



Senhor Diretor ou Coordenador de Gestão de Pessoas do IFPA\*,

Eu, \_\_\_\_\_ (nome) \_\_\_\_\_, matrícula  
SIAPE nº \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ (cargo) \_\_\_\_\_,  
lotado(a) no(a) \_\_\_\_\_ e em exercício no(a)  
\_\_\_\_\_, **venho requerer a concessão da Progressão por  
Capacitação**, com fundamentos no art. 5º, III, do Decreto nº 5.824/06, de 29/06/2006,  
para fins de desenvolvimento na carreira, anexando cópia do certificado de conclusão  
do (s) curso (s) \_\_\_\_\_, realizado no período de  
\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ a \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_, com carga horária de \_\_\_\_\_ horas.

**Outros:**

Nome do Curso \_\_\_\_\_  
CH \_\_\_\_\_  
Período de \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ a \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_,

Nome do Curso \_\_\_\_\_  
CH \_\_\_\_\_  
Período de \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ a \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_,

Nome do Curso \_\_\_\_\_  
CH \_\_\_\_\_  
Período de \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ a \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_,

Nome do Curso \_\_\_\_\_  
CH \_\_\_\_\_  
Período de \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ a \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_,

Nome do Curso \_\_\_\_\_  
CH \_\_\_\_\_  
Período de \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ a \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_,

Nome do Curso \_\_\_\_\_  
CH \_\_\_\_\_  
Período de \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ a \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_.



**Carga Horária Total** \_\_\_\_\_

Belém/PA, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do servidor

**Observações:**

1. O presente documento deverá ser entregue junto com a(s) cópia(s) do(s) certificado(s) de participação em Evento(s) de Aprendizagem, **contendo a carga horária cursada e com o carimbo de “confere com o original”**, assinado e datado por servidor público federal identificado com nome e Matrícula SIAPE, a ser entregue no Protocolo deste IFPA para fins de formalização de processo.
2. Caso for utilizada a carga horária excedente da última progressão, anexar cópia do certificado utilizado na última progressão, identificando-o neste formulário, vedado o aproveitamento de cursos com carga horária inferior a 20 (vinte) horas-aula.
3. Para fins de concessão da progressão por capacitação será observado o interstício da última progressão concedida ao servidor nos termos do parágrafo primeiro do art. 10 da Lei nº 11.091/2005 (18 meses).
4. Caso o servidor não tiver atingido a carga horária necessária para a progressão com o somatório dos certificados indicados no processo, este será imediatamente arquivado.

\*Encaminhar à DGP/Reitoria, se requerente for da Reitoria ou do Campus Avançado de Vigia, e às CGP's dos campi do interior para os demais.