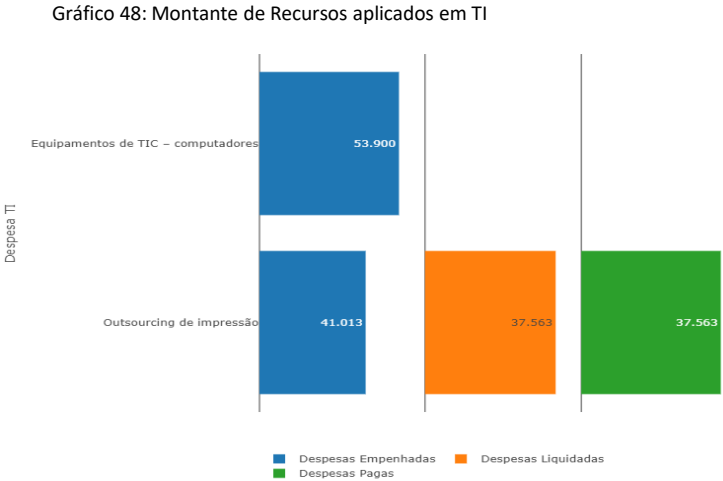
Implantar a Comissão Interna de Saúde e qualidade de vida do Servidor no Campus Ananindeua;

Promover a digitalização do legado dos documentos funcionais existentes nos assentamentos funcionais físicos para o prosseguimento ao AFD-Assentamento Funcional Digital.

Auxiliar nas ações voltadas ao fomento de práticas de valorização da saúde e qualidade de vida dos servidores.

3.4.4.6. Gestão da Tecnologia da Informação

3.4.4.6.3. Montante de Recursos Aplicados em TI



Fonte: Painel estatístico do IFPA, 2024

3.4.4.6.4. Contratações mais relevantes de recursos de TI

A contratação do serviço de reprografia está sendo muito eficaz pois sanou muitas dificuldades de impressão de documentos sem a necessidade de dispor de recursos financeiros para adquirir novas impressoras, bem como também com a manutenção delas, além de compras de resmas de papel e de novos cartuchos para repor os que eram danificados, além disso os equipamentos ficavam obsoletos com o tempo aguardando desfazimento de patrimônio. Dessa forma, hoje em dia temos equipamentos novos e insumos à disposição para atender as demandas contínuas dos setores administrativos e acadêmicos.

3.4.4.6.5. Principais iniciativas (sistemas e projetos) e resultados na área de TI por cadeia de valor

O Campus Ananindeua avalia a possibilidade de contratar um novo provedor de internet para implementar uma redundância de link. Atualmente, contamos com um link vinculado à Rede Nacional de Pesquisa (RNP), utilizando a infraestrutura da Prodepa. No entanto, temos enfrentado diversas falhas de conectividade, que podem ser atribuídas a fatores como rompimento de fibra óptica e interrupções no fornecimento de energia elétrica nos locais onde os equipamentos de transmissão estão instalados. A adoção de um segundo provedor visa garantir maior estabilidade e continuidade nos serviços, minimizando os impactos causados por eventuais falhas. Esta medida é essencial para assegurar a qualidade da conexão e o funcionamento adequado das atividades acadêmicas e administrativas do campus.

Contrato/Contratada	Objeto do Contrato	Área de Atendimento	Valor pago (R\$)
Nº 06/2020/DADY ILHA SOLUÇÕES INTEGRADAS LTDA	Contratação de serviços de pessoa jurídica especializada na gestão de serviços de OUTSOURCING de impressão, cópia, digitalização, incluindo a disponibilização de equipamentos com os serviços de manutenção preventiva e corretiva, com substituição de peças e suprimentos fornecendo insumos (incluindo papel), sistema de gerenciamento, contabilização de impressões/cópias e avaliações para atender as necessidades do Instituto Federal de Educação, Ciência e tecnologia do Pará.	Atividades de gestão e atividades acadêmicas	37.437,53.

3.4.4.6.7. Principais desafios e ações futuras

A implantação do novo sistema de atendimento de chamados GLPI pela DTI/Reitoria, em parceria com os Campi, enfrenta desafios significativos. Um dos principais obstáculos será garantir que as demandas locais sejam atendidas de maneira eficaz, além de promover a adaptação dos servidores ao novo sistema. Esse processo requer que todos compreendam as funcionalidades do sistema e operem com eficiência. Por outro lado, a recente aquisição de 11 novos computadores também apresenta o desafio de uma distribuição adequada entre os setores e servidores do Campus, assegurando que os equipamentos atendam às necessidades específicas de cada área e contribuam para um ambiente de trabalho produtivo. As ações futuras para superar esses desafios incluem a realização de treinamentos para capacitar os servidores no uso do novo sistema, garantindo a adaptação e operação eficaz. Além disso, será necessário planejar e executar uma alocação estratégica dos novos computadores, considerando as demandas de cada setor para otimizar o uso dos recursos tecnológicos e melhorar a produtividade no Campus.

3.4.4.7. Sustentabilidade Ambiental

3.4.4.7.1. Estágio de Implementação do Plano de Logística Sustentável (PLS)

A implementação do Plano de Logística Sustentável (PLS) está alinhada com as ações de nossos objetivos estratégicos, visando ampliar a sustentabilidade ambiental, conforme descrito no quadro 10.

Entre as ações já realizadas, destacam-se a celebração do Dia da Água e do Meio Ambiente, a redução do consumo de combustíveis e iniciativas voltadas à qualidade de vida e segurança no trabalho, conforme ilustrado no quadro 10. No entanto, o crescimento dos resultados é ainda discreto, sendo a limitação orçamentária um fator significativo que impacta a execução das ações planejadas.

Adicionalmente, os seguintes indicadores não apresentaram resultados cadastrados até o momento:

- PLS10.1:** Percentual de contratos de limpeza e vigilância com critérios de sustentabilidade
- PLS12.1:** Índice de redução de gastos com suprimentos de impressão
- PLS2.1:** Índice de redução do consumo de copos descartáveis
- PLS5.1:** Índice de racionalização do consumo de papel
- PLS6.1:** Percentual de gastos com aquisições de bens e serviços que atendem a critérios de sustentabilidade
- PLS9.1:** Percentual de obras e reformas que seguem critérios de sustentabilidade
- RS4.3:** Percentual de eficácia na execução do PAA

É fundamental que novas estratégias sejam adotadas para garantir a efetividade do PLS e a captação de recursos necessários à sua implementação.

Quadro 10: Resultados dos objetivos estratégicos ligados ao Plano de Logística Sustentável (PLS)

PERSPECTIVA: RESULTADOS À SOCIEDADE (RS)			
OBJETIVO ESTRATÉGICO: Ampliar a sustentabilidade ambiental			
INDICADOR	META	ALCANÇADO	RESULTADO
PLS1.1 - Número de ações de sensibilização e divulgação sobre sustentabilidade realizadas.	4,00	3,00	O Campus Ananindeua realizou as seguintes ações: 1. Foram realizado o DIA DA AGUA com ações de sensibilização, gincana com os alunos e palestras. 2.O Dia Mundial do meio ambiente com enfase nas ODS e as metas do PLS. 3. 3ª edição do Maratonando Ciencia, com "Temas e Problemas de Projetos Integradores em Meio Ambiente e Informática./4. palestras de governancia da Agua na amazonia no evento da SIEPEX.
PLS11.1 - Índice de redução do Consumo de Combustível	10,00	13,20	No ano de 2022 o campus ananindeua consumiu 4078,48 litros de gasolina com um gasto de R\$29.544,19. No ano de 2023, o consumo diminuiu para 3540 litros de gasolina com gasto de R\$ 21.423,87. Uma redução no consumo de combustível de 13,20%
PLS13.1 - Índice de racionalização de gastos com telefonia fixa e móvel	10,00	5,00	No ano de 2023 os gastos com telefonia fixa e móvel ficaram a cargo da reitoria, o qual disponibiliza os aparelhos para o Campus Ananindeua. No Campus são estimulados meios alternativos como whatsapp e e-mail institucional
PLS3.1 - Índice de racionalização de consumo de energia elétrica	10,00	0,00	O campus Ananindeua monitora o consumo e gasto com energia elétrica por centro de custo, possui Corredores, escadas e area de lazer iluminadas naturalmente pelo período da manha e dispõe de energia solar que é distribuída para todos os campis. Os ar condicionados são configurados no modo automatico para diminuir o custo de energia.
PLS4.1 - Índice de racionalização de consumo de água	10,00	0,00	O Campus ananindeua acompanha e monitora o consumo de agua para identificar possíveis desperdícios. A gestão orienta e estimula as férias dos servidores no mês de janeiro e julho./No Campussão utilizadas torneiras automáticas para minimizar o desperdício de agua.
PLS8.1 - Número de ações de Qualidade de Vida no Âmbito do Trabalho	5,00	3,00	O campus realizou as seguintes ações: Dia Internacional da Mulher com vacinação, palestras . 2. Na Siepex foi disponibilizados cursos de capacitação também para servidores do Campus . 3. O campus Ananindeua dispõe de elevadores e rampas de acesso para pessoas com deficiência física (PDC). 4. O campus Ananindeua promoveu ações de vacinação, doação de sangue e exames periódicos de servidores (ação da PROGEP). 5.Dia do SERVIDOR PÚBLICO, ação de atividade física e de integração aos servidores realizada no Parque Ambiental do Utinga.

Fonte: SIGPP, 2024

3.4.4.7. Sustentabilidade Ambiental

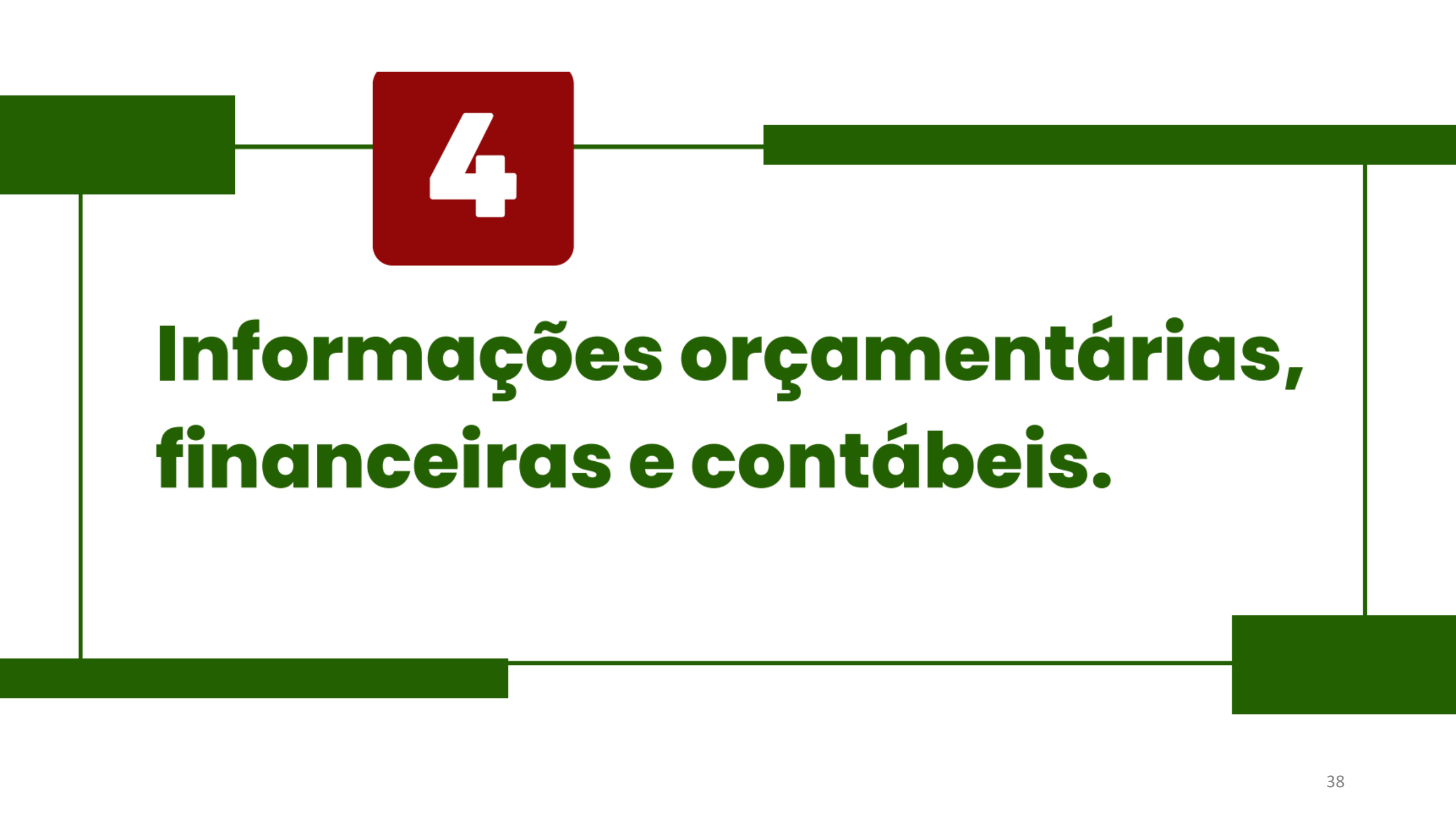
3.4.4.7.2. Estágio de Implementação do Plano de Ações Ambientais (PIAA/PAA)

A implementação do Plano de Ações Ambientais (PIAA/PAA) incluiu diversas atividades relacionadas ao Dia do Meio Ambiente, que incentivaram os discentes a plantar mudas de árvores, promovendo a conscientização ambiental no Campus.

Os alunos do 3º ano do curso de Meio Ambiente, sob a orientação do professor Adriano Pinheiro, aproveitaram essa oportunidade para contribuir com um futuro sustentável por meio de uma ação simbólica: a plantação de mudas. Durante essa atividade, sob a supervisão do professor Pinheiro, que leciona a disciplina de recuperação de áreas alteradas, os alunos aprenderam sobre a importância das árvores na conservação do solo, na purificação do ar e na manutenção do equilíbrio dos ecossistemas. Cada muda plantada representa um gesto significativo em prol da preservação ambiental, incentivando reflexões sobre a responsabilidade individual na proteção do meio ambiente e na promoção de práticas sustentáveis.

Além disso, foi realizado o evento "Dia Mundial do Meio Ambiente", com foco nos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) e nas metas do Plano de Logística Sustentável (PLS). Essas iniciativas reforçam nosso compromisso com a educação ambiental e a promoção de ações sustentáveis no Campus.





4

**Informações orçamentárias,
financeiras e contábeis.**

4. INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

4.1. INFORMAÇÕES ACERCA DO SETOR DE CONTABILIDADE

A Coordenação de Contabilidade, Orçamento e Finanças, pertencente à unidade Gestora 156104, possui atualmente três servidores efetivos: WALBER JOSUÉ MIRANDA MOREIRA, Contador, SIAPE 1116888, responsável pela Contabilidade e ANDRESSA GONÇALVES, Assistente em Administração, SIAPE 1525135, responsável pela Coordenação Financeira e Marina Aguiar Ribeiro de Moraes, SIAPE 3369826.

A Contabilidade tem como objetivo produzir informações sobre o patrimônio, controlá-lo, acompanhar sua evolução e fornecer dados que auxiliem na tomada de decisões oportunas, atendendo a diversos usuários, internos e externos, por meio da análise das demonstrações contábeis, com enfoque orçamentário, financeiro e patrimonial, de acordo com o Plano de Contas Nacional e os padrões internacionais, adequados à evidência das informações contábeis.

O INSTITUTO FEDERAL DO PARÁ – CAMPUS ANANINDEUA: localiza-se na Estrada do Icuí, bairro Icuí Guajará, CEP 67125000, inscrita, sob o CNPJ 10.763.998/0018-88, filial, cuja atividade principal é a Educação profissional de nível tecnológico. Dessa forma segue a declaração de conformidade com a legislação e com as normas de contabilidade aplicáveis.

Declaro que os demonstrativos contábeis constantes do SIAFI (Balanços Orçamentário, Financeiro e Patrimonial e as Demonstrações das Variações Patrimoniais, do Fluxo de Caixa e do Resultado Econômico, evidenciados nos apêndices, regidos pela Lei n.º 4.320/1964, relativos ao exercício de 2023, refletem adequada e integralmente a situação orçamentária, financeira e patrimonial da unidade jurisdicionada que apresenta Relatório de Gestão.

4.2. NORMAS LEGAIS E TÉCNICAS ADOTADAS NAS ATIVIDADES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

O objetivo principal da contabilidade é atender às necessidades dos usuários internos e externos, no que se refere à avaliação da situação econômica e financeira da entidade, oferecendo uma visão estática que embasa as decisões e análises de diversos usuários das demonstrações contábeis. De acordo com o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP), a contabilidade deve colaborar com a elaboração e execução do orçamento, além de contribuir para a análise do patrimônio do IFPA Campus Ananindeua.

A contabilidade pode atender a diferentes usuários, internos e externos, por meio da análise das demonstrações contábeis, com enfoque orçamentário, financeiro e patrimonial, considerando o Plano de Contas Nacional e os padrões internacionais adequados à evidência dessas demonstrações.

As normas que orientam as atividades orçamentárias, financeiras e patrimoniais incluem a Lei 4.320/1964, a Lei Complementar nº 101/2000, as Instruções Normativas, o MCASP, as orientações da área contábil da Reitoria e outras legislações aplicáveis ao processo de execução orçamentária, financeira e patrimonial.

4.3 ESCLARECIMENTOS ACERCA DA FORMA COMO FORAM TRATADAS AS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E PRINCIPAIS FATOS CONTÁBEIS

Mensuração é o processo que propõe determinar os valores pelos quais os elementos das demonstrações contábeis devem ser reconhecidos e apresentados nas demonstrações contábeis.

Neste relatório a Unidade Gestora 156104 apresentou suas demonstrações contábeis com enfoque na execução orçamentária (apêndice 02), financeira (apêndice 01) e patrimonial (apêndice 03) durante o exercício de 2023.

A Demonstração das variações patrimoniais, exigido pela Lei 4.320/64, tem como objetivo evidenciar variações ocorridas durante o exercício de 2023 e respectivamente seu resultado patrimonial do IFPA CAMPUS ANANINDEUA.

O IFPA Campus Ananindeua até o presente momento não realiza a depreciação e amortização, mas registra à conformidade contábil da unidade Gestora 156104 nas restrições 302, 315, 319, 642 e 643.

4.4. RESUMO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E DAS NOTAS EXPLICATIVAS

A Contabilidade do IFPA Campus Ananindeua, no uso de sua atribuição, veio através deste relatório tornar público as notas explicativas do exercício de 2023, foram elaboradas com o objetivo de auxiliar os gestores e os usuários internos e externos no que tange à execução dos recursos disponibilizados para o Campus Ananindeua.

Mensuração é o processo que propõe em determinar os valores pelos quais os elementos das demonstrações contábeis devem ser reconhecidos e apresentados nas demonstrações contábeis.

Neste relatório concluímos que a Unidade Gestora 156104 apresentou suas demonstrações contábeis evidenciando a execução orçamentária, financeira e patrimonial durante o exercício de 2023.

4.4. RESUMO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E DAS NOTAS EXPLICATIVAS

O Balanço Patrimonial é a demonstração contábil que destina a evidenciar, seja de forma qualitativa, seja de forma quantitativa, a posição patrimonial e financeira da entidade. Nessa demonstração temos a apresentação estática dos bens, direitos e obrigações da entidade.

Tabela 04: Balanço Patrimonial - Ativo

Conta	2023	AV%	2022	AV%	AH%
Ativo Circulante					
Caixa					
(+) Estoque	103.013,89	0,43	103.013,89	12,64	0
Ativo Não Circulante					
(+) imobilizado	23.692.924,18	99,56	711.403,24	87,35	3230,44
Total do Ativo	23.795.938,07	100%	814.417,13	100%	-64,72

Fonte: SIAFI

No Balanço Patrimonial do IFPA – Campus Ananindeua, referente ao exercício de 2023. Os estoques permaneceram inalterados os foram mensurados pelo valor de custo histórico que foi a quantia fornecida para se adquirir o ativo, o qual corresponde ao caixa ou equivalentes de caixa ou o valor de outra quantia fornecida à época de sua aquisição, tabela 04.

Tabela 05: Balanço Patrimonial - Passivo

	2023	AV%	2022	AV%	AH%
Passivo Circulante					
Fornecedores	3.648,14	0,015	7.404,00	0,90	-50,72
Patrimônio Líquido					
Resultado Acumulado	23.792.289,93	99,98	807.013,13	99,09	2848,19
Total do Passivo	23.795.938,07		814.417,13		2821,83

Fonte: SIAFI

Na tabela 05, relacionam-se os fornecedores mais significativos e o saldo em aberto, nos anos de 2022 e 2023. Esta conta evidencia obrigações junto a fornecedores e outros materiais utilizados nas atividades finalística de ensino e de apoio administrativo, bem como as obrigações decorrentes prestação de serviços e de utilidade pública, os quais permaneceram inalterados.

Tabela 06: Balanço Patrimonial - Passivo

Conta	2023	2022
Passivo Circulante		
Fornecedores	3.648,14	7.404,00

Fonte: SIAFI

Verifica- se que houve diminuição na conta fornecedor no valor de R\$ 3.648,14, conforme evidenciado na tabela 06.

Tabela 07: Imobilizado

Contas do Ativo	31/12/2023	31/12/2022
Imobilizado	23.692.924,18	711.403,24

Fonte: SIAFI

O imobilizado é composto pelos bens móveis e imóveis, sendo reconhecido com base no valor de aquisição, construção ou produção, posteriormente sujeitos a depreciação, amortização ou exaustão (quando tiverem vida útil definida), bem como redução ao valor recuperável e reavaliação.

O IFPA Campus Ananindeua realizou Ajuste Contábil dos Ativos no exercício de 2023, no valor de R\$ **22.981.692,56**, evidenciando atualização dos valores dos ativos pertencentes ao IFPA Campus Ananindeua, especificamente a atualização do Imóvel no SPIUNET, onde se situa o Bloco Pedagógico.

A Tabela 07 evidencia a composição do Ativo Não Circulante do IFPA Campus Ananindeua e suas alterações ao durante o exercício de 2023, foram realizados ajustes de reavaliação, conforme relatório técnico de levantamento de reavaliação dos ativos. As contas que obtiveram maior variação entre os anos de 2022 e 2023 foram à atualização do Imóvel no SPIUNET, onde se situa o Bloco Pedagógico, no valor de R\$ 22.981.692,56.

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

O Balanço Orçamentário, previsto no Art. 102 da Lei 4.320/64, demonstra as receitas detalhadas por categoria econômica e origem, especificando a previsão inicial, a previsão atualizada para o exercício, a receita realizada e o saldo, correspondente ao excesso ou insuficiência de arrecadação.

Neste demonstrativo são apresentadas as despesas por categoria econômica e grupo de natureza da despesa, discriminando a dotação inicial, a dotação atualizada para o exercício, as despesas empenhadas, liquidadas e pagas e o saldo da dotação, conforme descrito na 9ª Edição do Manual de Contabilidade Aplicado ao Setor Público.

Ao considerar a análise do Apêndice 02, verifica-se que a totalidade da despesa corrente, prevista na Matriz Orçamentária de 2023 não é executada pelo Campus Ananindeua, uma vez que os nossos contratos de vigilância, Apoio Administrativo e Limpeza são empenhados, liquidados e pagos pela Unidade Gestora da Reitoria.

Com a Relação à Despesa de Capital empenhamos o valor de R\$ 147.964,80, recurso oriundo de emenda de bancada que foram gastos com a compra de equipamentos de TI e Áudio e Vídeo para suprir as atividades de ensino.

4.4. RESUMO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E DAS NOTAS EXPLICATIVAS

Tabela 08: Bens do Campus Ananindeua

IMOBILIZADO	2023	2022
BENS MOVEIS - CONSOLIDACAO	711.403,24	711.403,24
MAQUINAS, APARELHOS, EQUIPAMENT	55.840,00	55.840,00
APARELHOS DE MEDICAO E ORIENTACAO	14.320,00	14.320,00
APARELHOS E EQUIPAMENTOS DE COMUNI	2.163,00	2.163,00
EQUIPAM/UTENSILIOS MEDICOS, ODONTO	5.004,00	5.004,00
MAQUINAS E EQUIPAMENTO INDUSTRI	255,00	255,00
MAQUINAS E EQUIPAMENTOS ENERGETICO	33.253,00	33.253,00
MAQUINAS E EQUIPAMENTOS GRAFICOS	845,00	
MAQUINAS, FERRAMENTAS E UTENSILIOS	5.540,45	845,00
BENS DE INFORMATICA	201.755,00	201.755,00
EQUIP DE TECNOLOG DA INFOR E COMUM	201.755,00	201.755,00
MOVEIS E UTENSILIOS	212.800,30	212.800,30
APARELHOS E UTENSILIOS DOMESTICOS	109.223,78	109.223,78
MOBILIARIO EM GERAL	102.193,52	102.193,52
UTENSILIOS EM GERAL	1.383,00	1.383,00
MATER CULTURAL, EDUCACIONAL	64.757,94	64.757,94
COLECOES E MATERIAIS BIBLIOGRAFICO	36.740,00	36.740,00
EQUIPAMENTOS PARA AUDIO, VIDEO E F	25.166,94	25.166,94
MAQUINAS E EQUIPAMENTOS PARA FINS		
OUTROS MATERIAIS CULTURAIS, EDUCAC	2.851,00	2.851,00
VEICULOS	176.250,00	176.250,00
VEICULOS EM GERAL	421.449,00	
VEICULOS DE TRACAO MECANICA	176.250,00	176.250,00
BENS IMOVEIS	22.981.692,56	

Fonte: SIAFI

BALANÇO FINANCEIRO

O artigo 103 da Lei nº4. 320/1964 evidencia as receitas e as despesas orçamentárias, bem como os ingressos e dispêndios extra orçamentários, conjugados com os saldos de caixa do exercício anterior e os que se transferem para o início do exercício seguinte.

Ao analisar o Apêndice nº 01, a transferência financeira recebida que totalizaram no valor de R\$ 454.965,15 que foram resultantes da execução orçamentária no exercício de 2023. Com relação ao dispêndio das despesas Orçamentárias totalizaram R\$ 558.440,38.

DEMONSTRAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA.

O Fluxo de Caixa das Atividades Operacionais (Desembolsos) representa a saída de recursos financeiros relacionados às operações normais da instituição, excluindo atividades de investimento e financiamento. Compreende os pagamentos associados às principais atividades operacionais, como pessoal, fornecedores e outras despesas.

O Apêndice nº 4 apresentou detalhamento dos desembolsos do exercício, sendo notável que os desembolsos com pessoal e demais despesas totalizaram uma diminuição de 65,90% em relação ao total desembolsado no Exercício de 2022. É relevante destacar que esse desembolso representa o orçamento executado pelo IFPA Campus Ananindeua, tendo em vista que a maior parte dos recursos da matriz orçamentária do Campus é executada pela Unidade Gestora da Reitoria do IFPA.

4.4. RESUMO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E DAS NOTAS EXPLICATIVAS

DEMOSNTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMÔNIAIS

A Demonstração das Variações Patrimoniais, Apêndice nº 05, indica o resultado patrimonial do exercício, calculado por meio da diferença entre as variações patrimoniais aumentativas ou diminutivas, sejam elas orçamentárias ou extra orçamentárias.

As Variações Patrimoniais Aumentativas são transações que promovem alterações nos elementos patrimoniais da entidade e que afetam o resultado patrimonial positivamente. A principal mudança neste demonstrativo foi o aumento patrimonial de R\$ 22.981.692,56, valor este advindo da inclusão e atualização do imóvel onde está instalado o Bloco Pedagógico.

As Variações Patrimoniais Diminutivas representam a diminuição nos elementos do patrimônio, ou seja, a redução nos ativos ou o aumento nos passivos, ocasionando uma diminuição no patrimônio líquido. Essas variações refletem gastos ou perdas que impactam negativamente a situação patrimonial da entidade. O principal impacto está relacionado à Operação da Autoridade Monetária, no Valor de R\$ 236.360,00.

REAVALIAÇÃO, REDUÇÃO AO VALOR RECUPERÁVEL, DEPRECIAÇÃO, AMORTIZAÇÃO E EXAUSTÃO.

O IFPA Campus Ananindeua realizou ajustes de avaliação patrimonial dos ativos da unidade gestora no exercício de 2023. Informamos que a contabilidade não recebe o relatório de RMA e RMB desde o ano de 2017, não sendo baixados do estoque os materiais de consumo adquiridos nos últimos exercícios.

INTANGÍVEL

Conforme evidenciado nas conformidades contábeis do IFPA Campus Ananindeua, não houve registro nos últimos seis exercícios

CONSIDERAÇÕES FINAIS

Neste relatório concluímos que a Unidade Gestora 156104 apresentou duas demonstrações contábeis evidenciando a execução orçamentária, financeira e patrimonial durante o exercício de 2023. O relatório demonstra a execução orçamentária e financeira da matriz orçamentária do Campus Ananindeua, que com base nas ações das diretorias e coordenações concretizaram as atividades finalísticas de ensino e de apoio administrativo.



5

Anexos e Apêndices

Apêndice 01: Balanço Financeiro do IFPA/Campus Ananindeua.



MINISTÉRIO DA FAZENDA

SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

EXERCÍCIO

2023

PERÍODO

Anual

TÍTULO

BALANÇO FINANCEIRO - TODOS OS ORÇAMENTOS

SUBTÍTULO

156104 - INST.FED.DO PARÁ/CAMPUS ANANINDEUA

EMISSÃO

22/02/2024

PÁGINA

1

ÓRGÃO SUPERIOR

28416 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO PARA

VALORES EM UNIDADES DE REAL

INGRESSOS			DISPÊNDIOS		
ESPECIFICAÇÃO	2023	2022	ESPECIFICAÇÃO	2023	2022
Receitas Orçamentárias	-	-	Despesas Orçamentárias	558.440,38	394.075,12
Ordinárias	-	-	Ordinárias	478.559,33	365.072,98
Vinculadas	-	-	Vinculadas	79.881,05	29.002,14
Previdência Social (RPPS)	-	-	Educação	34.135,59	29.002,14
Transferências a Estados, Distrito Federal e Municípios	-	-	Previdência Social (RPPS)	-	-
Recursos Vinculados a Fundos, Órgãos e Programas	-	-	Dívida Pública	45.745,46	-
Recursos Extraorçamentários	-	-	Transferências a Estados, Distrito Federal e Municípios	-	-
Recursos Não Classificados	-	-	Recursos Vinculados a Fundos, Órgãos e Programas	-	-
(-) Deduções da Receita Orçamentária	-	-	Recursos Extraorçamentários	-	-
			Recursos Não Classificados	-	-
Transferências Financeiras Recebidas	454.965,15	706.353,63	Transferências Financeiras Concedidas	-	-
Resultantes da Execução Orçamentária	368.360,27	309.936,33	Resultantes da Execução Orçamentária	-	-
Sub-repasse Recebido	368.360,27	309.936,33	Independentes da Execução Orçamentária	-	-
Independentes da Execução Orçamentária	86.604,88	396.417,30	Aporte ao RPPS	-	-
Transferências Recebidas para Pagamento de RP	81.827,34	354.452,84	Aporte ao RGPS	-	-
Movimentação de Saldos Patrimoniais	4.777,54	41.064,46			
Aporte ao RPPS	-	-			
Aporte ao RGPS	-	-			
Recebimentos Extraorçamentários	207.612,13	107.008,58	Pagamentos Extraorçamentários	104.136,90	419.287,09
Inscrição dos Restos a Pagar Processados	-	7.404,00	Pagamento dos Restos a Pagar Processados	7.404,00	5.304,41
Inscrição dos Restos a Pagar Não Processados	185.716,61	82.410,67	Pagamento dos Restos a Pagar Não Processados	83.032,90	402.674,68
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	13.700,00	11.308,00	Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	13.700,00	11.308,00
Outros Recebimentos Extraorçamentários	8.195,52	5.885,91	Outros Pagamentos Extraorçamentários	-	-
Passivos Transferidos	8.195,52	5.885,91			
Saldo do Exercício Anterior	-	-	Saldo para o Exercício Seguinte	-	-
Caixa e Equivalentes de Caixa	-	-	Caixa e Equivalentes de Caixa	-	-
TOTAL	662.577,28	813.362,21	TOTAL	662.577,28	813.362,21

Fonte: SIAFI

Apêndice 02: Balanço Orçamentário do IFPA/Campus Ananindeua



MINISTÉRIO DA FAZENDA

SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

EXERCÍCIO

2023

PERÍODO

Anual

TÍTULO

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - TODOS OS ORÇAMENTOS

EMISSÃO

22/02/2024

PÁGINA

1

SUBTÍTULO

156104 - INST.FED.DO PARÁ/CAMPUS ANANINDEUA

VALORES EM UNIDADES DE REAL

ÓRGÃO SUPERIOR

28416 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO PARA

RECETA				
RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO
RECEITAS CORRENTES	-	-	-	-
Receitas Tributárias	-	-	-	-
Impostos	-	-	-	-
Taxas	-	-	-	-
Contribuições de Melhoria	-	-	-	-
Receitas de Contribuições	-	-	-	-
Contribuições Sociais	-	-	-	-
Contribuições de Intervenção no Domínio Econômico	-	-	-	-
Cont. Entidades Privadas de Serviço Social Formação Profis.	-	-	-	-
Receita Patrimonial	-	-	-	-
Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado	-	-	-	-
Valores Mobiliários	-	-	-	-
Delegação de Serviços Públicos	-	-	-	-
Exploração de Recursos Naturais	-	-	-	-
Exploração do Patrimônio Intangível	-	-	-	-
Cessão de Direitos	-	-	-	-
Demais Receitas Patrimoniais	-	-	-	-
Receita Agropecuária	-	-	-	-
Receita Industrial	-	-	-	-
Receitas de Serviços	-	-	-	-
Serviços Administrativos e Comerciais Gerais	-	-	-	-
Serviços e Atividades Referentes à Navegação e ao Transporte	-	-	-	-
Serviços e Atividades Referentes à Saúde	-	-	-	-
Serviços e Atividades Financeiras	-	-	-	-
Outros Serviços	-	-	-	-
Transferências Correntes	-	-	-	-
Outras Receitas Correntes	-	-	-	-
Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais	-	-	-	-
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos	-	-	-	-
Bens, Direitos e Valores Incorporados ao Patrimônio Público	-	-	-	-
Multas e Juros de Mora das Receitas de Capital	-	-	-	-
Demais Receitas Correntes	-	-	-	-
RECEITAS DE CAPITAL	-	-	-	-
Operações de Crédito	-	-	-	-
Operações de Crédito Internas	-	-	-	-
Operações de Crédito Externas	-	-	-	-
Alienação de Bens	-	-	-	-
Alienação de Bens Móveis	-	-	-	-
Alienação de Bens Imóveis	-	-	-	-
Alienação de Bens Intangíveis	-	-	-	-
Amortização de Empréstimos	-	-	-	-
Transferências de Capital	-	-	-	-

Apêndice 02: Balanço Orçamentário do IFPA/Campus Ananindeua

	MINISTÉRIO DA FAZENDA SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL	EXERCÍCIO 2023	PERÍODO Anual
TÍTULO	BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - TODOS OS ORÇAMENTOS	EMIÇÃO 22/02/2024	PÁGINA 2
SUBTÍTULO	156104 - INST.FED.DO PARÁ/CAMPUS ANANINDEUA	VALORES EM UNIDADES DE REAL	
ÓRGÃO SUPERIOR	26416 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO PARA		

RECEITA				
RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO
Outras Receitas de Capital	-	-	-	-
Integralização do Capital Social	-	-	-	-
Resultado do Banco Central do Brasil	-	-	-	-
Remuneração das Disponibilidades do Tesouro Nacional	-	-	-	-
Resgate de Títulos do Tesouro Nacional	-	-	-	-
Demais Receitas de Capital	-	-	-	-
SUBTOTAL DE RECEITAS	-	-	-	-
REFINANCIAMENTO	-	-	-	-
Operações de Crédito Internas	-	-	-	-
Mobilária	-	-	-	-
Contratual	-	-	-	-
Operações de Crédito Externas	-	-	-	-
Mobilária	-	-	-	-
Contratual	-	-	-	-
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO	-	-	-	-
DEFICIT	-	-	558.440,38	558.440,38
TOTAL	-	-	558.440,38	558.440,38
CRÉDITOS ADICIONAIS ABERTOS	-	-	-	-
Superavit Financeiro	-	-	-	-
Excesso de Arrecadação	-	-	-	-
Créditos Cancelados	-	-	-	-

DESPESA						
DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DA DOTAÇÃO
DESPESAS CORRENTES	-	-	410.475,58	372.723,77	372.723,77	-410.475,58
Pessoal e Encargos Sociais	-	-	-	-	-	-
Juros e Encargos da Dívida	-	-	-	-	-	-
Outras Despesas Correntes	-	-	410.475,58	372.723,77	372.723,77	-410.475,58
DESPESAS DE CAPITAL	-	-	147.964,80	-	-	-147.964,80
Investimentos	-	-	147.964,80	-	-	-147.964,80
Inversões Financeiras	-	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida	-	-	-	-	-	-
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	-	-	-	-	-	-
SUBTOTAL DAS DESPESAS	-	-	558.440,38	372.723,77	372.723,77	-558.440,38
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA / REFINANCIAMENTO	-	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida Interna	-	-	-	-	-	-
Dívida Mobilária	-	-	-	-	-	-
Outras Dívidas	-	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida Externa	-	-	-	-	-	-
Dívida Mobilária	-	-	-	-	-	-
Outras Dívidas	-	-	-	-	-	-
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO	-	-	558.440,38	372.723,77	372.723,77	-558.440,38

Apêndice 02: Balanço Orçamentário do IFPA/Campus Ananindeua (cont..)

	MINISTÉRIO DA FAZENDA SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL	EXERCÍCIO 2023	PERÍODO Anual
TÍTULO	BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - TODOS OS ORÇAMENTOS	EMIÇÃO 22/02/2024	PÁGINA 3
SUBTÍTULO	156104 - INST.FED.DO PARÁ/CAMPUS ANANINDEUA	VALORES EM UNIDADES DE REAL	
ÓRGÃO SUPERIOR	26416 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO PARA		

DESPESA						
DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DA DOTAÇÃO
TOTAL	-	-	558.440,38	372.723,77	372.723,77	-558.440,38

ANEXO 1 - DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	INSCRITOS EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	LIQUIDADOS	PAGOS	CANCELADOS	SALDO
DESPESAS CORRENTES	27.477,58	82.410,67	86.681,04	83.032,90	-	26.855,36
Pessoal e Encargos Sociais	-	-	-	-	-	-
Juros e Encargos da Dívida	-	-	-	-	-	-
Outras Despesas Correntes	27.477,58	82.410,67	86.681,04	83.032,90	-	26.855,36
DESPESAS DE CAPITAL	-	-	-	-	-	-
Investimentos	-	-	-	-	-	-
Inversões Financeiras	-	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida	-	-	-	-	-	-
TOTAL	27.477,58	82.410,67	86.681,04	83.032,90	-	26.855,36

ANEXO 2 - DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NAO PROCESSADOS LIQUIDADOS

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	INSCRITOS EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	PAGOS	CANCELADOS	SALDO
DESPESAS CORRENTES	-	7.404,00	7.404,00	-	-
Pessoal e Encargos Sociais	-	-	-	-	-
Juros e Encargos da Dívida	-	-	-	-	-
Outras Despesas Correntes	-	7.404,00	7.404,00	-	-
DESPESAS DE CAPITAL	-	-	-	-	-
Investimentos	-	-	-	-	-
Inversões Financeiras	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida	-	-	-	-	-
TOTAL	-	7.404,00	7.404,00	-	-

TITULO	BALANÇO PATRIMONIAL - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTITULO	156104 - INST.FED.DO PARÁ/CAMPUS ANANINDEUA
ORGAO SUPERIOR	20415 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC E TEC.DO PARA

EXERCICIO	PERIODO
2023	Anual

EMISSAO 22/02/2024 PAGINA 1

VALORES EM UNIDADES DE REAL

	ATIVO		PASSIVO		
ESPECIFICAÇÃO	2023	2022	ESPECIFICAÇÃO	2023	2022
ATIVO CIRCULANTE	103.013,89	103.013,89	PASSIVO CIRCULANTE	3.648,14	7.404,00
Caixa e Equivalentes de Caixa	-	-	Obrigações Trab., Prev. e Assist. a Pagar a Curto Prazo	-	-
Créditos a Curto Prazo	-	-	Empréstimos e Financiamentos a Curto Prazo	-	-
Investimentos e Aplicações Temporárias a Curto Prazo	-	-	Fornecedores e Contas a Pagar a Curto Prazo	3.648,14	7.404,00
Estoque	103.013,89	103.013,89	Obrigações Fiscais a Curto Prazo	-	-
Ativos Não Circulantes Mantidos para Venda	-	-	Transferências Fiscais a Curto Prazo	-	-
VPDs Pagas Antecipadamente	-	-	Provisões a Curto Prazo	-	-
	-	-	Demais Obrigações a Curto Prazo	-	-
ATIVO NÃO CIRCULANTE	23.692.924,18	711.403,24	PASSIVO NÃO CIRCULANTE	-	-
Ativo Realizável a Longo Prazo	-	-	Obrigações Trab., Prev. e Assist. a Pagar a Longo Prazo	-	-
Estoque	-	-	Empréstimos e Financiamentos a Longo Prazo	-	-
Investimentos	-	-	Fornecedores e Contas a Pagar a Longo Prazo	-	-
Participações Permanentes	-	-	Obrigações Fiscais a Longo Prazo	-	-
Propriedades para Investimento	-	-	Transferências Fiscais a Longo Prazo	-	-
Propriedades para Investimento	-	-	Provisões a Longo Prazo	-	-
(-) Depreciação Acumulada de Propriedades p/ Investimentos	-	-	Demais Obrigações a Longo Prazo	-	-
(-) Redução ao Valor Rec. de Propriedades para Investimentos	-	-	TOTAL DO PASSIVO EXIGÍVEL	3.648,14	7.404,00
Investimentos do RPPS de Longo Prazo	-	-	PATRIMÔNIO LÍQUIDO		
Investimentos do RPPS de Longo Prazo	-	-	ESPECIFICAÇÃO		
(-) Redução ao Valor Recuperável de Investimentos do RPPS	-	-		2023	2022
Demais Investimentos Permanentes	-	-	Patrimônio Social e Capital Social	-	-
Demais Investimentos Permanentes	-	-	Adiantamentos para Futuro Aumento de Capital (AFAÇ)	-	-
(-) Redução ao Valor Recuperável de Demais Invest. Perm.	-	-	Reservas de Capital	-	-
Imobilizado	23.692.924,18	711.403,24	Ajustes de Avaliação Patrimonial	-	-
Bens Móveis	711.403,24	711.403,24	Reservas de Lucros	-	-
Bens Móveis	711.403,24	711.403,24	Demais Reservas	-	-
(-) Depreciação/Amortização/Exaustão Acum. de Bens Móveis	-	-	Resultados Acumulados	23.792.289,93	807.013,13
(-) Redução ao Valor Recuperável de Bens Móveis	-	-	Resultado do Exercício	22.985.276,80	1.382,40
Bens Imóveis	22.981.520,94	-	Resultados de Exercícios Anteriores	807.013,13	2.303.736,18
Bens Imóveis	22.981.692,56	-	(-) Ações / Cotas em Tesouraria	-	-
(-) Deprec./Amortização/Exaustão Acum. de Bens Imóveis	-171,82	-	TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO	23.792.289,93	807.013,13
(-) Redução ao Valor Recuperável de Bens Imóveis	-	-			
Intangível					
Softwares	-	-			
Softwares	-	-			
(-) Amortização Acumulada de Softwares	-	-			
(-) Redução ao Valor Recuperável de Softwares	-	-			
Marcas, Direitos e Patentes Industriais	-	-			
Marcas, Direitos e Patentes Industriais	-	-			
(-) Amortização Acumulada de Marcas, Direitos e Patentes Ind	-	-			

TITULO	BALANÇO PATRIMONIAL - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTITULO	150104 - INST.FED.DO PARÁ/CAMPUS ANANINDEUA
ORGAO SUPERIOR	20410 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO PARA

EXERCICIO	PERIODO
2023	Anual

EMISSAO	PAGINA
22/02/2024	2

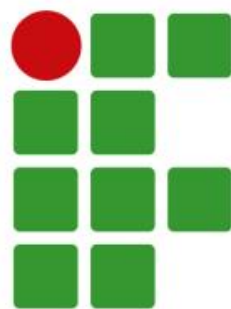
VALORES EM UNIDADES DE REAL

ATIVO			PASSIVO		
ESPECIFICAÇÃO	2023	2022	PATRIMÔNIO LÍQUIDO		
			ESPECIFICAÇÃO	2023	2022
(-) Redução ao Valor Recuperável de Marcas, Direitos e Pat.	-	-			
Direitos de Uso de Imóveis	-	-			
Direitos de Uso de Imóveis	-	-			
(-) Amortização Acumulada de Direito de Uso de Imóveis	-	-			
(-) Redução ao Valor Recuperável Direito de Uso de Imóveis	-	-			
Diferido	-	-			
TOTAL DO ATIVO	23.795.938,07	814.417,13	TOTAL DO PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO	23.795.938,07	814.417,13

ATIVO		
ESPECIFICAÇÃO	2023	2022
ATIVO FINANCEIRO	-	-
ATIVO PERMANENTE	23.795.938,07	814.417,13

QUADRO DE COMPENSAÇÕES					
ATIVO			PASSIVO		
ESPECIFICAÇÃO	2023	2022	ESPECIFICAÇÃO	2023	2022
ESPECIFICAÇÃO / Saldo dos Atos Potenciais Ativos			ESPECIFICAÇÃO / Saldo dos Atos Potenciais Passivos		
SALDO DOS ATOS POTENCIAIS ATIVOS	197.860,55	197.860,55	SALDO DOS ATOS POTENCIAIS PASSIVOS	108.965,85	109.035,37
Atos Potenciais Ativos	197.860,55	197.860,55	Atos Potenciais Passivos	108.965,85	109.035,37
Garantias e Contragarantias Recebidas	197.860,55	197.860,55	Garantias e Contragarantias Concedidas	-	-
Direitos Conveniados e Outros Instrumentos Cong	-	-	Obrigações Conveniadas e Outros Instrumentos C	-	-
Direitos Contratuais	-	-	Obrigações Contratuais	108.965,85	109.035,37
Outros Atos Potenciais Ativos	-	-	Outros Atos Potenciais Passivos	-	-
TOTAL	197.860,55	197.860,55	TOTAL	108.965,85	109.035,37

DESTINAÇÃO DE RECURSOS	SUPERÁVIT/DEFICIT FINANCEIRO
Recursos Ordinários	-174.383,50
Recursos Vinculados	-38.188,47
Educação	-37.783,73
Previdência Social (RPPS)	-
Dívida Pública	-404,74
TOTAL	-212.571,97



**INSTITUTO
FEDERAL**

Pará

Campus
Ananindeua

www.ananindeua.ifpa.edu.br/

 ifpa.Ananindeua

 ifpaananindeuaoficial